



# **ДОПУНЕ АКТ-А О ПРОЦЕНИ РИЗИКА НА РАДНОМ МЕСТУ И У РАДНОЈ ОКОЛИНИ**

ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ

Радничка 20а, 21101, Нови Сад, Република Србија

**НОВИ САД, 2020. ГОДИНЕ**

## Садржај

6.6	План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести.....	2
6.6.1	Превентивне мере и активности послодавца.....	2
6.6.2	Превентивне мере и активности запослених .....	4
6.6.3	Превентивне мере и активности извођача радова, добављача, дистрибутера и спољних сарадника .....	6
6.6.4	Задужење за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности.....	7
6.6.5	Мере и активности за поступање у случају појаве епидемије заразне болести.....	9
6.7	Изјава послодавца .....	9

На основу члана 13 Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др. закон), члана 15 став 2 тачка 2 Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2006, 84/2006 - испр., 30/2010 и 102/2015), чланова 4, 5 и 6 Уредбе о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести COVID -19 ("Сл. гласник РС", бр. 66 од 7. маја 2020, 93 од 1. јула 2020, 94 од 3. јула 2020), члана 3 Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести ("Сл. гласник РС" бр. 94/2020), Инструкција Министарства просвете, науке и технолошког развоја, односно Упутства Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ бр. 612-00-00503/2020-06 од 11.05.2020. године, директор доноси:

## ОДЛУКУ

### О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ДОПУНЕ АКТА О ПРОЦЕНИ РИЗИКА НА РАДНОМ МЕСТУ И У РАДНОЈ ОКОЛИНИ

- 1) Израду допуне акта о процени ризика на радном месту и у радној околини, неопходно је изградити у складу са Правилником о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2006, 84/2006 - испр., 30/2010 и 102/2015) и Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести ("Сл. гласник РС" бр. 94/2020).
- 2) Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Помоћник директоа :

Горан Крнчевић по Одлуци о овлашћењу  
бр. 06-3015 од 29.10.2018.

Доставити:

- Лицу за безбедност и здравље на раду,
- Архива.

На основу члана 13 Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др. закон), члана 15 став 2 тачка 2 Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2006, 84/2006 - испр., 30/2010 и 102/2015), чланова 4, 5 и 6 Уредбе о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести COVID -19 ("Сл. гласник РС", бр. 66 од 7. маја 2020, 93 од 1. јула 2020, 94 од 3. јула 2020), члана 3 Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести ("Сл. гласник РС" бр. 94/2020), Инструкција Министарства просвете, науке и технолошког развоја, односно Упутства Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ бр. 612-00-00503/2020-06 од 11.05.2020. године, директор доноси:

## ДОПУНУ АКТ-а О ПРОЦЕНИ РИЗИКА НА РАДНОМ МЕСТУ И У РАДНОЈ ОКОЛИНИ

У Акту о процени ризика на радном месту и у радној околини, Покрајинског завода за заштиту природе из Новог Сада, број 04 – 1614, од 27.09.2011. године, у делу 6, који се назива Утврђивање начина и мера за отклањање, смањење или спречавање ризика, после тачке 6.5, додаје се тачка 6.6, која гласи:

### 6.6 План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести

План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, примењује се на свим радним местима у околини у којој се обавља рад, изузев рада на терену и рада од куће. План примене мера односи се на све запослене, радно ангажована лица и лица која се налазе у радном простору Покрајинског завода за заштиту природе. Послодавац, односно одговорно лице Покрајинског завода за заштиту природе, дужно је да измени План примене мера услед насталих промена које утичу на безбедан и здрав рад током трајања епидемије и исти да усаглашава са одлукама надлежног органа.

План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, заснова се на:

- Закону о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017 - др. закон);
- Правилнику о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2006, 84/2006 - испр., 30/2010 и 102/2015);
- Уредби о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести COVID -19 ("Сл. гласник РС", бр. 66 од 7. маја 2020, 93 од 1. јула 2020, 94 од 3. јула 2020);
- Правилнику о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести ("Сл. гласник РС" бр. 94/2020);
- Инструкцији Министарства просвете, науке и технолошког развоја, односно Упутству Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“ бр. 612-00-00503/2020-06 од 11.05.2020. године.

#### 6.6.1 Превентивне мере и активности послодавца

У циљу спречавања појаве и ширења епидемије заразне болести, обавеза послодавца, односно Покрајинског завода за заштиту природе је да предузме следеће мере и активности:

- 1) пре почетка рада запослених, послодавац треба да обезбеди писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, које садрже информацију о симптомима заразне болести;

- 2) послодавац треба да организује и спроводи појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија, што укључује редовно чишћење и дезинфекцију подова, зидова, врата, столова, столица, квака, прекидача за светло, ручки ормарића, славина и опреме. Обавезно вршити често проветравање радног простора након коришћења (након састанака). Проветравање вршити природним путем, а не користити вештачку вентилацију и клима уређаје;
- 3) послодавац је у обавези да запосленима обезбеди довољне количине личне заштитне опреме:
  - заштитне маске,
  - заштитне рукавице,
  - средства за дезинфекцију,
  - дозере напуњене 70% алкохолом,
  - топломере,
  - сапуне и убрусе,
  - дезинфекциона средства на бази алкохола за прање руку;
- 4) обавеза послодавца је да обезбеди редовно чишћење свих површина које се често додирују на радном месту, посебно просторија и опреме као што су тоалети, кваке на вратима, фиксни телефони, рачунарска опрема и друга опрема за рад;
- 5) послодавац је у обавези да уреди начин вођења евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија;
- 6) послодавац је дужан да изради упутстава за безбедан и здрав рад са извођачима радова, добављачима, дистрибутерима и спољним сарадницима;
- 7) организовати и обезбедити редовно уклањање отпада и смећа из просторија. Обезбедити канте за смеће које су у унутрашњости обложене пластичном кесом, тако да се могу испразнити без контакта са садржајем. Обележити канте за отпад, односно места за хигијенско одлагање отпада (употребљених маски и др). Обезбедити да се отпад одлаже у кесу смештену у канти са педалом за ножно отварање или отворене канте, како би се избегло додиривање површине канте;
- 8) обавестити све запослене да при доласку на посао морају бити без симптома који указују на COVID-19 (повишена температура или један од знакова и симптома, а то су кашаљ, краткоћа даха, отежано дисање, губитак чула укуса и мириса);
- 9) на улазу у објекат поставити дезобаријеру, сунђер или крпу добро натопљену дезинфекционим средством на бази хлора, као и дозер са средством за дезинфекцију руку на бази 70% алкохола;
- 10) не организовати скупове, прославе и слична дешавања, као ни групне посете местима где се очекује окупљање већег броја особа;
- 11) организовати обављање радних активности, на начин да се обезбеди физички размак између особа, најмање два метра;
- 12) пословне састанке ограничити на минималан број особа, с посебним освртом на физички размак од најмање два метра током састанка;
- 13) у случају појаве сумње на оболевање код запосленог од COVID-19, послодавац је у обавези да о томе одмах обавести епидемиолога надлежног института/завода за јавно здравље ради даљег поступања.
- 14) добављаче, дистрибутере и спољне сараднике обавестити на обавезно поштовање мера превенције;

## 6.6.2 Превентивне мере и активности запослених

У циљу спречавања појаве епидемије и ширења заразне болести запослени имају обавезу да спроводе превентивне мере и да предузму следеће активности:

- 1) сви запослени су дужани да спроводе превентивне мере безбедности и здравља на раду како би сачували своје здравље, као и здравље других запослених и студената;
- 2) запослени су у обавези да наменски користе прописана средства и опрему за личну заштиту на раду и да са њима пажљиво рукују, да не би угрозили своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица;
- 3) запослени су у обавези да додатно брину о својој хигијени, тако што ће редовно и правилно прати руке;
- 4) запослени су у обавези да личну одећу држе одвојену од средстава и опреме за личну заштиту и радног одела;
- 5) сви запослени су дужни да обавесте послодавца уколико посумњају на симптоме заразне болести код себе, код других запослених или чланова своје породице;
- 6) пре почетка рада, сви запослени су у обавези да прегледају своје радно место укључујући и средства за рад која користе, као и средства и опрему за личну заштиту на раду и да у случају уочених недостатака известе послодавца или друго овлашћено лице;
- 7) пре напуштања радног места, запослени морају да радно место и средства за рад оставе у стању да не угрожавају друге запослене;
- 8) у складу са својим сазнањима, запослени морају одмах обавестити послодавца о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози безбедност и здравље запослених и других лица;
- 9) запослени су у обавези да сарађују са послодавцем и лицем за безбедност и здравље на раду, како би се спровеле додатне неопходне мере за безбедност и здравље на раду;
- 10) сви запослени су у обавези водити рачуна да при доласку на посао морају бити без симптома који указују на COVID-19 (повишена температура или један од знакова и симптома, а то су кашаљ, краткоћа даха, отежано дисање, губитак чула укуса и мириса);
- 11) у случају појаве симптома који указују на заразну болест COVID-19 запослени треба да се јави надређеном руководиоцу и лицу за безбедност и здравље на раду. Уколико запослени има симптоме заразне болести COVID-19 не треба да долази на посао, него да се јави лекару и да поступа у складу са препорукама лекара;
- 12) приликом уласка у објекат, односно доласка на посао, сви запослени морају да изврше дезинфекцију руку и обуће, приступе бесконтактном мерењу температуре и имају правилно постављену маску на лицу;
- 13) током боравка у објекту, односно на послу, сви запослени морају да правилно носе заштитне маске, тако да маска прекрива уста, нос и браду, уз редовно спровођење мере личне хигијене, посебно прања руку сапуном и водом у трајању од најмање 20 секунди или дезинфекције руку средством на бази 70% алкохола. Не додиривати лице, посебно уста, нос и очи пре прања или дезинфекције руку, не делити храну;
- 14) одмах по доласку на радно место, запослени су у обавези да изврше дезинфекцију опреме за рад у радном простору дезинфекционим средством на бази 70% алкохола (извршити дезинфекцију свих радних површина рачунара, телефона, радних столова, квака на вратима и остале опреме). Приликом коришћења дезинфекционих средстава водити рачуна о правилној примени према упутству произвођача по питању намене, концентрације и начина примене. Дезинфекциона средства у канцеларији, обавезно је држати у јасно обележеној посуди (дозеру) и строго је забрањено њихово конзумирање;
- 15) сви запослени су у обавези да извршавају редовно и повремено природно проветравање радних просторија, без коришћења вештачке вентилације и клима уређаја;

- 16) током боравка и рада у радним простројама и на ходницима, запослени су у обавези да држе физичко растојање од најмање два метра, између себе и осталих особа;
- 17) искоришћене заштитне маске, неопходно је одложити у наменски обележене канте за отпатке;
- 18) запослени су у обавези да не организују скупове, прославе и слична дешавања, као ни групне посете местима где се очекује окупљање већег броја особа;
- 19) запослени треба да смање учесталост својих социјалних контаката у свакодневним активностима, како би могућност заразе вирусом била сведена на минимум;
- 20) запослени који организују састанке, дужни су да ограниче пословне састанке на минималан број особа, с посебним освртом на физички размак од најмање два метра током састанка, уз обавезно проветравање просторије током састанка;
- 21) сваки запослени су у обавези да упозори присутна лица у објекту на поштовање мера превенције, а посебно на обавезу правилног ношења маске која прекрива нос и уста, као и физички размак од најмање два метра између особа;
- 22) радне активности са странкама, запослени су у обавези да обављају, уколико је то могуће, испред канцеларије, водећи рачуна о физичком размаку. Препоручљиво је да се радне активности, уколико је то могуће, обављају електронском поштом, телефоном и слично;
- 23) свим запосленима се препоручује да избегавају поздрављање на уобичајен начун руковањем и љубљењем, до окончања епидемије.

#### **6.6.2.1 Посебне превентивне мере и активности запослених на радном месту портир**

Имајући у виду специфичности обављања радних задатака и активности на појединим радним местима, запослени на радном месту **портир** дужан је да предузме следеће мере и активности на спречавању појаве и ширења епидемије заразне болести:

- 1) портир је у обавези да свакодневно врши контролу уласка запослених, као и свих осталих особа у објекат;
- 2) портир је у обавези да врши бесконтактно мерење температуре свим особама које улазе у објекат. Мерење температуре врши се према Упутству произвођача инструмента за мерење. У обавези је да забрани улаз у објекат свакој особи која има температуру већу од **37,3°C**, што је у складу са Упутством Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“.
- 3) обавеза портира је да свакој особи која улази у објекат изврши шприцање руку са дезинфекционим средством које се налази у дозеру;
- 4) портир је дужан да упозори сваку особу која улази у објекат, да мора извршити дезинфекцију обуће, тј. да са обе ноге стане у дезобаријеру;
- 5) портир је у обавези да забрани улаз у објекат свакој особи која нема правилно постављену заштитну маску на лице (маска мора да прекрива нос и уста);
- 6) обавеза портира је да упозори сваку особу да прочита Упутство о мерама превенције које се налази на улазу у објекат, те уколико особа има симптоме COVID-19 да не улази у објекат;
- 7) током обављања радних активности, портир је у обавези користити лична заштитна средства, а то су радно одело, гумене рукавице и заштитне маске;

### 6.6.2 Посебне превентивне мере и активности запослених на радном месту спремачица-чистачица

Имајући у виду специфичности обављања радних задатака и активности на појединим радним местима, запослени на радном месту **спремачица-чистачица** дужан је да предузме следеће мере и активности на спречавању појаве и ширења заразне болести:

- 1) пре почетка рада, а и свакодневно спремачица-чистачица спроводи чишћење и дезинфекцију простора, прибора и опреме, као и проветравање просторија у трајању од најмање пола сата, након чишћења;
- 2) запослени на радном месту спремачица-чистачица, у обавези је да изврши редовно допуњавање дозера средством на бази 70% алкохола;
- 3) при коришћењу дезинфекционих средстава, запослени је у обавези да води рачуна о правилној примени, према упутству произвођача по питању намене и концентрације. Водити рачуна да су дозери јасно обележени, како не би дошло до конзумирања течности;
- 4) запослени на радном месту спремачица-чистачица, у обавези је да редовно чисти простор објекта укључујући прање и дезинфиковање подова, зидова, врата, столова, столица, квака, прекидача за светло, ручки ормарића, славина и других површина које користи већи број лица, најмање два пута дневно, по потреби и чешће употребом средстава на бази 70% алкохола;
- 5) запослени на радном месту спремачица-чистачица, у обавези је да редовно проветрава просторије уз омогућавање континуираног протока ваздуха.
- 6) одлагати отпад у кесу смештену у канти са педалом за ножно отварање или отворену канту. Обавезно избегавати додиривање отпада у канти. Кесе са отпадом завезати пре бацања у контејнер, а даље третирати у складу са процедуром за управљање уз прописане мере заштите;
- 7) вођење евиденција о извршеној дезинфекцији радних и помоћних просторија.
- 8) током обављања радних активности, запослени на радном месту спремачица-чистачица, у обавези је да користи (носи) лична заштитна средства, а то су радно одело, радне гумене рукавице и заштитне маске.

### 6.6.3 Превентивне мере и активности извођача радова, добављача, дистрибутера и спољних сарадника

У циљу спречавања појаве епидемије и ширења заразне болести, сви извођачи радова, добављачи, дистрибутери и спољни сарадници, дужани су да предузму следеће мере и активности:

- 1) обавезно је спроводити превентивне мере безбедности и здравља на раду како би сачували своје здравље, као и здравље других запослених;
- 2) наменски користити прописана средства и опрему за личну заштиту на раду и са њима пажљиво руковати, да не би угрозили своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица;
- 3) додатно бринути о својој хигијени тако што ће сви редовно и правилно прати руке;
- 4) личну одећу држати одвојену од опреме за личну заштиту на раду и радног одела;
- 5) обавестити свог послодавца уколико постоји сумња на симптоме заразне болести код особе, код других запослених или чланова породице;
- 6) пре почетка рада прегледати своје радно место укључујући и средства за рад која се користе, као и средства и опрему за личну заштиту на раду и у случају уочених недостатака известити послодавца или друго овлашћено лице;
- 7) пре напуштања радног места, радно место и средства за рад оставити у стању да не угрожавају друге запослене;



- 8) у складу са својим сазнањима, одмах обавестите послодавца о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених;
- 9) сарађивати са послодавцем и лицем за безбедност и здравље на раду, како би се спровеле додатне неопходне мере за безбедност и здравље на раду;
- 10) водити рачуна да при доласку у објекат, свака особа мора бити без симптома који указују на COVID-19 (повишена температура и један од знакова и симптома, а то су: кашаљ, краткоћа даха, отежано дисање, губитак чула укуса и мириса);
- 11) приликом уласка у објекат, извршити дезинфекцију руку и обуће;
- 12) приступити бесконтактном мерењу температуре, приликом уласка у објекат;
- 13) на уласку у објекат неопходно је имати правилно постављену маску на лицу и током боравка у објектима неопходно је стално носити заштитне маске, тако да прекривају нос и уста;
- 14) одмах по доласку на радно место извршити дезинфекцију опреме за рад (извршити дезинфекцију свих радних површина рачунара, телефона, радних столова, квака на вратима и остале опреме);
- 15) извршити редовно природно проветравање радних просторија, без коришћења вештачке вентилације и клима уређаја;
- 16) током боравка у радним простројама и на ходницима, држати физичко растојање од најмање два метра, између себе и осталих особа, као и смањити социјалне контакте;
- 17) заштитне маске одлагати у наменски обележене канте за отпатке;
- 18) приликом коришћења дезинфекционих средстава водити рачуна о правилној примени према упутству произвођача по питању намене, концентрације и начина примене;
- 19) у току обављања радних активности у канцеларијама, водити рачуна о физичком размаку од најмање два метра између себе и осталих особа;
- 20) избегавати поздрављање на уобичајен начун, руковањем и љубњење, до окончања епидемије.

#### **6.6.4 Задужење за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности**

У складу са Правилником о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести ("Сл. гласник РС" бр. 94/2020), Покрајински завод за заштиту природе, дефинише обавезе и одговорности за у вези са праћењем и контролом примене мера за безбедност и здравље на раду. Проверу ефикасности примене мера безбедности и здравља запослених, врши лице за безбедност и здравље на раду. Лице за безбедност и здравље на раду у сарадњи са послодавцем планира, спроводи и подстиче примену превентивних мера, а нарочито:

- 1) учествује у изради плана примене мера;
- 2) припрема писана упутства и инструкције за безбедан и здрав рад у циљу заштите здравља запослених од епидемије заразне болести;
- 3) контролише примену мера које су утврђене у плану примене мера;
- 4) врши контролу коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
- 5) сарађује са државним органима и даје потребна обавештења о примени превентивних мера безбедности и здравља на раду.

За спровођење дефинисаних превентивних мере и активности, послодавца и запослених одговоран је послодавац. У табели 1, приказане су дефинисане обавезе и одговорности запослених према организационој структури предузећа.

Табела 1. Обавезе и одговорности запослених према организационој структури

Р.бр.	Назив превентивне мере	Назив активности	Задужење за спровођење	Задужење за контролу спровођења
1.	Информисање	Доставити запосленима: Упутство о мерама превенције за CORONOA VIRUS – COVID – 19 Института за јавно здравље Србије „Др Милан Јовановић Батут“	Непосредни руководилац	Лице за Б.З.Р
		Доставити запосленима: Превентивне мере и активности запослених, а посебно портирима и спремачицама	Непосредни руководилац	Лице за Б.З.Р
		Израдити Упутство и доставити добављачима, дистрибутерима и спољним сарадницима	Лице за Б.З.Р	Лице за Б.З.Р
		Обавештавање у случају појаве симптома болести COVID – 19	Сви запослени	Непосредни руководилац
2.	Бесконтактно мерење температуре	Мерење температуре при доласку на посао, сим особама које улазе у објекат	Портир	Непосредни руководилац
3.	Ношење заштитне маске	Обавезно ношење заштитне маске при уласку и током боравка у објекту	Сви запослени	Непосредни руководилац
		Спречити улаз у објекат уколико особа нема правилно постављену маску	Портир	Непосредни руководилац
4.	Одржавање личне хигијене	Обезбедити запосленима довољне количине дезинфекционих средстава, маске, убруса, 70% алкохола	Служба за набавку	Непосредни руководилац
		Редовно и правилно прање руку, у складу са Упутством	Сви запослени	Непосредни руководилац
5.	Међусобно растојање	Одржавати минимално растојање између особа од најмање два метра, током боравка у објекту	Сви запослени	Непосредни руководилац
6.	Ограничен број присутних особа у просторији	Приликом организовања састанака, водити рачуна да у просторији мора бити размак од најмање два метра између учесника на састанку	Организатор пословног састанка	Непосредни руководилац
7.	Смањити непосредне контакте	Комуникацију обављати, уколико је то могуће, помоћу телефона, ел.поште, испред канцеларије уз растојање од два метра између особа.	Сви запослени	Непосредни руководилац
8.	Хигијенско одржавање у објекту	Спровести појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија и опреме за рад	Спремачица	Непосредни руководилац
		Редовно уклањање отпада	Спремачица	Непосредни руководилац
		Вођење евиденција о дезинфекцији	Спремачица	Лице за Б.З.Р
		Проветравање просторија	Сви запослени	Непосредни руководилац
		Пре напуштања радног места опрему за рад оставити да не угрожава друге запослене	Сви запослени	Непосредни руководилац

### 6.6.5 Мере и активности за поступање у случају појаве епидемије заразне болести.

❖ **Поступак у случају појаве симптома заразне болести COVID-19 код запосленог:**

- 1) запослени је дужан да телефонским позивом пријави постојање симптома заразне болести непосредном руководиоцу и лицу за безбедност и здравље на раду;
- 2) запослени је дужан да пријави непосредном руководиоцу и лицу за безбедност и здравље на раду имена особа с којим је био у контакту;
- 3) запослени који има симптоме заразне болести, **не сме долазити** у објекат и дужан је да се одмах обрати лекару;
- 4) непосредни руководиоцац, дужан је да радни простор у коме је боравио запослени, одмах по сазнању да привремено затвори за употребу, хемијски дезинфикује и проветрава;
- 5) након добијених резултата прегледа (тестирања) од стране лекара, запослени је дужан да обавести руководиоца и лице за безбедност и здравље на раду о исходу прегледа;

❖ **Поступак у случају негативног теста на COVID-19 код запосленог:**

- 1) запослени који је имао симптоме, а није му потврђено присуство заразне болести COVID - 19, враћа се на посао у складу са одобрењем лекара;
- 2) непосредни руководиоцац је дужан да обавести запослене о негативном резултату тестирања запосленог који је имао симптоме.

❖ **Поступак у случају позитивног теста на COVID-19 код запосленог:**

- 1) послодавац је дужан да врши хемијску дезинфекцију просторија у којој је боравио запослени код кога је потврђено присуство болести COVID-19;;
- 2) руководиоцац одређује минимално потребан број запослених у тој организационој јединици;
- 3) запослени који су били у контакту с оболелим, дужни су да поштују мере самоизолације, у складу са препорукама надлежног државног органа;
- 4) контакти запослених из организационе јединице у којој је боравио запослени који је заражен са другим запосленима се свде на нужне уз прописане мере заштите;
- 5) примењују се све друге мере по препоруци епидемиолога.

Запослени је дужан да у складу са чланом 103. Закона о раду („Службени гласник РС”, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), обавести послодавца о привременој спречености за рад, а према члану 161. Закона о здравственом осигурању („Службени гласник РС”, број 25/19) по престанку разлога спречености за рад лекар издаје запосленом извештај о привременој спречености за рад (дознака) који доставља послодавцу.

## 6.7 Изјава послодавца

У складу чланом 13, 15 и 17. Закона о безбедности и здрављу на раду (“Сл. гласник РС”, бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017), и са чланом 14, Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2006, 84/2006 - испр., 30/2010 и 102/2015), послодавац, даје:

Изјаву

којом се обавезује да ће применити све утврђене мере за безбедан и здрав рад на радним местима и у радној околини у складу са допунама Акта о процени ризика на радном месту и у радној околини.

У Акту о процени ризика, утврђене су све опасности и штетности и процењени ризици од настанка повреде на раду и обољења у вези са радом на свим радним местима и у радној околини, а затим су дефинисане су мере за отклањање, смањење или спречавање ризика.

Допуна Акта о процени ризика на радном месту и у радној околини, односно План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести, ступа на снагу даном доношења.

Датум:

---

М.П.

Помоћник директора:

---

Горан Крнчевић по Одлуци о овлашћењу  
бр. 06-3015 од 29.10.2018.