

Службени лист Општине Сремски Карловци, 20/2018

На основу члана 27. и чл. 101. став 2. тачке 2. и 4. Закона о заштити природе («Службени гласник Републике Србије», бр. 36/09, 88/10, 91/10-испр.), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», бр. 129/07) и члана 40. став 1. тачка 7. Статута Општине Сремски Карловци («Службени лист општине Сремски Карловци», бр. 12/08 и 17/2012), Скупштина општине Сремски Карловци на 20. седници одржаној дана 21. јуна 2018. године, доноси

ОДЛУКУ

О ЗАШТИТИ СПОМЕНИКА ПРИРОДЕ III КАТЕГОРИЈЕ „СТАБЛО ПТЕРОКАРИЈЕ“ У СРЕМСКИМ КАРЛОВЦИМА

Члан 1.

Овом Одлуком ставља се под заштиту природно добро (у даљем тексту: споменик природе), стабло кавкаске птерокарије *Pterocarya fraxinifolia*, које се налази поред објекта Амбуланте у Карађорђевој улици у Сремским Карловцима као споменик природе „Стабло птерокарије у Сремским Карловцима“.

Члан 2.

Споменик природе из из члана 1. ове одлуке ставља се под заштиту ради очувања, унапређења биолошке, геолошке, предеоне разноврсности, одрживог коришћења, обезбеђивања његове функције уз очување природних вредности и благовременог спречавања људских активности и делатности које могу довести до трајног осиромашења биолошке, геолошке и предеоне разноврсности, као и поремећаја са негативним последицама у природи.

Члан 3.

Споменик природе налази се у Општини Сремски Карловци, поред објекта Амбуланте у Карађорђевој улици у Сремским Карловцима на делу катастарске парцеле број 411, уписаној у листу непокретности број 6589 К. О. Сремски Карловци. чији је носилац права коришћења Општина Сремски Карловци.

Члан 4.

Споменик природе – стабло птерокарије својом декоративношћу, димензијама и виталношћу представља изузетно вредан примерак дендрофлоре и један од најлепших примерака ове ретке егзотичне врсте на подручју Сремских Карловаца и у Републици Србији.

Дендометијске карактеристике споменика природе:

- висина стабла	14,0 m,
- обим дебла (cm)	230/184/210/187,
- ширина крошње (m)	21
- виталност	5 (одлична оцена)
- декоративност	5 (одлична оцена)

Службени лист Општине Сремски Карловци, 20/2018

Површина стабла птерокарије износи 346m² која представља пројекцију крошње стабла птерокарије на подлози.

Члан 5.

За стабло птерокарије установљава се режим заштите III степена и прописују следеће мере и услови заштите којим се забрањује:

- сеча стабла, ломљење грана, кидање лишћа, оштећење коре и предузимање свих радова који могу нарушити виталност стабла птерокарије,
- извођење земљаних радова који могу оштетити подземни и надземни део биљке,
- извођење грађевинских радова,
- превођење ваздушних, електро и телефонских водова кроз и преко заштићеног подручја,
- хортикултурно уређење простора, осим на основу плана управљања, пројекта уређења у складу са циљевима заштите,
- паљење ватре испод крошње и у близини стабла,
- паркирање превозних средстава у зони пројекције крошње,
- укуцавање рекламних табли, металних делова и друге сличне непримерене радње које нарушавају виталност и декоративност стабла,
- одлагање и депоновање смећа и свих врста отпадних материја,
- употреба материја које би угрозиле квалитет земљишта и подземних вода,
- предузимање свих радова који би довели до нарушавања пејзажних вредности или деградације стабла.

Ограничава се:

- употреба хемијских средстава на употребу у складу са законом,
- обављање научно-истраживачких, образовних, информативно-пропагандних и других активности на она која не угрожавају природне и створене вредности.

Члан 6.

Управљање и спровођење прописаних мера и услова заштите, поверава се Јавном комуналном предузећу «Белило» Сремски Карловци, Трг Бранка Радичевића број 1 (у даљем тексту: Управљач).

Управљач је дужан да:

- 1) заштићено стабло чува и одржава у складу са прописаним мерама заштите,
- 2) у случају насталих промена, које заштићено стабло могу уништити или оштетити његова битна својства, одмах обавести надлежни Завод.

Члан 7.

Управљач је дужан да у управљању заштићеним подручјем, да:

- 1) чува заштићено подручје и спроводи прописане режиме заштите;
- 2) унапређује и промовише заштићено подручје;
- 3) доноси планове управљања и акт о унутрашњем реду и чуварској служби утврђен актом о заштити;
- 4) обележи заштићено подручје, границе и режиме заштите у складу са посебним правилником о начину обележавања;
- 5) осигура неометано одвијање природних процеса и одрживог коришћења заштићеног подручја;
- 6) даје сагласност за обављање научних истраживања, извођење истражних радова, снимање филмова, постављање привремених објеката на површинама у заштићеном подручју и даје друга одобрења у складу са овим законом и правилником о унутрашњем реду и чуварској служби;
- 7) обезбеди надзор над спровођењем услова и мера заштите природе;
- 8) прати кретање и активности посетилаца и обезбеђује обучене водиче за туристичке посете;
- 9) води евиденције о природним вредностима и о томе доставља податке Покрајинском заводу за заштиту природе (Завод);
- 10) води евиденцију о људским активностима, делатностима и процесима који представљају фактор угрожавања и оштећења заштићеног подручја и о томе доставља податке Заводу и Републичком – Покрајинском министарству надлежном за послове заштите животне средине;
- 11) води евиденцију о непокретностима са подацима од значаја за управљање заштићеним подручјем;
- 12) у сарадњи са републичком и покрајинском инспекцијом и органима безбедности спречава све активности и делатности које су у супротности са актом о заштити и представљају фактор угрожавања и девастације заштићеног подручја;
- 13) доноси акт о накнадама;
- 14) врши и друге послове утврђене законом и актом о заштити.

Ако управљач вршењем послова утврди да је учињен прекршај или постоји основана сумња да је учињено кривично дело или привредни преступ, овлашћен је и дужан да поднесе одговарајућу пријаву или захтев за покретање прекршајног поступка.

Члан 8.

Очување, унапређење, одрживо коришћење и приказивање природних и других вредности споменика природе из члана 1. ове одлуке спроводи се према плановима управљања који се доносе за период од десет година (у даљем тексту: Планови управљања).

Планови управљања из става 1. овога члана садрже нарочито:

1. приказ главних природних и створених вредности, као и природних ресурса;
2. оцену стања животне средине заштићеног подручја;
3. преглед конкретних активности, делатности и процеса који представљају фактор угрожавања заштићеног подручја;

4. дугорочне циљеве заштите, очувања и унапређења и одрживог развоја;
5. анализу и оцену услова за остваривање тих циљева;
6. приоритетне активности и мере на заштити, одржавању, праћењу стања и унапређењу природних и створених вредности;
7. приоритетне задатке научноистраживачког и образовног рада;
8. планиране активности на одрживом коришћењу природних вредности, развоју и уређењу простора;
9. просторну идентификацију планских намена и режима коришћења земљишта;
10. активности на промоцији вредности заштићеног подручја;
11. студијску (истраживачку), програмску, планску и пројектну документацију потребну за спровођење циљева и активности;
12. облике сарадње и партнерства са локалним становништвом и другим власницима и корисницима непокретности;
13. активности и мере на спровођењу плана са динамиком и субјектима реализације плана управљања и начин оцене успешности његове примене;
14. финансијска средства и друге материјалне претпоставке за извршавање поверених послова у управљању заштићеним подручјем и начин њиховог обезбеђења.

На планове управљања из става 1. овог члана, сагласност даје Одељење за комунално стамбене послове и заштиту животне средине Општине Сремски Карловци по претходно прибављеном мишљењу Покрајинског завода за заштиту природе.

Планови управљања из става 1. овога члана остварују се годишњим програмима управљања на који сагласност даје орган из става 3. овог члана.

Извештаји о остваривању годишњег програма за претходну годину и годишњи програм управљања за наредну годину, управљач доставља надлежном органу из става 3. овог члана до 15. децембра текуће године, а извештај о остваривању планова управљања из става 1. овога члана најкасније 60 дана пре истека периода за који је план донет.

О предлогу планова управљања заштићеним подручјем управљач је дужан да обавести јавност. Обавештење јавности подразумева јавни увид у предложене планове.

Јавни увид организује и спроводи управљач и траје 30 дана.

Пре истека периода за који је план донет, мора се органу из става 3. овог члана поднети Извештај о његовом остваривању. Извештајем се анализира спровођење плана и остварени резултати.

Члан 9.

Управљач је дужан да на свом подручју управљања, обезбеди унутрашњи ред и чување заштићеног подручја у складу са правилником о унутрашњем реду и чуварској служби који доноси уз сагласност органа из члана 8. става 3. ове одлуке.

Актом из става 1. овог члана утврђују се правила за спровођење прописаног режима заштите, а нарочито: начин понашања посетилаца и других корисника при кретању, боравку и обављању послова на заштићеном подручју; начин обављања делатности при коришћењу природних ресурса и простора за изградњу објеката; места површине и објекти у којима се због очувања дивљих биљака и животиња и других вредности ограничава кретање или забрањује и ограничава обављање одређених радњи, као и трајање тих мера; врсте дивљих биљака и животиња чије је коришћење, односно брање, сакупљање и излов ограничено, као и начин и услови обављања тих радњи; услови заштите приликом обављања научних истраживања и образовних активности; места и услови за одлагање отпада, начин одржавања уредности и чистоће заштићеног подручја; поступак издавања сагласности и других аката корисницима од стране управљача; начин и организација чуварске службе, чувања заштићеног природног добра, опрема и средства неопходна за чување и одржавање; начин спровођења превентивних мера заштите од пожара, других елементарних непогода и удеса.

На акт из става 2. овога члана сагласност даје орган из члана 8. става 3. ове одлуке.

На заштићеном подручју забрањени су радови и активности, односно извођење пројеката, који оштећују, нарушавају и мењају особине и вредности због којих је подручје заштићено.

За радове и активности, односно извођење пројеката на заштићеном подручју спроводи се поступак процене утицаја на животну средину, у складу са законом, уз обавезно прибављање акта о условима и мерама заштите природе.

За радове и активности, односно пројекте за које се не спроводи поступак процене утицаја на животну средину, а који могу имати утицај на вредности и обележја заштићеног добра, извођач радова, односно носилац пројекта, дужан је да од Покрајинског завода за заштиту природе прибави акт о условима и мерама заштите природе.

Планиране радове и активности, односно извођење пројекта из овог члана, носилац пројекта дужан је да писмено пријави управљачу заштићеног подручја, који је у обавези да га упозна о могућностима за обављање истих, као и о даљој процедури.

Правила одређена актом из става 1. овога члана и друге неопходне информације за спровођење режима заштите, управљач је дужан да јавно огласи и на погодан начин учини доступним посетиоцима и корисницима.

Члан 10.

Висину, начин обрачуна и плаћања накнаде за коришћење заштићеног подручја одређује својим актом Управљач у складу са Законом о заштите природе Републике Србије.

Управљач је дужан да средства од накнаде за коришћење заштићеног подручја користи за заштиту, развој и унапређење заштићеног подручја, односно за спровођење плана и програма управљања.

Службени лист Општине Сремски Карловци, 20/2018

Средства од накнаде из става 2. овога члана, управљач је дужан да води на посебном рачуну.

Члан 11.

Средства за заштиту и развој споменика природе из члана 1. ове одлуке обезбеђују се из прихода од накнаде за коришћење заштићеног подручја, средстава обезбеђених за реализацију програма, планова и пројеката у области заштите природе, донација, поклона, помоћи и из других извора у складу са законом.

Члан 12.

Програме управљања и годишње програме управљања управљач ће донети у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

До доношења докумената из става 1. овог члана управљач ће послове заштите и развоја обављати према привременом програму управљања који ће донети у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, уз сагласност органа из члана 8. става 3. ове одлуке.

Управљач ће у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке извршити идентификацију граница заштићеног природног добра на терену и њихово обележавање на прописани начин.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу Општине Сремски Карловци".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Сремски Карловци
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
СРЕМСКИ КАРЛОВЦИ
Број: 321-4 /2018-I/1
Дана: 21. јуна 2018. године
Сремски Карловци

ПРЕДСЕДНИК

Радмила Букарица, с.р.