



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ

ИНФОРМАТОР О РАДУ ПОКРАЈИНСКОГ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ

ЗА 2021. ГОДИНУ

Радничка 20а, 21000 Нови Сад
www.pzzp.rs

Фебруар, 2022

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ



ИНФОРМАТОР О РАДУ ПОКРАЈИНСКОГ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ ЗА 2021. ГОДИНУ

Радничка 20а, 21000 Нови Сад
www.pzzp.rs

Ажурирано: фебруар 2022.

САДРЖАЈ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОР	1
1.1. Основни подаци о Покрајинском заводу за заштиту природе.....	1
1.2. Основни подаци о Информатору о раду Покрајинског завода.....	1
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПЗЗП	2
2.1. Унутрашња организација и систематизација радних места.....	2
2.2. Графички приказ организационе структуре Завода	8
3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА	8
4. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА	12
5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	13
5.1. Тражене информације у 2021. години.....	13
6. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА	13
7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА ЗАВОДА	16
8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА	17
9. ПРОПИСИ КОЈЕ ЗАВОД ПРИМЕЊУЈЕ У ОКВИРУ СВОЈИХ ОВЛАШЋЕЊА	19
10. УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА	23
11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА	23
12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА	24
13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА	25
13.1. Извештај о извршењу буџета (приходи и расходи) Завода за 2021. годину	25
13.2. Финансијски план Завода за 2021. годину	44
14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	47
14.1. Јавне набавке Завода за 2021. годину	47
15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ	49
16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА	49
17. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА	79
17.1. Листа категорија регистратурског материјала са роковима чувања	79
18. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ	82
19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ОМОГУЂАВА ПРИСТУП	82

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ И ИНФОРМАТОР

1.1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОКРАЈИНСКОМ ЗАВОДУ ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ

Назив: ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ

Одговорно лице: в.д. директор Наташа Сарић

МАТИЧНИ БРОЈ: 8916918

ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ: 106611566

Адреса: Ул. Радничка 20а, 21000 Нови Сад

Телефон: 021 4896 301

Телефакс: 021 6 616 252

Е-маил: novi.sad@pzzp.rs

Интернет адреса: <http://www.pzzp.rs>

Покрајински завод за заштиту природе основан је Покрајинском скупштинском одлуком о оснивању Покрајинског завода за заштиту природе („Службени лист АПВ", број 2/2010 и 23/2018). Покрајински завод послује као установа, у складу са прописима о јавним службама, а обавља послове заштите природе и природних добара утврђене Законом о заштити природе („Службени гласник РС", број 36/2009, 88/2010, 91/2010, 14/2016 и 95/2018 и 71/2021 - други закон), Покрајинском скупштинском одлуком о оснивању Покрајинског завода за заштиту природе (“Службени лист АПВ", број 2/2010 и 23/2018) и Статутом Покрајинског завода за заштиту природе („Службени лист АПВ", број 9/2010 и 48/2018, 40/2021).

1.2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ О РАДУ ПОКРАЈИНСКОГ ЗАВОДА

У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС" бр. 120/04, 54/07,104/09, 36/10 и 105/21) и Упутством за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС" бр. 68/2010), Покрајински завод за заштиту природе (у даљем тексту: Завод) издаје свој Информатор о раду. Лице одговорно за тачност података је в.д. директора Наташа Сарић.

Информатор је први пут објављен 2011. године на интернет презентацији Завода на адреси: <http://www.pzzp.rs> под насловом „Информатор о раду". Информатор о раду Завода доступан је у електронском облику, на интернет презентацији Завода <http://www.pzzp.rs> док се штампана копија може добити на увид у Заводу, ул. Радничка 20а, 21000 Нови Сад.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПЗЗП

2.1. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА

Врсте и делокруг рада организационих јединица Завода утврђују се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Покрајинском заводу за заштиту природе.

Врсте и делокруг организационих делова Завода утврђују се применом начела рационалности, функционалности и ефикасности. Правилником се обезбеђује: ефикасно и квалитетно извршење планираних послова, рационално коришћење радног времена, сврсисходна и потпуна запосленост сваког радника, ефикасно руковођење, координација и надзор над извршењем, оптимално коришћење средстава рада и опреме.

За обављање послова из делокруга Завода, образују се основне организационе јединице, и то:

- Одељење за природна заштићена добра,
- Одељење за стручне послове и пројектне активности,
- Одељење за еколошку мрежу и биодиверзитет,
- Одељење за заштиту животне средине и просторно планску документацију,
- Одељење за правне, финансијске и опште послове
 - Одсек за правне и опште послове

Помоћници директора помажу директору у раду и координирају рад директора Завода и руководиоца организационих јединица Завода.

Одељење се оснива ради обављања међусобно повезаних послова који чине једну предметно, методолошки и процесно ширу заокружену област и подручје рада, уколико се ти послови могу обављати одвојено од других послова у оквиру Завода и када њихово обављање захтева непосредну организациону повезаност и посебност и јединствено руковођење, координацију и праћење.

Унутар Одељења могу се образовати Одсеци као уже унутрашње јединице.

Одсек се оснива ради обављања међусобно повезаних послова који чине једну предметно, методолошки и процесно ужу заокружену област и подручје рада, уколико се ти послови могу обављати одвојено од других послова у оквиру Завода и када њихово обављање захтева непосредну организациону повезаност и посебност и јединствено руковођење, координацију и праћење.

Поједине послове у Заводу могу обављати самостални извршиоци ван организационих јединица ако то налажу природа и обим послова или то произилази из потреба сарадње с државним органима, органима локалне самоуправе и покрајинске аутономије, привредним субјектима, страним државама и међународним организацијама.

Покрајински завод за заштиту природе обавља послове и задатке који проистичу из одредаба Закона о заштити природе, Закона о заштити животне средине и других прописа којима се уређују питања у вези са природним богатствима и ресурсима.

Послови заштите природе, су сви послови и задаци који се обављају у непосредном извршавању циљева основне програмске делатности Завода, која је дефинисана Законом и актом о оснивању Завода, а односе се на: обављање студијско-аналитичких, стручних и управних послова на заштити природних вредности и заштити природних добара.

На основу Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Покрајинском заводу за заштиту природе бр. 01 04 3728/2- пречишћен текст, од 30.11.2021. године, утврђени су послови и задаци, односно систематизовано је 48 радних места, рапорепређени у пет Одељења и један одсек.

Одељење за природна заштићена добра обавља послове: прикупљања и обраде података, документационе грађе о природним заштићеним добрима, истраживања и валоризације природних и културних вредности; процене очуваности, односно степена угрожености природе и предела и предлагање мера за њихову заштиту и унапређење; вредновања и утврђивања типова предела као заштићених природних вредности и праћење стања значајних карактеристика обележја предела; истраживања и праћења стања биолошке, геолошке и предеоне разноврсности, односно истраживања и проучавања свих природних вредности и њихове валоризације у области биодиверзитета (специјског, генског и екосистемског) и геодиверзитета, екосистема, пејзажне архитектуре, хортикултуре и агрономије, у циљу стављања под заштиту одређеног подручја; истраживања, валоризације, прикупљање и обрада података о природи, на спровођењу активних и интервентних мера заштите у поступку утврђивања компензацијских мера, и друге радње и активности које се односе на природне вредности; прикупљања, формирања и одржавања хербарске збирке; издвајање објеката геонаслеђа, структурних елемената и облика, стратиграфских профила, појава и процеса, геолошке грађе подручја и дефинисање њиховог места у систему објеката регионалне геологије и палеонтологије, геонаслеђа АПВ; дефинисање потенцијалних утицаја антропогених активности у природи, посебно оних који се баве коришћењем геонаслеђа, обновљивих извора енергије и на основу тога одређивање услова и мера под којима они могу да се користе, односно изведу те активности; уређења, конзервације и презентације објеката геонаслеђа; руковођења и учешћа на пројектним темама очувања и унапређења биодиверзитета, геодиверзитета и геонаслеђа, као и интердисциплинарним пројектима о природи или животној средини; валоризације морфолошких облика, појава и процеса из области геоморфологије; дефинисања простора геопаркова, припрема студије за њихову номинацију и концепт промоције и презентације; на инвентаризацији појединачних елемената геолошке и предеоне разноврсности са статистичким анализама и извештајима о њиховом стању, односно иновирање базе података објеката геонаслеђа АПВ, за њихово рангирање у међународном систему, пре свега у европском оквиру; на презентацији, промоцији и образовању о биодиверзитету у геодиверзитету; израде студије заштите као документационе, научно стручне основе за стављање одређеног подручја под заштиту, ради дефинисања и предузимања мера и активности на њиховом очувању, заштити, ревитализацији и уређењу према законски дефинисаном садржају и прилозима, уз анализу домаће и стране литературе из области ентомологије, орнитологије, мамологије, херпетологије, батрахологије, ихтиологије, хидробиологије, ботанике, о заштићеним, ретким, угроженим врстама, шумских врста и екосистема и хидролошких, климатских, едафских, геоморфолошких, геолошких и других вредности подручја, на међународном и националном нивоу, као и инвазивних врста; иницирања, организације, координирања и учествовања ради извршења најсложенијих стручних послова који се односе на делатности од општег интереса у циљу очувања природне баштине уопште, кроз услове и мере, а посебно из области шумарства, флористичког и вегетацијског диверзитета; одређивања режима заштите унутар заштићеног подручја; праћења стања приоритетних типова станишта; праћења стања и начина управљања подручјима који су стављени под заштиту; пружања стручне помоћи и сарадње са управљачима заштићених природних добара, министарствима, органима локалне самоуправе, инспекцијама, предузећима, стручним

научним и сродним организацијама, удружењима грађана, групама грађана и појединцима на заштити природе, предела и природних добара; вршења стручног надзора над спровођењем планова и програма управљања, односно мера заштите и унапређења природног добра и подручја ван заштићених добара, едукације о екосистемским услугама; давања услова и мера заштите природе за просторно планску документацију, пројекте и активности на заштити природе у заштићеним подручјима и ван њих, планове и програме управљања заштићеним подручјима; давања мишљења на уграђеност услова заштите природе у пројектно техничку документацију, за израду оцена прихватљивости, за планске и документационе основе и на студије процене утицаја на животну средину, планове и програме управљања заштићеним подручјима; прописивања мере за могућности коришћења одређеног подручја; вођења информационог система о заштити природе; у вези са учествовањем у изради законских и подзаконских аката; реализације пројеката и активности на заштити и очувању природе и њених највреднијих делова; припремања стручних предлога, анализа, експертиза, студија заштите и упутстава за одређивање мера заштите природе и мера за могућност коришћења одређеног подручја у складу са ратификованим међународним уговорима и конвенцијама; спровођења ратификованих, међународних уговора, конвенција и директива; послове кустоса, и то: уређење и иновирање изложбене поставке; организација, усмеравање и праћење водичке и техничке службе на конципирању, припремама и реализацији сталне изложбене поставке и појединачних тематских поставки у Заводу и изван њега; организација, постављање изложбених поставки; обезбеђење студијске припреме у библиотекама, стручним и научним институцијама, музејима, архивама; предлагање концепције, реализује или учествовање у реализацији тематских изложби у сарадњи са стручним сарадницима; организација постављања тематских изложби ван Завода; спровођење образовних програма и промотивних активности, обавештавања јавности информацијама од значаја за заштиту природе, послова на издавању научно-стручних публикација и других мултимедијалних материјала из области заштите природе; обавештавања и извештавања о раду министарства и секретаријата надлежног за послове заштите животне средине; као и друге послове у складу са позитивним прописима и Статутом Завода.

Одељење за стручне послове и пројектне активности обавља послове: учествовања у валоризацији подручја значајних за очување врста и станишних типова, еколошки значајних подручја у области орнитологије, мамологије, херпетологије, батрахологије, шумских екосистема, ихтиологије, хидробиологије, ботанике и агрономије, а резултати се користе за израду Студија заштите, формирање еколошке мреже и давање услова за израду планских докумената и пројектне документације; сакупљања података о значајним станишним типовима и у активностима заштите и мониторинга строго заштићених и заштићених врста; израде текстуалних и картографских прилога за студије заштите као документационе, научно стручне основе за стављање одређеног подручја под заштиту; дефинисања услова заштите природе за просторно планску документацију, у планским, програмским, инвестиционо-техничким и другим документима пројеката и активности на заштити природе у заштићеним подручјима и ван њих; давања мишљења на уграђеност услова заштите природе у пројектно техничкој документацији, услова и мишљења за израду студија прихватљивости, за планске и документационе основе и студије процене утицаја на животну средину;

обављања оперативних активности са строго заштићеним и заштићеним дивљим врстама животиња, у складу са Правилником о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива, ради очувања биолошке разноврсности, природног генофонда, односно врста које имају посебан значај са

еколошког, екосистемског, биогеографског, научног, здравственог, економског и другог аспекта за Републику Србију, са посебним освртом на АПВ, и са дивљим врстама заштићеним CITES конвенцијом, одузетим, запленим, живим примерцима који су болесни, повређени или нису способни да самостално преживе у природи, као и оним које представљају потенцијалну опасност по безбедност и здравље људи и животне средине; планирања мера активне заштите врста и станишта; вођења регистра врста у информационом систему прикупљених од сарадника са терена и на други начин и достављање података администратору података за централни регистар који води Завод за заштиту природе Србије; сарадње са надлежном службом инспекцијских послова; праћења конкурса; развијања међународних пројеката; посредовања у уговарању пројеката из области заштите природе и учествовања у њиховој реализацији; припреме релевантне пројектне документације; израде пројектног предлога са свим обавезним елементима (буџета пројеката, развоја циља, очекиваних резултата, утицаја и других питања везаних за пројектни предлог); праћења реализације пројеката; извештавања о спровођењу и реализацији пројеката; контроле поштовања рокова; мониторинга, евалуације и дугорочне одрживости пројеката; планирања, развијања и организације програма и пројеката међународне сарадње; планирања буџета пројеката; припреме и организације реализације међународних споразума; праћења извршење међународних уговора и споразума; успостављања и развијања сарадње са међународним организацијама и институцијама; спровођења ратификованих, међународних уговора, конвенција и директива; праћења збивања у области заштите природе и животне средине у свету; остваривања сарадње са научним, стручним, васпитно-образовним, културним и другим организацијама, удружењима, покретима и друштвима и локалним самоуправама; обавештавања и извештавања о раду Завода секретаријату и министарству надлежном за послове заштите животне средине; као и друге послове у складу са позитивним прописима и Статутом Завода.

Одељење за еколошку мрежу и биодиверзитет обавља послове: успостављања и развоја система заштите биодиверзитета; заштите врста, станишта, тј. биодиверзитета у складу са одредбама закона који регулишу питање заштите природе, заштиту станишта и врста, ратификованих конвенција и директива и са другим ратификованим међународним документима; учествовања у успостављању еколошке мреже у АП Војводини као дела националне еколошке мреже Републике Србије, а у оквиру Пан-Европске еколошке мреже, мреже NATURA 2000; решавања питања везаних за врсте или станишта која се налазе на списковима међународних конвенција, односно националних Правилника, тако да се заштита биодиверзитета проширује на просторе чија првенствена намена није заштита природе, али чије коришћење мора бити усклађено са очувањем врста и станишта; учествовања у валоризацији подручја значајних за очување врста и станишних типова, еколошки значајних подручја у области орнитологије, мамологије, херпетологије, батрахологије, шумских екосистема, ихтиологије, хидробиологије, ботанике и агрономије, а резултати се користе за израду Студија заштите, формирање еколошке мреже и давање услова за израду планских докумената и пројектне документације; израде студије заштите као документационе, научно стручне основе за стављање одређеног подручја под заштиту; сакупљања података о значајним станишним типовима и у активностима заштите и мониторинга строго заштићених и заштићених врста; вођења регистра врста у информационом систему и достављање података администратору података за централни регистар који води Завод за заштиту природе Србије; планирања мера активне заштите врста и станишта; давања услова и мера заштите природе за просторно планску документацију, пројекте и активности на заштити природе у заштићеним подручјима и ван

њих, планове и програме управљања заштићеним подручјима и мишљења о испуњености истих; давања мишљења на уграђеност услова заштите природе у пројектно техничку документацију, за израду оцена прихватљивости, за планске и документационе основе и на студије процене CITES конвенције; праћења стања и начина управљања подручјима који су стављени под заштиту, у вези са учествовањем у изради законских и подзаконских аката; вођења информационог система о заштити природе; остваривања сарадње са научним, стручним, васпитно-образовним, културним и другим организацијама, удружењима, покретима и друштвима и локалним самоуправама; обавештавања и извештавања о раду министарства и секретаријата надлежног за послове заштите животне средине; као и друге послове у складу са позитивним прописима и Статутом Завода.

Одељење за заштиту животне средине и просторно планску документацију обавља послове: дефинисања услова заштите природе за просторно планску документацију, у планским, програмским, инвестиционо-техничким и другим документима пројеката и активности на заштити природе у заштићеним подручјима и ван њих; давања мишљења на уграђеност услова заштите природе у пројектно техничкој документацији, услова и мишљења за израду студија оцена прихватљивости, за планске и документационе основе и студије процене утицаја на животну средину; истраживања и праћења стања биолошке, геолошке и предеоне разноврсности, односно истраживања и проучавања свих природних вредности и њихове валоризације у области биодиверзитета (специјског, генског и екосистемског), у циљу стављања под заштиту одређеног подручја; руковођења и учешћа на пројектним темама очувања и унапређења биодиверзитета, геодиверзитета и геонаслеђа, као и интердисциплинарним пројектима о природи или животној средини; прикупљања података о стању, карактеристикама и променама у природи и формирања информационо-документационе основе о њиховој стабилности односно угрожености; прикупљања и обраде података о природним, створеним и културним вредностима предеоним карактеристикама, становништву, урбаним и руралним насељима, привреди инфраструктури, јавним службама, животној средини, природној и културној баштини, односно на оцени очуваности и степену угрожености поменутих вредности; праћења стања и начина управљања подручјима који су стављени под заштиту, сагледавања утицаја активности и пројеката на заштићена подручја, станишта и еколошку мрежу; идентификовања видова угрожавања и прописивања мера за спречавање и смањење угрожавања; учешћа у дефинисању мера ревитализације угрожених подручја; сагледавања утицаја појединих делатности (пољопривреде, водопривреде, саобраћаја, индустрије и др.) на биолошку, геолошку и предеону разноврсност и предлагања конкретних мера за њихово отклањање, односно ублажавање на природу у целини и животну средину; прописивања могућности коришћења одређеног подручја; израде студије заштите као документационе, научно стручне основе за стављање одређеног подручја под заштиту; вршења стручног надзора над спровођењем мера заштите природе и животне средине; инвентара, набавке и архивирања картографске и катастарске документације везане за делатност Завода; креирања и одржавања геопросторних података; уноса теренских података; скенирања и израде тематских картографских садржаја; геореференцирања катастарских планова и других наменских карата; прибављања катастарских података за израду студија заштите; учествовања у успостављању еколошке мреже на територији АПВ; израде картографске документације за студије заштите; израде картографских података у поступку израде услова заштите природе; вршења процеса детерминације топографских елемената, израчунавање биланса катастарских података и техничке опреме студије; вођења информационог система о заштити природе; обраде података у лабораторији; вођења евиденција о набавци, коришћењу и складиштењу основних средстава Завода; у

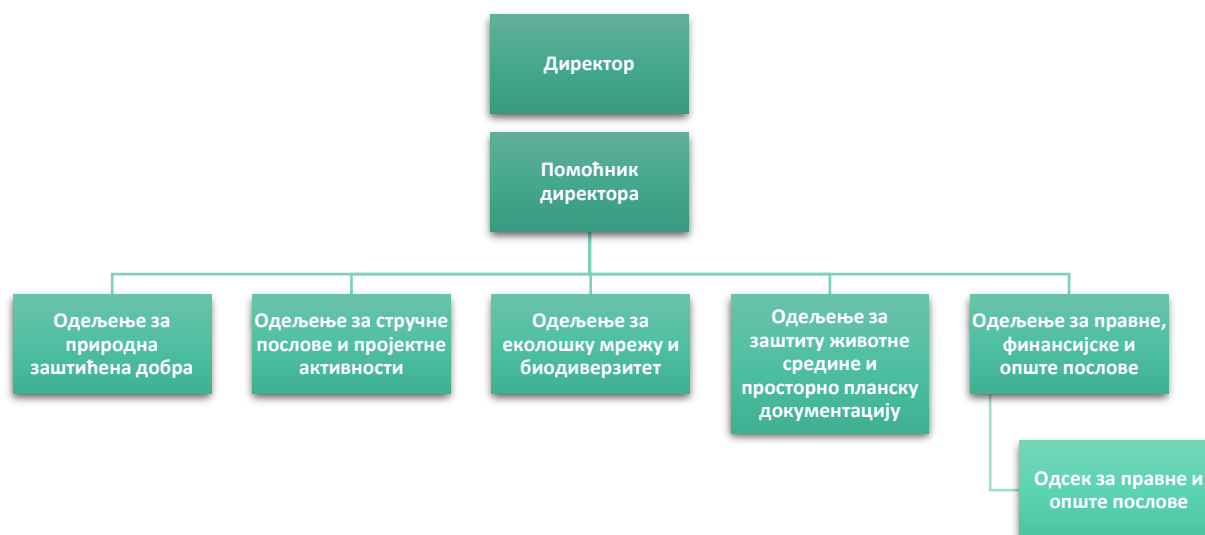
вези са учествовањем у изради законских и подзаконских аката; остваривања сарадње са научним, стручним, васпитно-образовним, културним и другим организацијама, удружењима, покретима и друштвима и локалним самоуправама; обавештавања и извештавања о раду министарства и секретаријата надлежног за послове заштите животне средине; као и друге послове у складу са позитивним прописима и Статутом Завода.

Одељење за правне, финансијске и опште послове обавља послове: финансијске оперативне; финансијског пословања; анализе финансијског стања и положаја Завода; рачуноводственог извештавања; контроле финансијског пословања; сарадње са институцијама везаним за материјално-финансијско пословање Завода; организовања и усмеравања правилне примене важећих материјално-финансијских прописа у пословању; кореспонденције са пословним и другим банкама; праћења стања и промета новчаних средстава на рачунима у надлежности Завода; припремања података и израде финансијског плана и буџета Завода; учествовања у планирању буџета пројекта; обрачуна прихода, расхода, обавеза и потраживања и новчаних токова по пројектима и организационим деловима Завода; вођења пословних књига Завода; израде периодичних и годишњих финансијских извештаја - завршних рачуна Завода; праћења прописа из области материјално-финансијског пословања; састављања пореског биланса и других законом прописаних образаца; евидентирања основних средстава и евидентирања промена на основним средствима; обрачуна и исплате зарада запослених у Заводу и накнада за ангажована лица у Заводу; израде плана јавних набавки и спровођења поступака јавних набавки; праћења реализације уговора са добављачима; као и друге послове у складу са позитивним прописима и Статутом Завода.

У оквиру Одељења за правне, финансијске и опште послове формира се **Одсек за правне и опште послове** који обавља послове: везане за статус и делатност Завода; израде нормативних аката неопходних за рад Завода; учествовања у изради законских и подзаконских аката; утврђивања правног основа за доношење аката о условима заштите природе и мишљења; који су везани за извршавање управних овлашћења; припреме седница управног и надзорног одбора; правне подршке организационим јединицама Завода; спровођења процедуре заснивања и престанка радног односа у Заводу; израде општих аката из надлежности Одељења; израде појединачних аката којима се уређују права, обавезе и одговорности запослених из радног односа; праћења, проучавања и примене прописа из области радних односа и плата запослених, пензијског, инвалидског и здравственог осигурања, безбедности и здравља на раду, злостављања на раду и других прописа од значаја за радне односе; припреме и праћења реализације планова кадровских потреба; израде планова и програма за унапређење управљања људским ресурсима и унапређење квалитета рада и мотивације запослених; прилагођавања и оријентације новозапослених; организовања обука и стручног усавршавања запослених; израде процедура оцењивања радног учинка запослених, као и осталих процедура кадровске политике; оглашавања и спровођења јавног конкурса за пријем запослених у радни однос на неодређено време; вођења персоналних досијеа запослених; вођења евиденција и статистике из области радних односа, пензијског, инвалидског и здравственог осигурања; ангажовања лица ван радног односа (по основу уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима, преко омладинске задруге и другим основама); безбедности и здравља на раду; вођења поступка у вези са узбуњивањем; заштите од злостављања на раду, пријема и дистрибуирања (интерно и екстерно) документације из делокруга Завода; експедиције поште; завођења и архивирања документације из делокруга Завода; класификовања, организовања и архивирања; фотокопирања и корицења документације по потреби запослених у Заводу; скенирања аката Завода; административно – техничке

послове за потребе Завода; курирске послове; припреме информативних материјала за новинаре; креирања промотивног наступа у јавности; промовисања активности Завода, информисања домаће и иностране јавности о активностима Завода; организовања конференција за новинаре и едукативних догађаја; израде званичних саопштења и вести везаних за делокруг рада Завода, објављивања истих у јавности и постављање на интернет страници Завода; вођења регистра заштићених природних добара; израде прилога за студије заштите као документационе, научно стручне основе за стављање одређеног подручја под заштиту, из делокруга рада Одељења; обавештавања и извештавања о раду министарства и секретаријата надлежног за послове заштите животне средине, правне и финансијске послове; као и друге послове у складу са позитивним прописима и Статутом Завода.

2.2. ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ ОРГАНИЗАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ ЗАВОДА



3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА

Органи завода су: Управни одбор, директор и Надзорни одбор.

ОРГАНИ ЗАВОДА

1. УПРАВНИ ОДБОР

Управни одбор управља радом Завода.

Управни одбор Завода има пет чланова, од којих је један председник.

Чланове Управног одбора именује оснивач - три члана управног одбора именује непосредно, док два члана именује на предлог Завода из реда запослених.

Чланови управног одбора се именују на период од четири године.

Управни одбор именује и разрешава Покрајинска влада, са могућношћу поновног избора.

Управни одбор, поред послова утврђених Законом, обавља и следеће послове:

- 1) доноси Статут Завода;
- 2) доноси Програм рада;
- 3) одлучује о пословању Завода;
- 4) усваја финансијски план;
- 5) прегледа и усваја завршни рачун;
- 6) усваја извештај о пословању и годишњи обрачун;
- 7) доноси и усваја вишегодишњи план заштите природних добара и годишњи програм заштите природних добара;
- 8) доноси одлуку о расподели добити;
- 9) одлучује о коришћењу средстава у складу са законом;
- 10) доноси опште акте Завода;
- 11) надзире пословање Завода;
- 12) обавља и друге послове, у складу са законом, овим статутом и другим општим актима Завода.

На вишегодишњи програм заштите природних добара сагласност даје Скупштина Аутономне Покрајине Војводине, а на Статут, финансијски план, одлуку о расподели добити и годишњи програм заштите природних добара сагласност даје Покрајинска влада.

Управни одбор ради и одлучује на седницама.

Управни одбор ради на седници којој присуствује више од половине укупног броја чланова.

Управни одбор одлучује већином гласова укупног броја својих чланова.

Седнице Управног одбора сазива и руководи њиховим радом председник Управног одбора, а изузетно, у случају његове спречености, најстарији члан Управног одбора.

Гласање у Управном одбору је јавно, ако Управни одбор не одлучи да се о одређеном питању гласа тајно.

Изузетно, у хитним случајевима, на предлог председника Управног одбора, Управни одбор може донети одлуку већином гласова укупног броја чланова и путем писмених изјава сваког члана или коришћењем других техничких средстава комуникације.

Начин рада и одлучивања Управног одбора ближе се уређују Пословником о раду Управног одбора.

Члану Управног одбора може престати мандат и пре истека времена за које је именован – разрешењем, оставком, смрћу или наступањем сметњи за обављање функције у складу са законом.

У случају престанка мандата члана Управног одбора пре истека времена за које је именован, именује се нови члан, чији мандат траје до истека мандата члана на чије место се именује.

Члану Управног одбора из реда запослених престаје мандат престанком радног односа у Заводу.

Ради припремања и утврђивања предлога по појединим питањима из делокруга послова Управног одбора, односно Завода, Управни одбор може да образује комисије и друга стална и повремена радна тела.

У саставу радних тела могу бити, поред чланова Управног одбора, односно запослених у Заводу и представници других органа и организација.

Председник управног одбора:

- 1) представља управни одбор;
- 2) сазива седнице управног одбора, предлаже дневни ред и председава седницама;
- 3) покреће расправу о питањима из делокруга управног одбора;
- 4) стара се о примени статута и Пословника о раду управног одбора;
- 5) потписује акта која доноси управни одбор;
- 6) потписује са директором Завода уговор о раду у Заводу;
- 7) обавља и друге послове у складу са законом и Статутом.

2. НАДЗОРНИ ОДБОР

Надзорни одбор има три члана, од којих је један председник. Два члана именују се из реда оснивача, а један члан именује се из реда запослених у Заводу.

Чланови Надзорног одбора се именују на период од четири године.

Надзорни одбор именује и разрешава Покрајинска влада, с могућношћу поновног избора.

Надзорни одбор:

- 1) врши надзор над пословањем Завода;
- 2) прегледа годишњи извештај, годишњи обрачун и расподелу добити;
- 3) извештава о резултатима надзора органе Завода и оснивача, указујући на евентуалне неправилности и пропусте.

Органи и одговорни радници Завода дужни су да Надзорном одбору ставе на увид потребну документацију и пруже обавештења од значаја за вршење надзора.

Надзорни одбор ради и одлучује на седницама.

Председник сазива седнице Надзорног одбора по својој иницијативи, на захтев Управног одбора, директора и члана Надзорног одбора.

Седнице Надзорног одбора сазива и њиховим радом руководи председник.

Надзорни одбор пуноважно ради и одлучује ако седници присуствује, и ако се за одлуку изјасни, већина од укупног броја чланова.

Начин рада и одлучивања Надзорног одбора ближе се уређују Пословником о раду Надзорног одбора.

У случају престанка мандата члана управног одбора пре истека времена за које је именован, именује се нови члан, чији мандат траје до истека мандата члана на чије место се именује.

Члану Надзорног одбора из реда запослених престаје мандат престанком радног односа у Заводу.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на месечну накнаду за рад у Надзорном одбору.

3. ДИРЕКТОР ЗАВОДА

Директор:

- 1) представља и заступа Завод;
- 2) организује процес рада и води пословање Завода;
- 3) доноси одлуке из оквира своје надлежности;
- 4) одговара за законитост рада Завода, коришћење и располагање имовином;
- 5) предлаже основе пословне политике, програм и план рада Завода и предузима мере за њихово спровођење;
- 6) извршава одлуке Управног одбора;
- 7) доноси акт о организацији и систематизацији послова уз сагласност управног одбора;
- 8) обезбеђује остваривање јавности рада Завода;
- 9) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у Заводу;
- 10) закључује уговоре у име и за рачун Завода;
- 11) предлаже општа акта која доноси управни одбор;
- 12) доноси друге акте који нису у надлежности Управног одбора;
- 13) доноси појединачна акта у складу са законом и овим статутом;
- 14) подноси пријаву за упис у регистар Завода;
- 15) одлучује о распоређивању радника на одређене послове и радна места;
- 16) одлучује о правима и обавезама радника, који настају на основу радног односа;
- 17) доноси одлуке о пријему радника;
- 18) заступа Завод у правном промету;
- 19) врши и друге послове утврђене законом, Статутом и другим прописима.

Директора Завода именује и разрешава Покрајинска влада на период од четири године, с могућношћу поновног избора.

За директора Завода може се именовати лице које има високу стручну спрему, најмање пет година радног стажа и најмање три године радног искуства на пословима с посебним овлашћењима и одговорностима.

Директор Завода је за свој рад одговоран Покрајинској влади.

Ради ефикаснијег руковођења и организовања процеса рада за одређена питања директор може формирати колегијум, комисије, радне групе и друго.

На чланове управног одбора, надзорног одбора и директора Завода примењују се одредбе закона којим се уређује спречавање сукоба јавног и приватног интереса при вршењу јавних функција.

4. ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Устав Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 98/2006) у члану 74. прописује да свако има право на здраву животну средину и на благовремено и потпуно обавештавање о њеном стању.

Закон о заштити природе ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 - испр. 14/2016, 95/2018 - др. закон и 71/2021) у члану 7. тачка 10. прописује Мере заштите природе на начин да је законска обавеза обавештавање јавности о стању природе и учествовање јавности у одлучивању о заштити природе.

У глави XIII Закона о заштити природе („Сл. гласник РС“ бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010, 14/2016 и 95/2018 - др. закон и 71/2021) прописан је начин приступа информацијама и учешће јавности. Тако у члану 115. стоји:

Државни органи, органи аутономне покрајине, органи јединице локалне самоуправе, завод, управљачи заштићених природних добара, као и овлашћене и друге организације, дужни су да јавности пруже податке у вези са стањем и заштитом природе, осим ако посебним законом или посебним прописима није прописана тајност података.

Јавност има право приступа прописаним регистрима или евиденцијама које садрже информације и податке у складу са овим законом.

Информације које се односе на заштиту природе достављају се подносиоцу захтева, у складу са законом.

У оквиру Закона о заштити природе („Службени гласник РС“ бр. 36/2009 и 88/2010, 14/2016 и 95/2018 - др. закон и 71/2021) у поглављу XIII члановима 115., 116. и 117. одређује се приступ информацијама и учешће јавности у пословима заштите природе. Сходно члану 115, Завод је дужан да јавности пружи податке у вези са стањем и заштитом природе, осим ако посебним законом или посебним прописима није прописана тајност података. Сходно члану 43. Закона о заштити природе о предлогу акта за проглашење заштићеног подручја надлежни орган за доношење акта обавештава јавност, а према члану 116. у току израде прописа, односно аката о проглашавању заштићених природних добара, планова управљања заштићеним подручјима и планова коришћења природних вредности обезбеђује се учешће јавности у складу са Законом о заштити природе.

Радно време Завода је од 08.00 до 16.00 часова. Субота и недеља су нерадни дани. Прилаз лицима са посебним потребама у инвалидским колицима је могућ кроз службени улаз до просторија у приземљу.

Особа задужена за промену и тачност података је овлашћено лице за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја и сарадњу са новинарима: др Оливер Фојкар, телефон: 021 4896 326, емаил: oliver.fojkar@pzzp.rs. Исто лице задужено је и за сарадњу са представницима јавног информисања.

5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

5.1. ТРАЖЕНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ У 2021. ГОДИНИ

Током 2021. године Заводу је упућено укупно 46 захтева по основу Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја. Од укупног броја захтева највећи број је поднет од стране невладиних организација, односно удружења грађана 18 захтева, самостални грађани су поднели 13 захтева, затим медији 10 захтева, органи власти 2, остали (привредне организације) 2 захтева и представници политичких партија 1 захтев.

Информације тражене у 2021. години најчешће су се односиле на податке о издатим мишљењима и условима заштите природе и другим предузетим радњама Завода везаним за активности у заштићеним природним добрима.

Трошкови поступка обраде и слања информација током 2021. године нису наплаћивани.

6. ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја може се поднети у писаној или електронској форми на е-маил: oliver.fojkar@pzzp.rs. Захтев мора да садржи назив органа власти, име, презиме и адресу тражиоца, као и што прецизнији опис информације која се тражи, а може да садржи и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације. Тражилац информације не треба да доказује да има интерес да зна за одређену информацију, нити да доказује да је овај његов интерес оправдан.

Образац за подношење захтева за добијање информације од јавног значаја:

.....
назив и седиште органа коме се захтев упућује

ЗАХТЕВ **за приступ информацији од јавног значаја**

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“ бр. 120/04, 54/07, 104/09, 36/10, 105/21), од горе наведеног органа захтевам*:

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
 - поштом
 - електронском поштом
 - факсом
 - на други начин:*** _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

у _____,

дана _____ 20__ године

Тражилац информације / Име и презиме

адреса

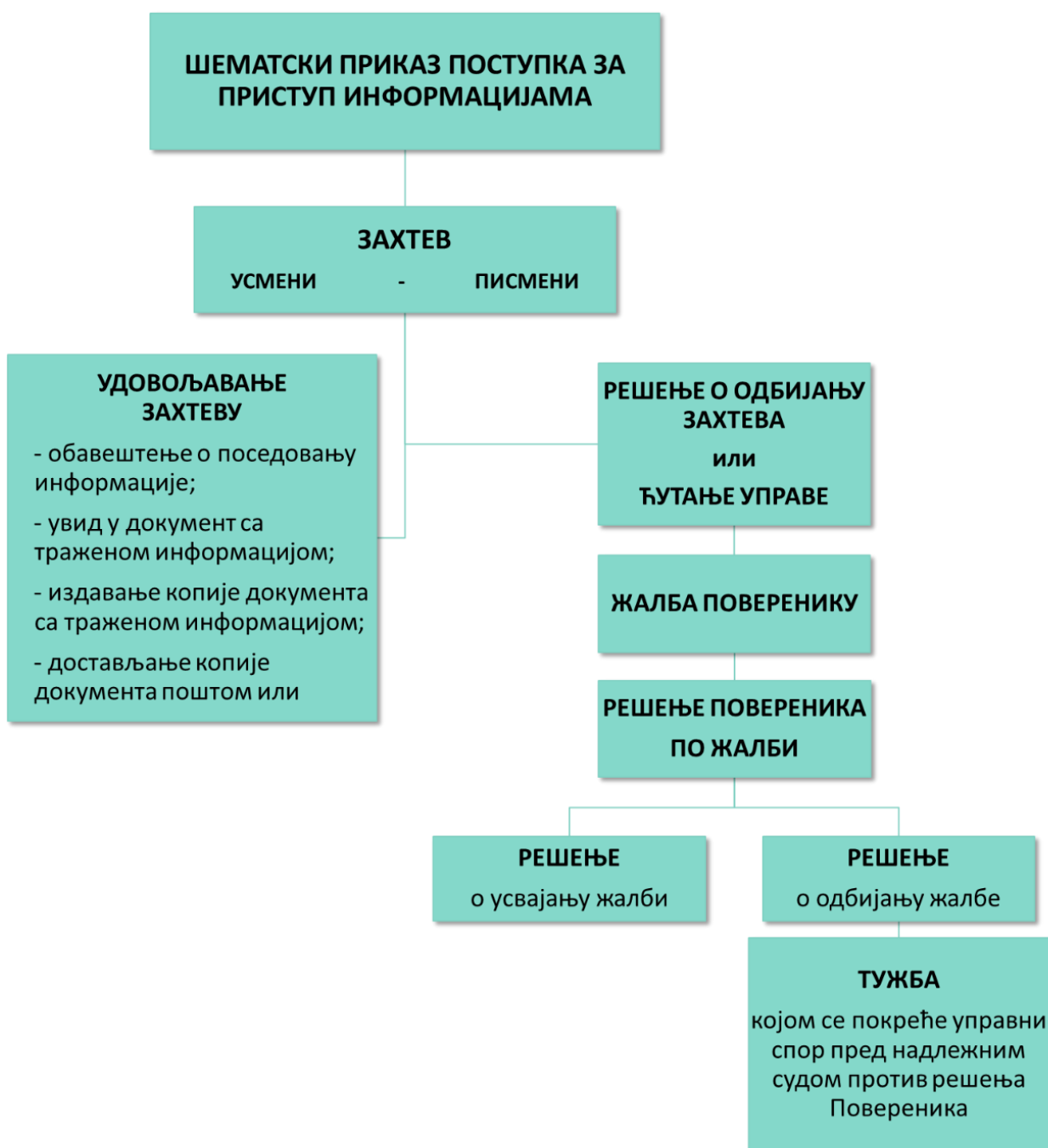
други подаци за контакт

потпис

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

** У кућици означити начин достављања копије документа.

*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате.



7. ОПИС НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА ЗАВОДА

На основу Закона о заштити природе („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 - испр. 14/2016 и 95/2018- др. закон и 71/2021), Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Покрајинског завода за заштиту природе („Сл. лист АПВ”, бр. 2/2010 и 23/2018) као и на основу Статута Покрајинског завода за заштиту природе („Службени лист АПВ”, бр. 9/2010, 22/2018, 48/2018 и 40/2021) дефинисане су надлежности, обавезе и овлашћења Покрајинског завода за заштиту природе.

СТРУЧНИ ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРИРОДЕ

Чланом 102. Закона прописано је да стручне послове заштите природе и природних добара обављају стручне организације за заштиту природе (Завод). Чланом 3. Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Покрајинског завода за заштиту природе („Сл. лист АПВ”, бр. 2/2010 и 23/2018) и чланом 7. Статута Покрајинског завода за заштиту природе («Сл. лист АПВ» бр 09/10, 22/2018 и 48/2018 и 40/2021) на који је Покрајинска влада Решењем дала сагласност, прописана је надлежност Завода на следећи начин:

- 1) прикупљање и обрада података о природи и природним вредностима;
- 2) праћење стања и оцена очуваности природе и степена угрожености објеката геонаслеђа, дивљих врста и њихових станишта, станишних типова, екосистема, еколошки значајних подручја, заштићених подручја, еколошких коридора, еколошке мреже и предела;
- 3) израда студија заштите као научне и стручне основе којима се утврђују вредности подручја предложених за заштиту и начин управљања тим подручјима;
- 4) израда предлога акта о престанку заштите подручја;
- 5) израда предлога за претходну заштиту подручја
- 6) давање услова заштите природе и мера заштите природе за радове, активности и интервенције у заштићеним природним добрима и осталим подручјима;
- 7) утврђивање и давање услова и мера заштите природе и природних вредности у поступку израде и спровођења просторних и урбанистичких планова, пројектне документације, основа (шумских, ловних, риболовних, водопривредних и других) у свим делатностима које утичу на природу и издавањем мишљења о испуњености услова у предметним актима;
- 8) издавање услова заштите природе и мера заштите природе за израду планова и програма управљања и издавање мишљења на њих у заштићеним подручјима;
- 9) пружање стручне помоћи управљачима заштићених природних добара, органима локалне самоуправе, удружењима грађана, групама грађана и појединцима на заштити природе, предела и природних добара и осталим заинтересованим странама;
- 10) вршење стручног надзора на заштићеним природним добрима с предлогом мера;
- 11) обављање стручних послова у поступку израде оцене прихватљивости радова и активности у природи;

- 12) предлагање обима и садржаја студија изводљивости и студија процене утицаја на животну средину у поступку реинтродукције и насељавања дивљих врста у слободну природу и других делатности у оквиру заштићених подручја;
- 13) вођење евиденције о начину и обиму коришћења, као и факторима угрожавања заштићених и строго заштићених дивљих врста ради утврђивања и праћења стања њихових популација;
- 14) збрињавање животиња с њиховим пуштањем у природу након опоравка;
- 15) учествовање у поступку јавног увида ради проглашавања заштићених природних добара;
- 16) организовање и спровођење васпитно-образовних и промотивних активности у области заштите природе, презентацијом широј јавности и упознавање с биљним и животињским врстама и геолошком разноврсношћу које чине изложбену поставку Завода;
- 17) сарадња са организацијама из области науке, културе, образовања, васпитања и других области и организација активности усмерених на подизање нивоа еколошке свести издавањем публикација, организовањем тематских расправа, семинара, објављивањем стручних текстова на веб-презентацији Завода и другим штампаним и електронским медијима, друштвеним мрежама, учешћем у стручним емисијама и тако даље;
- 18) учешће у спровођењу ратификованих међународних уговора о заштити природе;
- 19) вођење регистра заштићених природних добара и других података од значаја за заштиту природе;
- 20) инвентаризација појединачних елемената геолошке, биолошке и предеоне разноврсности са статистичким анализама и извештајима о њиховом стању;
- 21) вођење базе података у области заштите природе као дела јединственог информационог система на нивоу Републике Србије;
- 22) обавештавање јавности о природним вредностима, заштити природе, њеној угрожености, факторима и последицама угрожавања;
- 23) обављање других послова утврђених законом.

8. ОПИС ПОСТУПАЊА У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОБАВЕЗА И ОВЛАШЋЕЊА

На основу Закона о заштити природе („Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 - испр. 14/2016, 95/2018 и 71/2021), Покрајинске скупштинске одлуке о оснивању Покрајинског завода за заштиту природе („Сл. лист АПВ”, бр. 2/2010 и 23/2018) и Статута Завода („Сл. лист АПВ“ бр 09/2010, 22/2018, 48/2018 и 40/2021), утврђени су послови које обавља Покрајински завод за заштиту природе као стручна организација, и на основу којих Завод предузима одређене активности и поступке, у складу са својим надлежностима.

У оквиру послова заштите природе Завод спроводи истраживања подручја предвиђених за заштиту, врши увид у постојећу научну и стручну документацију везано за подручја која су предмет истраживања, евентуално и уз ангажовање и помоћ научника и експерата као

спољних сарадника, и израђује студије заштите на основу чега се покреће поступак заштите природних добара.

Сходно свом програму рада, врши повремено обилазак заштићених природних добара, станишта заштићених врста и еколошки значајних подручја самоиницијативно или на иницијативу заинтересованих страна, односно на позив управљача, и пружа стручну помоћ везано за управљање природним добрима, или управљање популацијама заштићених врста. На основу стручног надзора по потреби иницира инспекцијски надзор, односно упућује пријаву инспекцији Покрајинског секретаријата за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине.

На основу захтева заинтересованих субјеката, одређује услове за радове на заштићеним природним добрима и даје мишљења да пројекти, радови и активности не могу имати значајан утицај на интегритет еколошки значајног подручја са становишта циљева заштите издавањем решења.

Одређује услове и мере заштите природе и природних вредности у поступку израде и спровођења просторних и урбанистичких планова, пројектне документације, основа (шумских, ловних, риболовних, водопривредних и др.), програма и стратегија у свим делатностима које утичу на природу, ангажовањем од стране установа и институција који су носиоци израде ових докумената.

На основу поднетих захтева, даје мишљење на студије утицаја и учествује у предлагању обима и садржаја студија изводљивости и процене утицаја на животну средину.

Води регистар заштићених природних добара на територији АПВ и базу података везано за заштићена природна добра и заштићене и строго заштићене дивље врсте. На основу утврђеног програма рада реализује пројектне активности на заштити биолошке и геолошке разноврсности Војводине.

Учествује у раду радних тела Министарства животне средине, рударства и просторног планирања, дајући свој допринос, заједно са другим институцијама и установама, у пословима заштите природе, гео и биолошке разноврсности Србије.

У оквиру свог програма рада реализује принципе усвојених међународних уговора о заштити природе, и остварује сарадњу са међународним организацијама и институцијама кроз појединачне пројекте заштите, или у оквиру других иницијатива.

Развија активности на едукацији становништва кроз реализацију образовних програма, организовање промотивних манифестација самостално или у сарадњи са другим организацијама и институцијама, и на тај начин, као и путем сарадње са средствима информисања, интернет презентације, стручних и промотивних публикација, информисе јавност о заштити природе.

9. ПРОПИСИ КОЈЕ ЗАВОД ПРИМЕЊУЈЕ У ОКВИРУ СВОЈИХ ОВЛАШЋЕЊА

Ратификовани међународни уговори чије одредбе се односе на уређивање области заштите природе:

- Закон о заштити природе ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 - испр. 14/2016, 95/2018 и 71/2021);
- Закон о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018 и 95/2018 - др. закон);
- Правилник о висини трошкова за достављање информација које се односе на заштиту животне средине, („Службени гласник РС", бр. 35/2010);
- Закон о општем управном поступку („Сл. гласник РС", бр. 18/2016 и 95/2018 – и аутентично тумачење)
- Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС" бр. 135/2004 и 88/2010);
- Закон о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС" бр. 135/2004 и 36/2009);
- Уредба о еколошкој мрежи („Сл. гласник РС", бр. 102/2010);
- Уредба о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину, („Службени гласник РС" бр. 114/2008 од 16.12.2008. године);
- Правилник о садржини студије о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС", бр. 69/2005 од 9.8.2005. године);
- Правилник о поступку јавног увида, презентацији и јавној расправи о студији о процени утицаја на животну средину, („Службени гласник РС", бр. 69/2005 од 9.8.2005. године);
- Правилник о садржини захтева о потреби процене утицаја и садржини захтева за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС", бр. 69/2005 од 9.8.2005. године);
- Правилник о условима и критеријумима за израду анализе утицаја објеката и радова на животну средину („Службени гласник РС", бр. 49/01);
- Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Службени гласник РС", бр. 135/2004, 25/2015 и 109/2021);
- Закон о радијационој и нуклеарној безбедности („Службени гласник РС" бр. 95/2018 и 10/2019);
- Закон о заштити од нејонизујућих зрачења („Службени гласник РС" бр. 36/2009);
- Правилник о условима које морају да испуњавају правна лица која врше послове систематског испитивања нивоа нејонизујућих зрачења, као и начин и методе систематског испитивања у животној средини, („Службени гласник РС", бр. 104/2009 од 16.12.2009. године);

- Правилник о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса, врстама извора, начину и периоду њиховог испитивања, („Службени гласник РС", бр. 104/2009 од 16.12.2009. године);
- Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010, 14/2016 и 95/2018 - др. закон);
- Закон о биоцидним производима („Службени гласник РС", бр. 36/2009 88/2010, 92/2011, 25/2015 и 109/2021);
- Закон о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС" бр. 36/2009, 88/2010 и 96/2021);
- Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС" бр. 36/2009, 10/2013 и 26/2021 - др. закон);
- Закон о водама, („Сл. гласник РС", бр. 30/2010, 93/2012, 101/2016 и 95/2018);
- Уредба о утврђивању водoprивредне основе Републике Србије 2002-2021 („Службени гласник РС", бр. 11/02);
- Закон о шумама („Сл. гласник РС", бр. 30/2010, 93/2012, 89/2015 и 95/2018 - др. закон);
- Правилник о шумском реду, („Сл. гласник РС", бр. 38/2011, 75/2016, 94/2017 и 87/2021);
- Закон о пољопривреди и руралном развоју, ("Сл. гласник РС", бр. 41/2009, 10/2013 - др. Закон, 101/2016, 67/2021 - др. закон и 114/2021);
- Закон о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Сл. гласник РС", бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016);
- Закон о пољопривредном земљишту („Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018 - др. закон);
- Закон о средствима за исхрану биља и оплемењивачима земљишта, („Службени гласник РС", бр. 41/2009 од 2.6.2009. године и 17/2019);
- Закон о генетички модификованим организмима, („Службени гласник РС", бр. 41/2009 од 2.6.2009. године);
- Закон о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС", бр. 88/2010 од 23.11.2010. године);
- Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС и 98/2013 - одлука УС, 132/1014 и 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019- др. закон, 9/2020 и 52/2021);
- Закон о путевима („Сл. гласник РС", бр. 41/2018 и 95/2018 - др. закон);
- Закон о заштити и одрживом коришћењу рибљег фонда („Сл. гласник РС", бр. 128/2014 и 95/2018 - др. закон);
- Закон о туризму („Службени гласник РС" бр. 36/2009 , 88/2010 99/2011 - др. закон 93/2012 и 84/2015, 17/2019);
- Закон о бањама, („Сл. гласник РС", бр. 80/92, 67/93 - др. закон и 95/2018 - др. закон)

- Закон о култури („Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021);
- Закон о енергетици („Сл. гласник РС", бр. 145/2014, 95/2018- др.закон и 40/2021);
- Закон о рударству и геолошким истраживањима („Сл. гласник РС", бр. 101/2015 и 95/2018 - др. закон и 40/2021);
- Закон о дивљачи и ловству („Сл. гласник РС", бр. 18/2010 и 95/2018 - др. закон);
- Закон о добробити животиња („Службени гласник РС", бр. 41/2009 од 2.6.2009. године);
- Правилник о одштетном ценовнику за утврђивање висине накнаде штете проузроковане недозвољеном радњом у односу на строго заштићене и заштићене дивље врсте („Сл. гласник РС, бр. 37/2010);
- Правилник о висини штете за противзаконито уловљену дивљач или на други начин уништену дивљач („Службени гласник РС", бр. 60/06);
- Правилник о проглашавању ловостајем заштићених врста дивљачи („Сл. гласник РС", бр. 9/2012, 31/2013, 55/2015, 67/2015, 75/2016 и 92/2021);
- Правилник о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива, („Сл. гласник РС", бр. 5/2010, 47/2011, 32/2016 и 98/2016);
- Наредба о забрани сакупљања појединих заштићених врста флоре и фауне у 2019. години („Сл. гласник РС", бр. 13/2019 и 20/2020);
- Правилник о критеријумима за издвајање типова станишта, о типовима станишта, осетљивим, угроженим, ретким и за заштиту приоритетним типовима станишта и о мерама заштите за њихово очување („Службени гласник РС", бр. 35/2010 од 26.5.2010. године);
- Правилник о прекограничном промету и трговини заштићеним врстама („Службени гласник РС", бр. 99/2009 од 1.12.2009. године и 6/2014);
- Правилник о условима које морају испуњавати прихватишта за збрињавање заштићених дивљих животиња („Службени гласник РС", бр. 15/2012);
- Правилник о условима које треба да испуњава зоолошки врт, односно мини зоолошки врт и елементима за одређивање мини зоолошког врта („Службени гласник РС", број 75/10);
- Уредба о стављању под контролу коришћења и промета дивље флоре и фауне („Службени гласник РС", 31/05, 45/05, 22/07, 38/08, 9/10 и 69/2011 и 95/2019);
- Правилник о условима за оснивање банке гена дивљих биљака, животиња и гљива, начину рада банке гена, начину поступања са биолошким материјалом, садржини захтева и документацији која се подноси уз захтев за издавање дозволе за оснивање банке гена („Сл. гласник РС", бр. 65/2010);
- Правилник о условима под којима се фосили, минерали и кристали могу дати правном лицу на заштиту и чување, („Службени гласник РС", бр. 79/2010 од 29.10.2010. године);
- Решење о установљавању рибарских подручја („Сл. гласник РС", бр. 90/2015);

- Правилник о начину одређивања и висини накнаде штете нанете рибљем фонду („Сл. гласник РС", бр. 3/2016);
- Правилник о начину, алатима и средствима којима се обавља привредни риболов, као и о начину, алатима, опреми и средствима којима се обавља рекреативни риболов („Сл. гласник РС", бр. 9/2017 и 34/2018);
- Правилник о изгледу и садржини обрасца евиденције улова риболовца и начину вођења евиденције о улову рибе („Сл. гласник РС", бр. 34/2015);
- Правилник о условима и начину организовања рибочуварске службе, обрасцу рибочуварске легитимације и изгледу рибочуварске значке („Сл. гласник РС", бр. 7/2010 и 3/2016 - др. правилник);
- Правилник о условима, програму и начину полагања стручног испита за рибочувара и стручног испита за рибара („Сл. гласник РС", бр. 60/2015 и 96/2016);
- Правилник о категоризацији риболовних вода, („Службени гласник РС", бр. 10/2012);
- Правилник о програму мониторинга ради праћења стања рибљег фонда у риболовним водама, („Службени гласник РС", бр. 71/2010 од 4.10.2010. године);
- Наредба о мерама за очување и заштиту рибљег фонда („Сл. гласник РС", бр. 56/2015, 94/2018);
- Закон о националним парковима („Сл. гласник РС", бр. 84/2015 и 95/2018);
- Правилник о садржају и начину вођења регистра заштићених природних добара, („Службени гласник РС", бр. 81/2010 од 5.11.2010. године);
- Правилник о начину обележавања заштићених природних добара („Службени гласник РС", бр. 30/92, 24/94 и 17/96);
- Правилник о условима које мора да испуњава управљач заштићеног подручја („Службени гласник РС", бр. 85/2009 од 19.10.2009. године);
- Правилник о садржини и начину вођења стручног надзора ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015 и 24/2017);
- Правилник о компензацијским мерама, („Службени гласник РС", бр. 20/2010 од 31.3.2010. године);
- Правилник о обрасцу службене легитимације чувара заштићеног подручја, („Службени гласник РС", бр. 117/2014 и 97/2015);
- Правилник о изгледу знака заштите природе, поступку и условима за његово коришћење, („Службени гласник РС", бр. 87/2013);
- Правилник о висини трошкова доделе права на коришћење еколошког знака ("Службени гласник РС", бр. 81/2010 од 5.11.2010. године);
- Закон о озакоњењу објеката ("Сл. гласник РС", бр. 96/2015, 83/2018 и 81/2021);
- Правилник о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС", бр. 113/2015, 96/2016 и 120/2017, 68/2019);
- Правилник о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС", бр. 113/2015).

10. УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА

Коришћење простора, природних ресурса и подручја заштићених природних добара регулисано је, између осталог, одређивањем услова под којима се то коришћење може одвијати. Заинтересовани субјекти – физичка и правна лица, обраћају се Заводу за издавање услова за радове на одређеном подручју. Покрајински завод за заштиту природе, на основу поднетог захтева, издаје акт о условима заштите природе у виду решења.

11. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Услови Завода о заштити природе прибављају се када носилац пројекта (правно и физичко лице) користи природне ресурсе, обавља грађевинске и друге радове, активности и интервенције у природи, односно приликом израде пројектно-техничке и просторно-планске документације, основа и програма управљања и коришћења природних ресурса и добара у рударству, енергетици, саобраћају, водoprивреди, пољoprивреди, шумарству, ловству, рибарству, туризму и другим делатностима од утицаја на природу.

Уколико подносилац захтева у року од две године од добијања решења о условима заштите природе не отпочне радове и активности на које се решење односи, дужан је да прибави нови акт.

Акт о условима заштите природе Завод издаје у форми решења.

Захтев за издавање решења о условима заштите природе обавезно садржи:

- тачан назив правног лица које подноси захтев, његова адреса и порески идентификациони број, односно име и презиме, адреса и јединствени матични број уколико захтев подноси физичко лице;
- податке о врсти радова и носиоцу израде документа, односно инвеститору;
- податке о локацији и просторном обухвату са одговарајућим картографским и другим графичким прилозима, а за пројекте и са копијом катастарског плана;
- кратак опис циљева због којих се документ израђује, намераваних активности у оквиру реализације и очекиваних резултата (извод из техничке документације), а за пројекат идејно решење.

Против решења Завода може се изјавити жалба Покрајинском секретаријату за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине у року од 15 дана од дана пријема решења.

12. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

У 2021. години издато је 1384 услова и 625 мишљења по поднетим захтевима.

ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ	2010.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Издато услова	527	686	787	796	784	718	862	903	1040	1086	1197	1384
Издато мишљења	217	300	307	375	546	521	455	436	565	477	448	625
УКУПНО	744	986	1094	1171	1330	1239	1317	1339	1605	1563	1645	2009

13. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

13.1. ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА (ПРИХОДИ И РАСХОДИ) ЗАВОДА ЗА 2021. ГОДИНУ

ПОПУЊАВА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР - ФИЛИЈАЛА																																					
7	5	5																																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Врста посла			Јединствени број КБС															Седиште УТ					Надлежни директни КБС														

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

Функционална класификација 560

ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕПројекат 1003,1004,4008,4010,4011,4014,
4015, 4016,4017

СЕДИШТЕ

РАДНИЧКА 20А, НОВИ САД

МАТИЧНИ БРОЈ

8916918

ПИБ

106611566

БРОЈ ПОДРАЧУНА

840-1021664-45, 840-948668-07, 840-853764-24

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

(Попуњава само индиректни корисник буџетских средстава)

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

у периоду од 1.1.2021. до 31.12.2021. године

I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У динара / пара)

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002+5106)	132.608.345,33	119.439.141,56	0,00	98.742.921,42	0,00	0,00	9.774.259,91	10.921.960,23
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099+5103)	132.608.345,33	119.439.141,56	0,00	98.742.921,42	0,00	0,00	9.774.259,91	10.921.960,23
5003	710000	ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033+5040)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		0,00						
5006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		0,00						
5007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		0,00						
5008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5009	712100	Порез на фонд зарада		0,00						
5010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5011	713100	Периодични порези на непокретности		0,00						
5012	713200	Периодични порези на нето имовину		0,00						
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		0,00						
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		0,00						
5015	713500	Други једнократни порези на имовину		0,00						
5016	713600	Други периодични порези на имовину		0,00						
5017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5018	714100	Општи порези на добра и услуге		0,00						
5019	714300	Добит фискалних монопола		0,00						
5020	714400	Порези на појединачне услуге		0,00						
5021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		0,00						
5022	714600	Други порези на добра и услуге		0,00						

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 5024 до 5029)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5024	715100	Царине и друге увозне дажбине		0,00						
5025	715200	Порези на извоз		0,00						
5026	715300	Добит извозних или увозних монопола		0,00						
5027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		0,00						
5028	715500	Порези на продају или куповину девиза		0,00						
5029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		0,00						
5030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		0,00						
5032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		0,00						
5033	717000	АКЦИЗЕ (од 5034 до 5039)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5034	717100	Акцизе на деривате нафте		0,00						
5035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		0,00						
5036	717300	Акцизе на алкохолна пића		0,00						
5037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		0,00						
5038	717500	Акциза на кафу		0,00						
5039	717600	Друге акцизе		0,00						
5040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 5041 до 5046)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		0,00						
5042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		0,00						
5043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		0,00						
5044	719400	Остали једнократни порези на имовину		0,00						
5045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		0,00						
5046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		0,00						
5047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Информатор о раду 2021 – Покрајински завод за заштиту природе

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		0,00						
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		0,00						
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		0,00						
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		0,00						
5053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 5054 до 5056)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		0,00						
5055	722200	Социјални доприноси на терет послодавца		0,00						
5056	722300	Импутирани социјални доприноси		0,00						
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	13.970.130,61	9.774.259,91	0,00	0,00	0,00	0,00	9.774.259,91	0,00
5058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава		0,00						
5060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		0,00						
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)	13.970.130,61	9.774.259,91	0,00	0,00	0,00	0,00	9.774.259,91	0,00
5062	732100	Текуће донације од међународних организација	1.714.522,57	1.282.065,08					1.282.065,08	
5063	732200	Капиталне донације од међународних организација		0,00						
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	12.255.608,04	8.492.194,83					8.492.194,83	
5065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		0,00						
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		0,00						
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		0,00						
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077+ 5082 + 5089 + 5092)	12.222.494,72	10.921.960,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.921.960,23
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5071	741100	Кamate		0,00						
5072	741200	Дивиденде		0,00						
5073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		0,00						
5074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		0,00						
5075	741500	Закуп произведене имовине		0,00						
5076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		0,00						
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	12.100.000,00	10.921.960,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.921.960,23

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	4.100.000,00	217.960,23						217.960,23
5079	742200	Таксе и накнаде	8.000.000,00	10.704.000,00						10.704.000,00
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		0,00						
5081	742400	Импутирани продаје добара и услуга		0,00						
5082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		0,00						
5084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		0,00						
5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		0,00						
5086	743400	Приходи од пенала		0,00						
5087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		0,00						
5088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи		0,00						
5089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		0,00						
5091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		0,00						
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)	122.494,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	122.494,72	0,00						
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)	2.216.385,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)	2.216.385,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	2.216.385,00	0,00						
5097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		0,00						
5099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		0,00						

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		0,00						
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	104.199.335,00	98.742.921,42	0,00	98.742.921,42	0,00	0,00	0,00	0,00
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	104.199.335,00	98.742.921,42	0,00	98.742.921,42	0,00	0,00	0,00	0,00
5105	791100	Приходи из буџета	104.199.335,00	98.742.921,42		98.742.921,42				
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121+5124)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5109	811100	Примања од продаје непокретности		0,00						
5110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине		0,00						
5112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5113)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		0,00						
5114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5115 + 5117 + 5119)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (5116)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5116	821100	Примања од продаје робних резерви		0,00						
5117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (5118)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5118	822100	Примања од продаје залиха производње		0,00						
5119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5120)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		0,00						
5121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5122)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5123)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5123	831100	Примања од продаје драгоцености		0,00						
5124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5125 + 5127 + 5129)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5126)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5126	841100	Примања од продаје земљишта		0,00						
5127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (5128)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5128	842100	Примања од продаје подземних блага		0,00						
5129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (5130)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5130	843100	Примања од продаје шума и вода		0,00						
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5133	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 5134 до 5142)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		0,00						
5135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		0,00						
5136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		0,00						
5137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		0,00						
5138	911500	Примања од задуживања код осталих поверилаца у земљи		0,00						
5139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		0,00						
5140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		0,00						
5141	911800	Примања од домаћих меница		0,00						
5142	911900	Исправка унутрашњег дуга		0,00						
5143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5144	912100	Примања од емитовања иностраних хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		0,00						
5145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		0,00						
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		0,00						
5147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		0,00						
5148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		0,00						
5149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		0,00						
5150	912900	Исправка спољног дуга		0,00						
5151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		0,00						
5154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		0,00						
5155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		0,00						
5156	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		0,00						

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		0,00						
5158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		0,00						
5159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		0,00						
5160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		0,00						
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		0,00						
5162	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5163 до 5170)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		0,00						
5164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		0,00						
5165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		0,00						
5166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		0,00						
5167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		0,00						
5168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		0,00						
5169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		0,00						
5170	922800	Примања од продаје стране валуте		0,00						
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	132.608.345,33	119.439.141,56	0,00	98.742.921,42	0,00	0,00	9.774.259,91	10.921.960,23

II УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У динара / пара)

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173+5341)	169.152.997,20	111.831.937,77	0,00	98.742.921,42	0,00	0,00	4.328.077,19	8.760.939,16
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241+ 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	149.002.127,62	110.158.746,46	0,00	97.964.273,19	0,00	0,00	4.199.667,19	7.994.806,08
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192+5194)	76.065.511,75	70.407.247,16	0,00	70.100.197,87	0,00	0,00	0,00	307.049,29
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	59.929.738,30	57.863.761,61	0,00	57.863.761,61	0,00	0,00	0,00	0,00
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	59.929.738,30	57.863.761,61		57.863.761,61				
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	9.978.883,92	9.556.691,95	0,00	9.556.691,95	0,00	0,00	0,00	0,00
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.892.529,90	6.600.718,41		6.600.718,41				
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.086.354,02	2.955.973,54		2.955.973,54				
5180	412300	Допринос за незапосленост		0,00						
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	430.000,00	348.766,00	0,00	348.766,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5182	413100	Накнаде у природи	430.000,00	348.766,00		348.766,00				
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА(од 5184 до 5187)	3.034.400,00	386.449,29	0,00	79.400,00	0,00	0,00	0,00	307.049,29
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	2.300.000,00	0,00						
5185	414200	Расходи за образовање деце запослених		0,00						
5186	414300	Отпремнине и помоћи	510.000,00	292.435,00						292.435,00
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	224.400,00	94.014,29		79.400,00				14.614,29
5188	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(5189)	1.300.500,00	1.036.175,43	0,00	1.036.175,43	0,00	0,00	0,00	0,00
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.300.500,00	1.036.175,43		1.036.175,43				
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	1.391.989,53	1.215.402,88	0,00	1.215.402,88	0,00	0,00	0,00	0,00
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.391.989,53	1.215.402,88		1.215.402,88				
5192	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (5193)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5193	417100	Посланички додатак		0,00						
5194	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (5195)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5195	418100	Судијски додатак		0,00						
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	70.943.902,83	37.966.923,98	0,00	27.263.961,82	0,00	0,00	3.663.033,42	7.039.928,74
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	12.898.984,81	11.837.222,05	0,00	11.769.875,76	0,00	0,00	36.391,26	30.955,03

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	597.091,78	163.106,86		108.583,39			36.391,26	18.132,21
5199	421200	Енергетске услуге	3.410.000,00	3.410.000,00		3.410.000,00				
5200	421300	Комуналне услуге	4.700.000,00	4.700.000,00		4.700.000,00				
5201	421400	Услуге комуникација	2.435.000,00	2.109.425,44		2.096.602,62				12.822,82
5202	421500	Трошкови осигурања	850.893,03	596.893,03		596.893,03				
5203	421600	Закуп имовине и опреме	900.000,00	857.796,72		857.796,72				
5204	421900	Остали трошкови	6.000,00	0,00						
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	2.339.900,00	432.542,10	0,00	101.000,00	0,00	0,00	0,00	331.542,10
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	761.000,00	353.104,13		101.000,00				252.104,13
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	1.538.900,00	65.437,97						65.437,97
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		0,00						
5209	422400	Трошкови путовања ученика		0,00						
5210	422900	Остали трошкови транспорта	40.000,00	14.000,00						14.000,00
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	32.334.740,36	12.707.417,65	0,00	7.747.650,37	0,00	0,00	2.242.759,42	2.717.007,86
5212	423100	Административне услуге	895.000,00	294.765,60					282.165,60	12.600,00
5213	423200	Компјутерске услуге	3.725.000,00	3.540.126,99		3.250.000,00			290.126,99	
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.001.000,00	141.304,00		51.000,00				90.304,00
5215	423400	Услуге информисања	4.536.822,49	1.550.065,04		64.721,10			1.117.722,19	367.621,75
5216	423500	Стручне услуге	20.361.266,77	6.313.764,26		4.028.929,27			423.952,27	1.860.882,72
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.183.651,10	278.447,64		1.000,00			128.792,37	148.655,27
5218	423700	Репрезентација	481.000,00	477.299,12		251.000,00				226.299,12
5219	423900	Остале опште услуге	151.000,00	111.645,00		101.000,00				10.645,00
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	11.250.556,09	7.247.529,68	0,00	5.300.435,69	0,00	0,00	1.235.937,71	711.156,28
5221	424100	Пољопривредне услуге		0,00						
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1.000,00	0,00						
5223	424300	Медицинске услуге	701.000,00	437.200,00						437.200,00
5224	424400	Услуге одржавања аутопутева		0,00						
5225	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	5.001.000,00	3.668.536,73		3.668.536,73				
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	4.847.000,00	2.845.841,47		1.598.898,96			1.205.042,51	41.900,00
5227	424900	Остале специјализоване услуге	700.556,09	295.951,48		33.000,00			30.895,20	232.056,28
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	1.405.060,00	1.048.759,89	0,00	552.000,00	0,00	0,00	0,00	496.759,89
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	502.000,00	502.000,00		251.000,00				251.000,00
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	903.060,00	546.759,89		301.000,00				245.759,89

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	10.714.661,57	4.693.452,61	0,00	1.793.000,00	0,00	0,00	147.945,03	2.752.507,58
5232	426100	Административни материјал	4.607.317,68	1.673.027,72		889.000,00				784.027,72
5233	426200	Материјали за пољопривреду		0,00						
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	351.000,00	203.427,00		151.000,00				52.427,00
5235	426400	Материјали за саобраћај	1.758.701,93	1.514.896,00		501.000,00				1.013.896,00
5236	426500	Материјали за очување животне средине и науку	2.094.493,65	18.950,00						18.950,00
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт		0,00						
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали	201.000,00	119.528,00						119.528,00
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	763.673,03	748.575,08		151.000,00			62.673,03	534.902,05
5240	426900	Материјали за посебне намене	938.475,28	415.048,81		101.000,00			85.272,00	228.776,81
5241	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5242 + 5246 + 5248+5250+5254)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5242	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 5243 до 5245)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5243	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		0,00						
5244	431200	Амортизација опреме		0,00						
5245	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		0,00						
5246	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (5247)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5247	432100	Амортизација култивисане имовине		0,00						
5248	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (5249)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5249	433100	Употреба драгоцености		0,00						
5250	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 5251 до 5253)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5251	434100	Употреба земљишта		0,00						
5252	434200	Употреба подземног блага		0,00						
5253	434300	Употреба шума и вода		0,00						
5254	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (5255)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5255	435100	Амортизација нематеријалне имовине		0,00						
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5257	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5258	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		0,00						
5259	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		0,00						
5260	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		0,00						
5261	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		0,00						

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5262	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		0,00						
5263	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		0,00						
5264	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		0,00						
5265	441800	Отплата камата на домаће менице		0,00						
5266	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		0,00						
5267	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 5268 до 5273)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5268	442100	Отплата камата на стране хартије од вредности емитоване на иностраном тржишту		0,00						
5269	442200	Отплата камата страним владама		0,00						
5270	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		0,00						
5271	442400	Отплата камата страним пословним банкама		0,00						
5272	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		0,00						
5273	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		0,00						
5274	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (5275)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5275	443100	Отплата камата по гаранцијама		0,00						
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5277	444100	Негативне курсне разлике		0,00						
5278	444200	Казне за кашњење		0,00						
5279	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		0,00						
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		0,00						
5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		0,00						
5284	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5285 + 5286)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5285	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		0,00						
5286	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		0,00						
5287	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5288 + 5289)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5288	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		0,00						
5289	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		0,00						
5290	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (5291 + 5292)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5291	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		0,00						
5292	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		0,00						
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303+5306)	550.000,00	529.289,50	0,00	529.289,50	0,00	0,00	0,00	0,00
5294	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 + 5296)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5295	461100	Текуће донације страним владама		0,00						
5296	461200	Капиталне донације страним владама		0,00						
5297	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 + 5299)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5298	462100	Текуће дотације међународним организацијама		0,00						
5299	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		0,00						
5300	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		0,00						
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		0,00						
5303	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5304	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		0,00						
5305	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		0,00						
5306	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307+5308)	550.000,00	529.289,50	0,00	529.289,50	0,00	0,00	0,00	0,00
5307	465100	Остале текуће дотације и трансфери	550.000,00	529.289,50		529.289,50				
5308	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		0,00						
5309	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5310	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		0,00						
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		0,00						
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		0,00						
5314	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5315	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		0,00						
5316	472200	Накнаде из буџета за породично одсуство		0,00						

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		0,00						
5318	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		0,00						
5319	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		0,00						
5320	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		0,00						
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		0,00						
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		0,00						
5323	472900	Остале накнаде из буџета		0,00						
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337+5339)	1.442.713,04	1.255.285,82	0,00	70.824,00	0,00	0,00	536.633,77	647.828,05
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326+ 5327)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		0,00						
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		0,00						
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5329 до 5331)	1.442.713,04	1.255.285,82	0,00	70.824,00	0,00	0,00	536.633,77	647.828,05
5329	482100	Остали порези	165.149,77	54.824,00		54.824,00				
5330	482200	Обавезне таксе	106.000,00	75.000,00		16.000,00				59.000,00
5331	482300	Новчане казне и пенали	1.171.563,27	1.125.461,82					536.633,77	588.828,05
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5334	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода		0,00						
5336	484200	Накнада штете од дивљачи		0,00						
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		0,00						
5339	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5340)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5340	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		0,00						
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376+5384)	20.150.869,58	1.673.191,31	0,00	778.648,23	0,00	0,00	128.410,00	766.133,08
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358+5360+5362)	20.150.869,58	1.673.191,31	0,00	778.648,23	0,00	0,00	128.410,00	766.133,08
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5344	511100	Куповина зграда и објеката		0,00						
5345	511200	Изградња зграда и објеката		0,00						
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		0,00						
5347	511400	Пројектно планирање		0,00						
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА(од 5349 до 5357)	14.524.261,34	1.519.732,32	0,00	645.819,24	0,00	0,00	128.410,00	745.503,08
5349	512100	Опрема за саобраћај		0,00						
5350	512200	Административна опрема	13.874.261,34	1.519.732,32		645.819,24			128.410,00	745.503,08
5351	512300	Опрема за пољопривреду		0,00						
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине	650.000,00	0,00						
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		0,00						
5354	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт		0,00						
5355	512700	Опрема за војску		0,00						
5356	512800	Опрема за јавну безбедност		0,00						
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		0,00						
5358	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5359	513100	Остале некретнине и опрема		0,00						
5360	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (5361)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5361	514100	Култивисана имовина		0,00						
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)	5.626.608,24	153.458,99	0,00	132.828,99	0,00	0,00	0,00	20.630,00
5363	515100	Нематеријална имовина	5.626.608,24	153.458,99		132.828,99				20.630,00
5364	520000	ЗАЛИХЕ (5365 + 5367 + 5371)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5365	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (5366)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5366	521100	Робне резерве		0,00						
5367	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ(од 5368 до 5370)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5368	522100	Залихе материјала		0,00						
5369	522200	Залихе недовршене производње		0,00						
5370	522300	Залихе готових производа		0,00						
5371	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5372)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5372	523100	Залихе робе за даљу продају		0,00						
5373	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5374)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5374	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5375)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5375	531100	Драгоцености		0,00						
5376	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5377	541000	ЗЕМЉИШТЕ (5378)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5378	541100	Земљиште		0,00						
5379	542000	РУДНА БОГАТСТВА(5380)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5380	542100	Копови		0,00						
5381	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (5382 + 5383)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5382	543100	Шуме		0,00						
5383	543200	Воде		0,00						
5384	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5385)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5385	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5386)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5386	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		0,00						
5387	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5388	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407+5411)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5389	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5390	611100	Отплата главнице на домаће хартије од вредности, изузев акција		0,00						
5391	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		0,00						
5392	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		0,00						
5393	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		0,00						
5394	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		0,00						
5395	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		0,00						
5396	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		0,00						
5397	611800	Отплата домаћих меница		0,00						
5398	611900	Исправка унутрашњег дуга		0,00						
5399	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 5400 до 5406)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5400	612100	Отплата главнице на стране хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		0,00						
5401	612200	Отплата главнице страним владама		0,00						
5402	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		0,00						

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5403	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		0,00						
5404	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		0,00						
5405	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		0,00						
5406	612900	Исправка спољног дуга		0,00						
5407	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (5408)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5408	613100	Отплата главнице по гаранцијама		0,00						
5409	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (5410)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5410	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		0,00						
5411	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (5412)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5412	615100	Отплата главнице по комерцијалним трансакцијама								
5413	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5414 + 5424+5433)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5414	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5415 до 5423)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5415	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		0,00						
5416	621200	Кредити осталим нивоима власти		0,00						
5417	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		0,00						
5418	621400	Кредити домаћим пословним банкама		0,00						
5419	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		0,00						
5420	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		0,00						
5421	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		0,00						
5422	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		0,00						
5423	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		0,00						
5424	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5425 до 5432)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5425	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		0,00						
5426	622200	Кредити страним владама		0,00						
5427	622300	Кредити међународним организацијама		0,00						
5428	622400	Кредити страним пословним банкама		0,00						

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОСО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5429	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		0,00						
5430	622600	Кредити страним невладиним организацијама		0,00						
5431	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		0,00						
5432	622800	Куповина стране валуте		0,00						
5433	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5434)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5434	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		0,00						
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	169.152.997,20	111.831.937,77	0,00	98.742.921,42	0,00	0,00	4.328.077,19	8.760.939,16

III УТВРЂИВАЊЕ РАЗЛИКЕ ИЗМЕЂУ ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА И ИЗВРШЕЊА

(У динара / пара)

знака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	О О С О		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	132.608.345,33	119.439.141,56	0,00	98.742.921,42	0,00	0,00	9.774.259,91	10.921.960,23
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	169.152.997,20	111.831.937,77	0,00	98.742.921,42	0,00	0,00	4.328.077,19	8.760.939,16
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0	0,00	7.607.203,79	0,00	0,00	0,00	0,00	5.446.182,72	2.161.021,07
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	36.544.651,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171-5435) > 0	0,00	7.607.203,79	0,00	0,00	0,00	0,00	5.446.182,72	2.161.021,07
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435-5171) > 0	36.544.651,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Датум, 31.12.2021. годинеЛице одговорно за
попуњавање обрасца

Наредбодавац

Мр Сара Новаковић

в.д. директор

03.02.2022 11:42:31

Издавач: НИП „Образовни информатор“ д.о.о. Београд

13.2. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗАВОДА ЗА 2021. ГОДИНУ

Финансијски план Покрајинског завода за заштиту природе за 2021. годину сачињен је у складу са Законом о буџетском систему РС и Упутством о методологији и динамици израде финансијског плана корисника буџетских средстава Аутономне Покрајине Војводине за 2021. годину, на бази равнотеже укупних прихода и укупних расхода, на основу процењених трошкова, накнада и издатака Завода у 2020. години.

I ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА

Приходи, примања и пренета неутрошена средства из ранијих година за 2021. годину планирана су у укупном износу од **169.152.997,20** динара, а планирана се из следећих извора:

Раздео 12 Глава 01

ПРОГРАМ 0405 ЗАШТИТА ПРИРОДЕ И КЛИМАТСКЕ ПРОМЕНЕ

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1003 Заштита природе и природних добара на територији Аутономне Покрајине Војводине

Преглед планираних средстава по изворима финансирања:

I ВРСТА СРЕДСТАВА	РСД
01 00 Општи приходи и примања буџета	95.199.335,00
03 00 Социјални доприноси	2.216.385,00
04 00 Сопствени приходи буџетских корисника	12.222.494,72
13 06 Нераспоређен вишак прихода из ранијих година	2.832.556,09
УКУПНО:	112.470.770,81

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1004 Заштита орла крсташа смањивањем морталитета који узрокују људи;

Преглед планираних средстава по изворима финансирања:

I ВРСТА СРЕДСТАВА	РСД
06 00 Донације од међународних организација	1.535.000,00
15 00 Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	567.235,93
УКУПНО:	2.102.235,93

ПРОЈЕКАТ 4008 „Активна Сензор мрежа за мониторинг и евалуацију окружења ради заштите и сврсисходне употребе влажних станишта и других површинских вода“ - "Active SEnsor monitoring Network and environmental evaluation for protection and wiSe use of WETLANDS and other surface waters SeNs Wetlands HR-RS135;

Преглед планираних средстава по изворима финансирања:

I ВРСТА СРЕДСТАВА	РСД
56 00 Финансијска помоћ ЕУ	1.280.571,78
15 00 Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	5.542.916,34
УКУПНО:	6.823.488,12

ПРОЈЕКАТ 4010 „Заштита кључних животињских врста Панонских степа у прекограничном подручју између Мађарске и Србије“ - „Conservation of key animal species of Pannonian Steppes in a border region between Hungary and Serbia PANNONSTEPES HUSRB/1602/12/0065“

Преглед планираних средстава по изворима финансирања:

I ВРСТА СРЕДСТАВА	РСД
56 00 Финансијска помоћ ЕУ	1.455.750,00
15 00 Неутрошена средства донација, помоћи и трансфери из ранијих година	6.911.956,37
УКУПНО:	8.367.706,37

ПРОЈЕКАТ 4011 „Мрежа за биодиверзитет, адаптацију, одрживост и интеграцију NATURA2000 у сливу реке Саве “ – “Preserving Sava River Basin Habitats through Transnational Management of Invasive Alien Species SAVATIES DTP2-096-2.3”

Преглед планираних средстава по изворима финансирања:

I ВРСТА СРЕДСТАВА	РСД
56 00 Финансијска помоћ ЕУ	5.624.286,26
15 00 Неутрошена средства донација, помоћи и трансфери из ранијих година	6.255.385,52
УКУПНО:	11.879.671,78

ПРОЈЕКАТ 4014 “Заштита и обнова еколошке повезаности „Муре-Драва-Дунав“ – “Protecting and restoring ecological connectivity in the Mura-Drava-Danube river corridor through/cross sectorial cooperation” LifelineMDD DTP3-308-2.3“

Преглед планираних средстава по изворима финансирања:

I ВРСТА СРЕДСТАВА	РСД
01 00 Општи приходи и примања буџета	9.000.000,00
56 00 Финансијска помоћ ЕУ	3.895.000,00
УКУПНО:	12.895.000,00

ПРОЈЕКАТ 4015 „Регионалне смернице за екосистемске услуге“

Преглед планираних средстава по изворима финансирања:

I ВРСТА СРЕДСТАВА	РСД
06 00 Донације од међународних организација	179.522,57
15 00 Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	466.446,06
УКУПНО:	645.968,63

ПРОЈЕКАТ 4016 „Процена екосистемских услуга влажних подручја у прекограничном подручју између Хрватске и Србије“ - „Wetlands Ecosystem Services Assessment in Croatia-Serbia“ EcoWET 2017HR-RS123“

Преглед планираних средстава по изворима финансирања:

I ВРСТА СРЕДСТАВА	РСД
15 00 Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	3.354.147,94
УКУПНО:	3.354.147,94

ПРОЈЕКАТ 4017 "Програм прекограничног управљања за планирани резерват биосфере „Мура-Драва-Дунав“ -"Transboundary Management Programme for the planned 5-country Biosphere Reserve “Mura-Drava-Dunav” within the Danube Transnational Programme” DTP 1-259-2.3 – coop MDD

Преглед планираних средстава по изворима финансирања:

I ВРСТА СРЕДСТАВА	РСД
15 00 Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	10.614.007,62
УКУПНО:	10.614.007,62

Табела 1: Укупно планирана средства - сви извори финансирања

I УКУПНО ПРИХОДИ	РСД
УКУПНО:	169.152.997,20

14. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

14.1. ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗАВОДА ЗА 2021. ГОДИНУ

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У ПЕРИОДУ 01.01.2021. – 31.12.2021.

Покрајински завод за заштиту природе Нови Сад (у даљем тексту: Завод) је основан од стране АП Војводине, индиректни је корисник буџетских средстава, и сматра се наручиоцем у смислу Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 91/2019) – у даљем тексту Закон.

Јавне набавке су финансиране у складу са Финансијским планом Покрајинског завода за заштиту природе за 2021. годину, изменама и допунама финансијског плана Покрајинског завода за заштиту природе за 2021. године, као и изменама апропријације Финансијског плана Покрајинског завода за заштиту природе за 2021. годину. Јавне набавке су финансиране из различитих извора финансирања: општих и посебних прихода буџета, сопствених прихода буџетских корисника, као и нераспоређених прихода и примања из ранијих година.

У складу са укупном годишњом процењеном вредности истоврсних набавки одређеним Планом јавних набавки Покрајинског завода за заштиту природе за 2021. годину спровођени су поступци јавних набавки. На набавке укупне процењене вредности истоврсних набавки на годишњем нивоу не веће од 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, наручиоци нису обавезни да примењују одредбе Закона.

На годишњем нивоу састављен је Извештај о јавним набавкама за 2020. годину које је поднет Управи за јавне набавке РС.

У периоду 01.01.2021 – 31.12.2021. године спроведени су поступци: поступци јавних набавки, набавки на које се закон не примењује и набавки друштвених и других посебних услуга.

У наведеним поступцима јавних набавки у 2021. години је утрошено укупно **2.812.910,00** динара без ПДВ –а.

За набавке на које се закон не примењује у 2021. години је укупно је утрошено 14.992.932,17 динара без ПДВ –а.

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ ОТВОРЕНИМ ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2021.ГОДИНУ

Назив поступка	Реф. број	Врста предмета	Врста поступка	ЦПВ	Проц. Вредност	Датум објаве	Рок за подношење	Уговор додељен	Вредност уговора без ПДВ -а	Вредност уговора са ПДВ -ом	Уговор закључен
Услуге одржавања хигијене у пословним просторијама Покрајинског завода за заштиту природе	JNOP U-01/21/MB	Услуге	Отворени поступак	90919000 - Услуге чишћења канцеларија, школа и канцеларијске опреме	1.500.000,00	19.03.2021	29.03.2021 09:00:00	Јакуза д.о.о.	1.196.160,00	1.435.392,00	20.04.2021
Услуге надоградње лиценце Sophos UTM Full Guard за проактивну заштиту ИКТ (информационо комуникационе технологије) система	JNOP U-02/21/MB	Услуге	Отворени поступак	72268000 - Услуге набавке софтвера	120.000,00	17.04.2021	28.04.2021 09:00:00	Логон д.о.о.	96.400,00	115.680,00	11.05.2021
Компјутерке услуге - обнова лиценци	JNOP U-03/21/MB	Услуге	Отворени поступак	72268000 - Услуге набавке софтвера	150.000,00	08.05.2021	20.05.2021 09:00:00	Extreme d.o.o.	143.000,00	171.600,00	08.06.2021
Компјутерке услуге - обнова лиценци	JNOP U-04/21/MB	Услуге	Отворени поступак	72268000 - Услуге набавке софтвера	1.166.666,00	05.11.2021	16.11.2021 09:00:00	GDi Solutions d.o.o.	1.134.400,00	1.361.280,00	18.11.2021
Компјутерке услуге - обнова лиценци	JNOP U-05/21/MB	Услуге	Отворени поступак	72268000 - Услуге набавке софтвера	166.666,660	04.11.2021	15.11.2021 10:00:00	Логон д.о.о.	165.560,00	198.672,00	16.11.2021
Продужење права коришћења лиценци Adobe пакета for teams: Photoshop CC i Acrobat Pro DC .	JNOP U-06/21/MB	Услуге	Отворени поступак	72268000 - Услуге набавке софтвера	100.000,00	27.11.2021	08.12.2021 09:00:00	Extreme d.o.o.	77.390,00	92.868,00	13.12.2021
УКУПНО									2.812.910,00	3.375.492,00	

15. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Покрајински завод за заштиту природе као установа која се финансира средствима из буџета АП Војводине не додељује другим лицима средства помоћи, кредитирања и слично.

16. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

ИЗВОД ИЗ ИЗВЕШТАЈА О ИЗВРШЕНОМ ПОПИСУ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА ПОКРАЈИНСКОГ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ НА ДАН 31.12.2021.

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1	0	00001	ZGRADA	1
2	K023	00002	Orman garderobni 3/1	1
3	K023	00003	Orman garderobni gornji 3/1	1
4	K023	00004	Sto trpezarijski	1
5	K023	00005	Trpezarijska stolica TIP S-11	1
6	K023	00006	Trpezarijska stolica TIP S-11	1
7	K023	00007	Sto trpezarijski	1
8	K023	00008	Trpezarijska stolica TIP S-11	1
9	K023	00009	Krevet - ležaj	1
10	K023	00010	Krevet - ležaj	1
11	K023	00011	Krevet - ležaj	1
12	K023	00012	Noćni stočić	1
13	K023	00013	Noćni stočić	1
14	K023	00014	Noćni stočić	1
15	K023	00015	Plakar -hodnik	1
16	K023	00016	Plakar - kupatilo	1
17	K023	00017	Tuš-kabina	1
18	K023	00018	Orman garderobni 6/1	1
19	K023	00019	Orman garderobni 6/1	1
20	K023	00020	Trpezarijska stolica TIP S-11	1
21	K023	00021	Trpezarijska stolica TIP S-11	1
22	K023	00022	Trpezarijska stolica TIP S-11	1
23	K023	00023	Krevet - ležaj	1
24	K023	00024	Krevet - ležaj	1
25	K023	00025	Noćni stočić	1
26	K023	00026	Noćni stočić	1
27	K023	00027	Uljani radiator WEG	1
28	K023	00028	Uljani radiator WEG	1
29	K023	01176	BOJLER	1
30	K023	01185	TELEVIZOR	1
31	K023	01186	TELEVIZOR	1
32	K023	01187	KLIMA UREDJAJI	1
33	K023	01188	KLIMA UREDJAJI	1
34	NSD001	00041	Univerzalna polica	1
35	NSD001	00042	Univerzalna polica	1
36	NSD001	00043	Univerzalna polica	1
37	NSD001	00044	Univerzalna polica	1
38	NSD001	00045	Univerzalna polica	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
39	NSD001	00046	Univerzalna polica	1
40	NSD001	00047	Univerzalna polica	1
41	NSD001	00048	Univerzalna polica	1
42	NSD001	00050	Univerzalna polica	1
43	NSD001	00051	Univerzalna polica	1
44	NSD001	00052	Univerzalna polica	1
45	NSD001	00053	Univerzalna polica	1
46	NSD001	00054	Univerzalna polica	1
47	NSD001	00055	Univerzalna polica	1
48	NSD001	00056	Univerzalna polica	1
49	NSD001	00057	Univerzalna polica	1
50	NSD001	00058	Univerzalna polica	1
51	NSD001	00059	Univerzalna polica	1
52	NSD001	00060	Univerzalna polica	1
53	NSD001	00061	Univerzalna polica	1
54	NSD001	00062	Univerzalna polica	1
55	NSD001	00063	Univerzalna polica	1
56	NSD001	00064	Univerzalna polica	1
57	NSD001	00065	Univerzalna polica	1
58	NSD001	00066	Univerzalna polica	1
59	NSD001	1806	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
60	NSD001	1807	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
61	NSD001	1808	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
62	NSD001	1809	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
63	NSD001	1866	PC	1
64	NSD001	1870	UPS	1
65	NSD002	00126	Sigurnosni ormar	1
66	NSD002	00127	Univerzalna polica	1
67	NSD002	00128	Univerzalna polica	1
68	NSD002	00129	Univerzalna polica	1
69	NSD002	00130	Univerzalna polica	1
70	NSD002	00131	Univerzalna polica	1
71	NSD002	00132	Univerzalna polica	1
72	NSD002	00133	Univerzalna polica	1
73	NSD002	00134	Univerzalna polica	1
74	NSD002	00135	Univerzalna polica	1
75	NSD002	00136	Univerzalna polica	1
76	NSD002	00137	Univerzalna polica	1
77	NSD002	00138	Univerzalna polica	1
78	NSD002	00141	Univerzalna polica	1
79	NSD002	00142	Univerzalna polica	1
80	NSD002	00143	Univerzalna polica	1
81	NSD002	00144	Univerzalna polica	1
82	NSD002	00145	Univerzalna polica	1
83	NSD002	00337	Univerzalna polica	1
84	NSD002	00338	Univerzalna polica	1
85	NSD002	00339	Univerzalna polica	1
86	NSD002	00457	Radna stolica	1
87	NSD002	00494	Vrata-harmonika	1
88	NSD002	00495	Vrata-harmonika	1
89	NSD002	00496	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
90	NSD002	00497	Trpezarijska stolica TIP S-8	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
91	NSD002	00498	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
92	NSD002	00501	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
93	NSD002	00503	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
94	NSD002	00504	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
95	NSD002	00505	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
96	NSD002	00506	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
97	NSD002	00508	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
98	NSD002	00509	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
99	NSD002	00510	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
100	NSD002	00511	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
101	NSD002	00512	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
102	NSD002	00513	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
103	NSD002	00515	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
104	NSD002	00516	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
105	NSD002	00517	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
106	NSD002	00518	Trpezarijska stolica TIP S-8	1
107	NSD003	00147	Univerzalna polica	1
108	NSD003	00148	Univerzalna polica	1
109	NSD003	00149	Univerzalna polica	1
110	NSD003	00150	Univerzalna polica	1
111	NSD003	00151	Univerzalna polica	1
112	NSD003	00152	Univerzalna polica	1
113	NSD003	00153	Univerzalna polica	1
114	NSD003	00154	Univerzalna polica	1
115	NSD003	00155	Univerzalna polica	1
116	NSD003	00156	Univerzalna polica	1
117	NSD003	00157	Univerzalna polica	1
118	NSD003	00158	Univerzalna polica	1
119	NSD003	00159	Univerzalna polica	1
120	NSD004	00160	Univerzalna polica	1
121	NSD004	00161	Univerzalna polica	1
122	NSD004	00162	Univerzalna polica	1
123	NSD004	00163	Univerzalna polica	1
124	NSD004	00164	Univerzalna polica	1
125	NSD004	00165	Univerzalna polica	1
126	NSD004	00166	Univerzalna polica	1
127	NSD004	00167	Univerzalna polica	1
128	NSD004	00168	Univerzalna polica	1
129	NSD004	00169	Univerzalna polica	1
130	NSD004	00170	Univerzalna polica	1
131	NSD004	00171	Univerzalna polica	1
132	NSD004	00172	Univerzalna polica	1
133	NSD004	00173	Univerzalna polica	1
134	NSD004	00174	Univerzalna polica	1
135	NSD004	00175	Univerzalna polica	1
136	NSD004	00176	Univerzalna polica	1
137	NSD004	00177	Univerzalna polica	1
138	NSD004	00178	Univerzalna polica	1
139	NSD004	00179	Univerzalna polica	1
140	NSD004	00180	Univerzalna polica	1
141	NSD004	00181	Univerzalna polica	1
142	NSD004	00182	Univerzalna polica	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
143	NSD004	00183	Univerzalna polica	1
144	NSD004	00184	Univerzalna polica	1
145	NSD004	00185	Univerzalna polica	1
146	NSD004	00186	Univerzalna polica	1
147	NSD004	00187	Univerzalna polica	1
148	NSD004	00188	Univerzalna polica	1
149	NSD004	00189	Univerzalna polica	1
150	NSD004	00190	Univerzalna polica	1
151	NSD004	00191	Univerzalna polica	1
152	NSD004	00192	Univerzalna polica	1
153	NSD004	00193	Univerzalna polica	1
154	NSD005	00194	Univerzalna polica	1
155	NSD005	00195	Univerzalna polica	1
156	NSD005	00196	Univerzalna polica	1
157	NSD005	00197	Univerzalna polica	1
158	NSD005	00198	Univerzalna polica	1
159	NSD005	00199	Univerzalna polica	1
160	NSD005	00200	Univerzalna polica	1
161	NSD005	00201	Univerzalna polica	1
162	NSD005	00202	Univerzalna polica	1
163	NSD005	00203	Univerzalna polica	1
164	NSD005	00204	Univerzalna polica	1
165	NSD005	00205	Univerzalna polica	1
166	NSD005	00206	Univerzalna polica	1
167	NSD005	00207	Univerzalna polica	1
168	NSD005	00208	Univerzalna polica	1
169	NSD005	00209	Univerzalna polica	1
170	NSD005	00210	Univerzalna polica	1
171	NSD005	00211	Univerzalna polica	1
172	NSD005	00212	Univerzalna polica	1
173	NSD005	00213	Univerzalna polica	1
174	NSD005	00214	Univerzalna polica	1
175	NSD005	00215	Univerzalna polica	1
176	NSD005	00216	Univerzalna polica	1
177	NSD005	00217	Univerzalna polica	1
178	NSD005	00218	Univerzalna polica	1
179	NSD005	00219	Univerzalna polica	1
180	NSD005	00220	Univerzalna polica	1
181	NSD005	00221	Zidni nosae za rogove	1
182	NSD005	00222	Zidni nosača za rogove	1
183	NSD005	00223	Zidni nosač za rogove	1
184	NSD005	00224	Zidni nosač za rogove	1
185	NSD005	00225	Zidni nosač za rogove	1
186	NSD005	00226	Zidni nosač za rogove	1
187	NSD005	00227	Zidni nosač za rogove	1
188	NSD005	00228	Zidni nosač za rogove	1
189	NSD006	00229	Univerzalna polica	1
190	NSD006	00230	Univerzalna polica	1
191	NSD006	00231	Univerzalna polica	1
192	NSD006	00232	Univerzalna polica	1
193	NSD006	00233	Univerzalna polica	1
194	NSD006	00234	Univerzalna polica	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
195	NSD006	00235	Univerzalna polica	1
196	NSD006	00236	Univerzalna polica	1
197	NSD006	00237	Univerzalna polica	1
198	NSD006	00238	Univerzalna polica	1
199	NSD006	00239	Univerzalna polica	1
200	NSD006	00240	Univerzalna polica	1
201	NSD006	00241	Univerzalna polica	1
202	NSD006	00242	Univerzalna polica	1
203	NSD006	00243	Univerzalna polica	1
204	NSD006	00244	Univerzalna polica	1
205	NSD006	00245	Univerzalna polica	1
206	NSD006	00246	Univerzalna polica	1
207	NSD006	00247	Univerzalna polica	1
208	NSD006	00248	Univerzalna polica	1
209	NSD006	00249	Univerzalna polica	1
210	NSD006	00250	Univerzalna polica	1
211	NSD006	00251	Univerzalna polica	1
212	NSD006	00252	Univerzalna polica	1
213	NSD007	00253	Univerzalna polica	1
214	NSD007	00254	Univerzalna polica	1
215	NSD007	00255	Univerzalna polica	1
216	NSD007	00256	Univerzalna polica	1
217	NSD008	00092	Sigurnosni orman	1
218	NSD008	00264	Univerzalna polica	1
219	NSD008	00265	Univerzalna polica	1
220	NSD008	00266	Univerzalna polica	1
221	NSD009	00258	Univerzalna polica	1
222	NSD009	00259	Univerzalna polica	1
223	NSD009	00260	Univerzalna polica	1
224	NSD009	00261	Univerzalna polica	1
225	NSD009	00262	Univerzalna polica	1
226	NSD009	00263	Univerzalna polica	1
227	NSD009	00747	PC racunar	1
228	NSD010	00268	Univerzalna polica	1
229	NSD010	00269	Univerzalna polica	1
230	NSD010	00270	Univerzalna polica	1
231	NSD011	00271	Univerzalna polica	1
232	NSD011	00272	Univerzalna polica	1
233	NSD011	00273	Univerzalna polica	1
234	NSD011	00274	Univerzalna polica	1
235	NSD011	00275	Univerzalna polica	1
236	NSD011	00276	Univerzalna polica	1
237	NSD011	00277	Univerzalna polica	1
238	NSD011	00278	Univerzalna polica	1
239	NSD011	00279	Univerzalna polica	1
240	NSD011	00280	Univerzalna polica	1
241	NSD011	00281	Univerzalna polica	1
242	NSD011	00282	Univerzalna polica	1
243	NSD011	00283	Univerzalna polica	1
244	NSD011	00284	Univerzalna polica	1
245	NSD011	00285	Univerzalna polica	1
246	NSD011	00286	Univerzalna polica	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
247	NSD011	00287	Univerzalna polica	1
248	NSD011	00288	Univerzalna polica	1
249	NSD011	00289	Univerzalna polica	1
250	NSD011	00290	Univerzalna polica	1
251	NSD011	00291	Univerzalna polica	1
252	NSD011	00292	Univerzalna polica	1
253	NSD011	00293	Univerzalna polica	1
254	NSD011	00312	Univerzalna polica	1
255	NSD011	00314	Univerzalna polica	1
256	NSD012	00294	Univerzalna polica	1
257	NSD012	00295	Univerzalna polica	1
258	NSD012	00296	Univerzalna polica	1
259	NSD012	00297	Univerzalna polica	1
260	NSD012	00298	Univerzalna polica	1
261	NSD012	00299	Univerzalna polica	1
262	NSD012	00300	Univerzalna polica	1
263	NSD012	00301	Univerzalna polica	1
264	NSD012	00302	Univerzalna polica	1
265	NSD012	00306	Univerzalna polica	1
266	NSD012	00307	Univerzalna polica	1
267	NSD012	00308	Univerzalna polica	1
268	NSD012	00309	Univerzalna polica	1
269	NSD012	00310	Univerzalna polica	1
270	NSD013	00311	Univerzalna polica	1
271	NSD013	00313	Univerzalna polica	1
272	NSD013	00315	Univerzalna polica	1
273	NSD013	00316	Univerzalna polica	1
274	NSD013	00317	Univerzalna polica	1
275	NSD013	00318	Univerzalna polica	1
276	NSD013	00319	Univerzalna polica	1
277	NSD013	00320	Univerzalna polica	1
278	NSD013	00321	Univerzalna polica	1
279	NSD013	00322	Univerzalna polica	1
280	NSD013	00323	Univerzalna polica	1
281	NSD013	00324	Univerzalna polica	1
282	NSD013	00325	Univerzalna polica	1
283	NSD013	00326	Univerzalna polica	1
284	NSD013	00327	Univerzalna polica	1
285	NSD013	00328	Univerzalna polica	1
286	NSD013	00329	Univerzalna polica	1
287	NSD013	00330	Univerzalna polica	1
288	NSD013	00331	Univerzalna polica	1
289	NSD013	00332	Univerzalna polica	1
290	NSD013	00333	Univerzalna polica	1
291	NSD013	00334	Univerzalna polica	1
292	NSD013	00335	Univerzalna polica	1
293	NSD013	00336	Univerzalna polica	1
294	NSD013	00340	Univerzalna polica	1
295	NSD014	00038	Orman garderobni	1
296	NSD014	00079	Frižider horizontalni	1
297	NSD014	00089	Laboratorijski sto-Melanit	1
298	NSD014	00090	Orman za alat	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
299	NSD014	00095	Lab. orman drveni garderob.	1
300	NSD014	00096	Laboratorijska vitrina	1
301	NSD014	00097	Laboratorijska vitrina	1
302	NSD014	00098	Laboratorijski sto-Melanit	1
303	NSD014	00099	Laboratorijski sto-Melanit	1
304	NSD014	00103	KLIMA UREDJAJI	1
305	NSD014	00104	Zamrzivae horizontalni	1
306	NSD014	00106	Laboratorijski sto-Melanit	1
307	NSD014	00107	Laborat. sudopera -1 korito	1
308	NSD014	00108	Laborat. sudopera -1 korito	1
309	NSD014	00109	DIGESTOR SA VENTILATOROM	1
310	NSD014	00110	Laboratorijski sto-Melanit	1
311	NSD014	00111	Laboratorijski sto-Melanit	1
312	NSD014	00113	Laboratorijski sto-Melanit	1
313	NSD014	00114	Laboratorijski sto-Melanit	1
314	NSD014	00115	Laboratorijski sto-Melanit	1
315	NSD014	00116	Laboratorijski sto-Melanit	1
316	NSD014	00117	Laboratorijski orman drveni garderobni	1
317	NSD014	00118	Laboratorijska vitrina	1
318	NSD014	00119	Sigurnosni orman limeni	1
319	NSD014	00121	Mikroskop lupa	1
320	NSD014	00124	Univerzalna polica	1
321	NSD014	00125	Univerzalna polica	1
322	NSD014	00443	Monitor Samsung TFT 740N	1
323	NSD014	00578	Monitor	1
324	NSD014	00669	Monitor Samsung 205BW	1
325	NSD014	00855	Љtampae HP Laser Jet 1020	1
326	NSD014	01040	Raeunar i5-650-2010	1
327	NSD014	01136	Telefon Panasonic	1
328	NSD014	01171	Dig.photo Canon SX150 IS	1
329	NSD014	01178	racunar I3 2120-2012A	1
330	NSD014	01179	RACUNAR I3 2120-2012J	1
331	NSD014	01192	Switch TP link TL-SF1008D 8-port	1
332	NSD014	01193	SLUSBT	1
333	NSD014	01194	Bluetooth slušalice	1
334	NSD014	01263	Štampač	1
335	NSD014	1284	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
336	NSD014	1310	Elektronska lupa	1
337	NSD014	1311	Herbarijumska presa	1
338	NSD014	1412	LAPTOP	1
339	NSD014	1415	MONITOR	1
340	NSD014	1490	GPS UREDJAJ GARMIN MONTANA 680	1
341	NSD014	1506	GPS NAVIGACIJA ZA KOLA BLUEBERRY	1
342	NSD014	1657	Laboratorijska stolica M650	1
343	NSD014	1658	Laboratorijska stolica M650	1
344	NSD015	00088	KLIMA UREDJAJI	1
345	NSD015	00105	Laboratorijski sto-Melanit	1
346	NSD015	00304	Univerzalna polica	1
347	NSD015	00305	Univerzalna polica	1
348	NSD015	01137	Telefon Panasonic	1
349	NSD015	1448	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
350	NSD015	1665	NIKON ECLIPSE E 200 LED TRINOKULAR	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
351	NSD015	1836	Godox Photo Table FPT-60 gfpt60	1
352	NSD015	1837	Godox TL-5 sa FLUO sijalicama 45W i soft box 60x60	1
353	NSD015	1838	Godox TL-5 sa FLUO sijalicama 45W i soft box 60x60	1
354	NSD015	1839	Godox260T Black stativ za rasvetu god260tb	1
355	NSD015	1840	Godox260T Black stativ za rasvetu god260tb	1
356	NSD016	00085	Laboratorijski sto-Melanit	1
357	NSD016	00087	Orman za alat	1
358	NSD016	00093	Laboratorijski sto-Melanit	1
359	NSD016	00521	Frihider dvodelni Elin	1
360	NSD016	1586	Zamrzivac VOX	1
361	NSD017	00068	KLIMA UREDJAJI	1
362	NSD017	00069	Orman metalni sigurnosni	1
363	NSD017	00070	Orman metalni sigurnosni	1
364	NSD017	00071	Laboratorijski sto-Melanit	1
365	NSD017	00072	Laboratorijski sto-Melanit	1
366	NSD017	00073	Laboratorijski sto-Melanit	1
367	NSD017	00075	Вуљилца Iskra	1
368	NSD017	00076	Testera ubodna	1
369	NSD017	00077	Вуљилца vibraciona	1
370	NSD017	00078	Testera kruћna	1
371	NSD017	01138	Telefon Panasonic	1
372	NSD017	1402	Zamrzivac vertikalni-Gorenje	1
373	NSD017	1729	Kompresor za vazduh Stanley D200. 24 l	1
374	NSD018	00035	Univerzalna polica	1
375	NSD018	00036	Univerzalna polica	1
376	NSD018	00039	Orman metalni	1
377	NSD018	00040	Sigurnosni orman	1
378	NSD018	00086	Laboratorijski sto-Melanit	1
379	NSD018	00303	Univerzalna polica	1
380	NSD018	1400	Agregat	1
381	NSD018	1407	Motorna testera	1
382	NSD018	1408	Motorna testera	1
383	NSD018	1532	Aparat za elektroribolov Samus 100	1
384	NSD018	1778	zamrzivac f6245w	1
385	NSD019	00029	Garderobni orman metalni	1
386	NSD019	00030	Garderobni orman metalni	1
387	NSD019	00032	Garderobni orman metalni	1
388	NSD019	00033	Garderobni orman metalni	1
389	NSD019	00034	Garderobni orman metalni	1
390	NSD020	00471	Jednostrane police	1
391	NSD020	00472	Jednostrane police	1
392	NSD020	00473	Police dvostrane	1
393	NSD020	00474	Police dvostrane	1
394	NSD020	00475	Police dvostrane	1
395	NSD020	00476	Police dvostrane	1
396	NSD020	00477	Police dvostrane	1
397	NSD020	00952	Radna stolica TIP S-3	1
398	NSD021	00478	Jednostrana polica	1
399	NSD021	00479	Dvostrana polica	1
400	NSD021	00480	Sigurnosni orman	1
401	NSD021	00481	Sigurnosni orman	1
402	NSD021	00482	Sigurnosni orman	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
403	NSD021	00483	Sigurnosni orman	1
404	NSD021	00484	Sigurnosni orman	1
405	NSD021	00485	Sigurnosni orman	1
406	NSD021	00486	Sigurnosni orman	1
407	NSD021	00487	Orman za geografske karte	1
408	NSD021	00488	Orman za geografske karte	1
409	NSD021	00489	Orman za geografske karte	1
410	NSD021	00490	Orman za geografske karte	1
411	NSD021	00905	APARAT ZA KORICENJE	1
412	NSD021	00911	Radna stolica TIP S-2	1
413	NSD021	01132	Telefon Panasonic	1
414	NSD021	1308	Stampac HP M451DN	1
415	NSD021	1316	Masina za koricenje	1
416	NSD021	1318	Noz za secenja A3	1
417	NSD021	1544	LAMINATOR PDA3-330C	1
418	NSD021	1576	Koprir aparat C3530	1
419	NSD021	1865	Kopir Canon	1
420	NSD021	1874	Plastifikator	1
421	NSK001	00720	Radna stolica TIP S-4	1
422	NSK001	00856	Kompjuterski sto	1
423	NSK001	00864	Vitrina biblioteeka	1
424	NSK001	00865	KLIMA UREDJAJI	1
425	NSK001	00866	Orman-regal	1
426	NSK001	00868	Orman-regal	1
427	NSK001	00869	Garderobni plakar	1
428	NSK001	00870	Registrator plakar	1
429	NSK001	00871	Registrator plakar	1
430	NSK001	00872	Registrator plakar	1
431	NSK001	00873	Registrator plakar	1
432	NSK001	01089	Durbin ATM80	1
433	NSK001	01090	Stativ AT101	1
434	NSK001	01091	Okular 20-60X	1
435	NSK001	01106	MONITOR DELL U2212HM	1
436	NSK001	1431	UPS APC BX950U-GR	1
437	NSK001	1504	Telefonski aparat Panasonic KX-T 7703	1
438	NSK001	1628	Tablet SM-T580	1
439	NSK002	00828	KLIMA UREDJAJI	1
440	NSK002	00829	Telefon Panasonic	1
441	NSK002	00830	Telefon Panasonic	1
442	NSK002	00831	zardinjera-cvetni aranzman	1
443	NSK002	00832	Radni sto sa korpusom	1
444	NSK002	00833	Radni sto sa korpusom	1
445	NSK002	00834	Klub sto	1
446	NSK002	00839	Radna stolica TIP S-2	1
447	NSK002	00841	Vitrina biblioteeka	1
448	NSK002	00842	Vitrina biblioteeka	1
449	NSK002	00843	Vitrina biblioteeka	1
450	NSK002	00844	Vitrina biblioteeka	1
451	NSK002	00845	Garderobni plakar	1
452	NSK002	00846	Registrator plakar	1
453	NSK002	00847	Registrator plakar	1
454	NSK002	00848	Registrator plakar	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
455	NSK002	00849	Registrator plakar	1
456	NSK002	00892	Pisaci sto sa korpusom	1
457	NSK002	01110	STAMPAC HP P1606DN	1
458	NSK002	01111	MONITOR DELL U2212HM	1
459	NSK002	01113	RACUNAR I5 2320-2012A	1
460	NSK002	01167	Dig.photo Canon SX150 IS	1
461	NSK002	1253	MONITOR DELL U2212HM	1
462	NSK002	1282	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
463	NSK002	1283	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
464	NSK002	01661	Tablet Samsung Galaxy Tab A 10.1 savaties	1
465	NSK002	1816	RACUNAR	1
466	NSK003	00804	PANASONIKT	1
467	NSK003	00805	Telefon Panasonic	1
468	NSK003	00807	KLIMA UREDJAJI	1
469	NSK003	00808	Vitrina biblioteka	1
470	NSK003	00809	Vitrina biblioteka	1
471	NSK003	00810	Vitrina biblioteka	1
472	NSK003	00811	Klub sto	1
473	NSK003	00812	Radna stolica TIP S-3	1
474	NSK003	00813	Radna stolica TIP S-2	1
475	NSK003	00814	Radna stolica TIP S-3	1
476	NSK003	00818	Radni sto sa korpusom	1
477	NSK003	00819	Sto sa korpusom	1
478	NSK003	00821	Garderobni plakar	1
479	NSK003	00822	Garderobni plakar	1
480	NSK003	00823	Garderobni plakar	1
481	NSK003	00824	Garderobni plakar	1
482	NSK003	00883	Radna stolica TIP S-2	1
483	NSK003	01161	GPS G2SC	1
484	NSK003	01197	STAMPAC HP P1606DN	1
485	NSK003	01198	MONITOR DELL U2212HM	1
486	NSK003	1223	Štampač	1
487	NSK003	01228	Monitor Dell	1
488	NSK003	1285	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
489	NSK003	1286	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
490	NSK003	1510	Fotoaparat Nikon D5300	1
491	NSK003	1543	PC I5 prime 7600k Asus prime b250	1
492	NSK003	1612	Fotoaparat Canno Powershot sx430ls	1
493	NSK003	1613	Tablet Vivax TPC-804	1
494	NSK003	1614	Lap top Lenovo IdeaPad 320-15isk	1
495	NSK003	1671	PS	1
496	NSK004	00603	UPS	1
497	NSK004	00769	Telefon Panasonic	1
498	NSK004	00774	KLIMA UREDJAJI	1
499	NSK004	00775	Registrator plakar	1
500	NSK004	00776	Registrator plakar	1
501	NSK004	00777	Registrator plakar	1
502	NSK004	00778	Registrator plakar	1
503	NSK004	00779	Registrator plakar	1
504	NSK004	00780	Registrator plakar	1
505	NSK004	00781	Registrator plakar	1
506	NSK004	00782	Radni sto sa korpusom	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
507	NSK004	00783	Radni sto sa korpusom	1
508	NSK004	00784	Radni sto sa korpusom	1
509	NSK004	00785	Klub sto	1
510	NSK004	00786	Vitrina biblioteka	1
511	NSK004	00787	Vitrina biblioteka	1
512	NSK004	00788	Vitrina biblioteka	1
513	NSK004	00789	Vitrina biblioteka	1
514	NSK004	00790	Vitrina biblioteka	1
515	NSK004	00791	Vitrina biblioteka	1
516	NSK004	00793	Plakar (mamologija)	1
517	NSK004	00794	Plakar (mamologija)	1
518	NSK004	00860	Radni sto	1
519	NSK004	00867	Ormar regal	1
520	NSK004	01027	Pisaci sto sa korpusom	1
521	NSK004	01061	Racunar i5-2300-2010	1
522	NSK004	01101	UPS Mustek-2012	1
523	NSK004	01109	Stampac	1
524	NSK004	01134	Telefon Panasonic	1
525	NSK004	1203	RACUNAR I5 2320-2012A	1
526	NSK004	1204	MONITOR DELL U2212HM	1
527	NSK004	1206	MONITOR DELL U2212HM	1
528	NSK004	1266	MONITOR DELL U2212HM	1
529	NSK004	1276	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
530	NSK004	1281	Stolica	1
531	NSK004	1287	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
532	NSK004	1289	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
533	NSK004	1299	Radna stolica	1
534	NSK004	1319	Dell Monitor	1
535	NSK004	1409	Racunar	1
536	NSK004	1444	Laptop	1
537	NSK004	1446	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
538	NSK004	1471	UPS APC BX950U-GR	1
539	NSK004	1498	GPS	1
540	NSK004	1505	Telefonski aparat Panasonic KX-T 7703	1
541	NSK004	1534	OBJEKTIV Tamron SP 15-30mm f/2.8 Di VC USD	1
542	NSK004	1545	OBJEKTIV NIKON AF 24-120F/4G	1
543	NSK004	1569	OBJEKTIV NIKON AF 24-120F/4G	1
544	NSK004	1582	NIKON TELEKONVERTER	1
545	NSK004	1583	NIKON OBJEKTIV AF-S 50/1.4G	1
546	NSK004	1584	NIKON BLIC	1
547	NSK004	1662	TABLET	1
548	NSK004	1673	PC	1
549	NSK004	1890	Printer	1
550	NSK005	00742	Klub sto	1
551	NSK005	00745	Sto sa korpusom	1
552	NSK005	00746	Sto sa korpusom	1
553	NSK005	00752	Telefon Panasonic	1
554	NSK005	00753	KLIMA UREDJAJI	1
555	NSK005	00754	Cvetni aranzman	1
556	NSK005	00755	Vitrina biblioteka	1
557	NSK005	00756	Registrator plakar	1
558	NSK005	00757	Registrator plakar	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
559	NSK005	00758	Registrator plakar	1
560	NSK005	00759	Registrator plakar	1
561	NSK005	00760	Garderobni plakar	1
562	NSK005	00792	Vitrina biblioteka	1
563	NSK005	00817	zardinjera-cvetni aranzman	1
564	NSK005	01055	Laptop Dell N 5010	1
565	NSK005	01084	Stampac hp 1566	1
566	NSK005	1209	MONITOR DELL U2212HM	1
567	NSK005	1210	MONITOR DELL U2212HM	1
568	NSK005	1290	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
569	NSK005	1291	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
570	NSK005	1447	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
571	NSK005	1494	GPS UREDJAJ GARMIN MONTANA 680	1
572	NSK005	1578	FOTOAPARAT NIKON W300	1
573	NSK005	01629	Tablet SM-T580	1
574	NSK005	1734	UPS	1
575	NSK005	1736	UPS	1
576	NSK005	1743	RACUNAR	1
577	NSK005	1814	RACUNAR	1
578	NSK006	00604	Stampac	1
579	NSK006	00695	Radna stolica crna TIP S-5	1
580	NSK006	00696	Radna stolica TIP S-2	1
581	NSK006	00716	zardinjera-cvetni aranzman	1
582	NSK006	00721	Pisači sto sa korpusom	1
583	NSK006	00724	Klub sto	1
584	NSK006	00725	KLIMA UREDJAJI	1
585	NSK006	00730	Telefon Panasonic	1
586	NSK006	00735	Vitrina biblioteka	1
587	NSK006	00736	Garderobni plakar	1
588	NSK006	00737	Registrator plakar	1
589	NSK006	00738	Garderobni plakar	1
590	NSK006	00739	Registrator plakar	1
591	NSK006	00740	Registrator plakar	1
592	NSK006	00840	Vitrina biblioteka	1
593	NSK006	00888	Panasonic telefon	1
594	NSK006	01071	Racunar i5-2300-2010	1
595	NSK006	1278	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
596	NSK006	1411	Laptop	1
597	NSK006	1414	MONITOR	1
598	NSK006	1571	Računar	1
599	NSK006	1575	Monitor	1
600	NSK006	1655	Stolica	1
601	NSK006	1738	Ups	1
602	NSK007	00698	Klub sto	1
603	NSK007	00699	Radni sto sa korpusom	1
604	NSK007	00700	Radni sto sa korpusom	1
605	NSK007	00701	zardinjera-cvetni aranzman	1
606	NSK007	00706	Telefon Panasonic	1
607	NSK007	00707	KLIMA UREDJAJI	1
608	NSK007	00710	Vitrina biblioteka	1
609	NSK007	00711	Vitrina biblioteka	1
610	NSK007	00712	Garderobni plakar	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
611	NSK007	00713	Registrator plakar	1
612	NSK007	00714	Registrator plakar	1
613	NSK007	00715	Registrator plakar	1
614	NSK007	01142	MONITOR DELL U2212HM	1
615	NSK007	01150	STAMPAC HP P1606DN	1
616	NSK007	1219	MONITOR DELL U2212HM	1
617	NSK007	1294	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
618	NSK007	1295	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
619	NSK007	1430	UPS APC BX950U-GR	1
620	NSK007	1440	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
621	NSK007	01443	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
622	NSK007	1464	UPS APC BX700UI	1
623	NSK007	1497	GPS UREDJAJ GARMIN MONTANA 680	1
624	NSK007	1499	GPS UREDJAJ GARMIN MONTANA 680	1
625	NSK007	1623	Racunar i7-8700K_2018	1
626	NSK007	1659	TABLET	1
627	NSK007	01660	Tablet	1
628	NSK007	1737	UPS	1
629	NSK007	1750	DRON	1
630	NSK007	1818	DJI SPARK-PART 5 BATTERY CHARGING HUB	1
631	NSK007	1819	DJI PHANTOM 4-PART 64 INTELLIGENT FLIGHT 5870MAH BATTERY	1
632	NSK007	1820	DJI PHANTOM 4-PART 64 INTELLIGENT FLIGHT 5870MAH BATTERY	1
633	NSK007	1821	DJI PHANTOM 4-PART 64 INTELLIGENT FLIGHT 5870MAH BATTERY	1
634	NSK007	1822	DJI PHANTOM 4-PART 64 INTELLIGENT FLIGHT 5870MAH BATTERY	1
635	NSK007	1873	RACUNAR AMD CPU Ryzen 7 8C/16T 3700X (4.4GHz, 36MB, 65W) BOX	1
636	NSK007	1881	MikroTik CRS354-48G-4S+2Q+RML3 upravljiv svic	1
637	NSK008	00583	Radna stolica TIP S-3	1
638	NSK008	00639	Sto	1
639	NSK008	00667	Radna stolica TIP S-3	1
640	NSK008	00672	Telefon Panasonic	1
641	NSK008	00676	Radna stolica TIP S-3	1
642	NSK008	00679	Klub sto	1
643	NSK008	00680	Radni sto sa korpusom	1
644	NSK008	00683	KLIMA UREDJAJI	1
645	NSK008	00686	Metalna univerzalna polica	1
646	NSK008	00687	Vitrina biblioteka	1
647	NSK008	00688	Vitrina biblioteka	1
648	NSK008	00689	Vitrina biblioteka	1
649	NSK008	00690	Garderobni plakar	1
650	NSK008	00691	Registrator plakar	1
651	NSK008	00692	Registrator plakar	1
652	NSK008	00693	Registrator plakar	1
653	NSK008	00694	Registrator plakar	1
654	NSK008	01028	Pisaći sto sa korpusom	1
655	NSK008	01048	Digitalna kamera Panasonic GS15	1
656	NSK008	01067	Stampac HP 1536	1
657	NSK008	01158	Prenosni racunar DELL NS5010 I5	1
658	NSK008	01170	Dig.photo Canon SX150 IS	1
659	NSK008	1221	MONITOR DELL U2212HM	1
660	NSK008	1225	RACUNAR I5 2320-2012A	1
661	NSK008	1230	Monitor	1
662	NSK008	1277	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
663	NSK008	1296	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
664	NSK008	1301	Radna stolica	1
665	NSK008	1620	Zicni Telefon Panasonic KX-TSC11FXW	1
666	NSK008	1730	Računar	1
667	NSK008	1732	Ups	1
668	NSK008	1784	Nikon P1000	1
669	NSK009	00636	Radni sto sa korpusom	1
670	NSK009	00637	Radni sto sa korpusom	1
671	NSK009	00638	Radni sto sa korpusom	1
672	NSK009	00640	Klub sto	1
673	NSK009	00641	Plakar ugradni	1
674	NSK009	00642	Plakar ugradni	1
675	NSK009	00643	zardinjera-cvetni aranzman	1
676	NSK009	00644	Vitrina biblioteka	1
677	NSK009	00645	Vitrina biblioteka	1
678	NSK009	00646	Vitrina biblioteka	1
679	NSK009	00647	Garderobni plakar	1
680	NSK009	00648	Registrator plakar	1
681	NSK009	00649	Registrator plakar	1
682	NSK009	00650	Registrator plakar	1
683	NSK009	00651	Registrator plakar	1
684	NSK009	00655	Telefon Panasonic	1
685	NSK009	00656	Telefon Panasonic	1
686	NSK009	00657	KLIMA UREDJAJI	1
687	NSK009	00722	Sto	1
688	NSK009	00729	Telefon	1
689	NSK009	00734	Vitrina	1
690	NSK009	00768	Telefon	1
691	NSK009	01069	Stampac hp 1566	1
692	NSK009	01075	Stampac	1
693	NSK009	01093	Dvogled Swarovski SLC 10x42 HD	1
694	NSK009	01112	Monitor	1
695	NSK009	01172	Dig.photo Canon SX150 IS	1
696	NSK009	1184	UPS	1
697	NSK009	01195	Blootot slusalice	1
698	NSK009	1205	Monitor	1
699	NSK009	1229	Monitor	1
700	NSK009	1293	Radna stolica	1
701	NSK009	1300	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
702	NSK009	1496	GPS UREDJAJ GARMIN MONTANA 680	1
703	NSK009	1572	Računar	1
704	NSK009	1574	Monitor	1
705	NSK009	1626	Tablet SM-T580	1
706	NSK009	1649	Računar	1
707	NSK009	1698	UPS	1
708	NSK009	1744	PC	1
709	NSK009	1747	Laptpo	1
710	NSK009	1748	Laptop	1
711	NSK009	1779	PC	1
712	NSK009	1817	Računar	1
713	NSK009	1889	Štampac	1
714	NSK010	00602	Kalkulator	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
715	NSK010	00605	KLIMA UREDJAJI	1
716	NSK010	00607	Telefon Panasonic	1
717	NSK010	00611	Klub sto	1
718	NSK010	00616	Pisaci sto	1
719	NSK010	00617	Radni sto sa korpusom	1
720	NSK010	00618	Radni sto sa korpusom	1
721	NSK010	00619	Pisaci sto	1
722	NSK010	00620	Vitrina biblioteka	1
723	NSK010	00621	Vitrina biblioteka	1
724	NSK010	00622	Garderobni plakar	1
725	NSK010	00623	Registrator plakar	1
726	NSK010	00624	Registrator plakar	1
727	NSK010	00625	Registrator plakar	1
728	NSK010	01008	Racunar E 5400-2010	1
729	NSK010	01129	Telefon Panasonic	1
730	NSK010	01135	Telefon Panasonic	1
731	NSK010	01157	UPS Mustek	1
732	NSK010	01189	Kalkulator	1
733	NSK010	01234	STAMPAC HP P2055DN	1
734	NSK010	1235	MONITOR DELL U2212HM	1
735	NSK010	1236	MONITOR DELL U2212HM	1
736	NSK010	01237	MONITOR DELL U2212HM	1
737	NSK010	01272	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
738	NSK010	01280	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
739	NSK010	01298	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
740	NSK010	01305	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
741	NSK010	01401	Bar kod citac	1
742	NSK010	1425	Fiskalna kasa	1
743	NSK010	01450	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
744	NSK010	1609	BILBORD	1
745	NSK010	1610	BILBORD	1
746	NSK010	1618	Huawei Y6 2018 DS black	1
747	NSK010	01615	MULTIFUNKCIJSKI APARAT HP LJM426FDN	1
748	NSK010	01621	Racunar i5-8400_2018	1
749	NSK010	1645	BILBORD	1
750	NSK010	1646	BILBORD	1
751	NSK010	1647	BILBORD	1
752	NSK010	1669	Tablet	1
753	NSK010	1674	Racunar	1
754	NSK010	1780	Laptop	1
755	NSK010	1781	Laptop racunar	1
756	NSK010	1815	Racunar	1
757	NSK010	01831	Bezicni telefon Panasonic KX-TG8051FXB	1
758	NSK010	1878	Diktafon	1
759	NSK011	00586	zardinjera-cvetni aranzman	1
760	NSK011	00587	zardinjera-cvetni aranzman	1
761	NSK011	00588	Telefon Panasonic	1
762	NSK011	00589	KLIMA UREDJAJI	1
763	NSK011	00590	Radni sto sa korpusom	1
764	NSK011	00591	Pisaci sto	1
765	NSK011	00592	Klub sto	1
766	NSK011	00593	Vitrina biblioteka	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
767	NSK011	00594	Vitrina biblioteka	1
768	NSK011	00595	Vitrina biblioteka	1
769	NSK011	00596	Garderobni plakar	1
770	NSK011	00597	Registrator plakar	1
771	NSK011	00598	Registrator plakar	1
772	NSK011	00599	Registrator plakar	1
773	NSK011	00674	Radna stolica TIP S-2	1
774	NSK011	00678	Radna stolica TIP S-3	1
775	NSK011	1222	MONITOR DELL U2212HM	1
776	NSK011	1239	MONITOR DELL U2212HM	1
777	NSK011	1307	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
778	NSK011	1398	Stampac HP 1536	1
779	NSK011	1449	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
780	NSK011	1469	UPS APC BX950U-GR	1
781	NSK011	1527	Racunar PC I3-6100 500gb hdd 2016	1
782	NSK011	1528	Racunar PC I3-6100 500gb hdd 2016	1
783	NSK011	1735	UPS	1
784	NSK011	1830	Sistemski stoni telefon Panasonic KX-T7630	1
785	NSK012	00561	Radni sto sa korpusom	1
786	NSK012	00562	Radni sto sa korpusom	1
787	NSK012	00564	KLIMA UREDJAJI	1
788	NSK012	00565	Telefon Panasonic	1
789	NSK012	00567	Radio-CD AEG	1
790	NSK012	00568	Klub sto	1
791	NSK012	00569	Nocna garnitura-fotelja	1
792	NSK012	00570	Nocna garnitura-fotelja	1
793	NSK012	00571	Nocna garnitura-trosed	1
794	NSK012	00572	Vitrina biblioteeka	1
795	NSK012	00573	Garderobni plakar	1
796	NSK012	00574	Registrator plakar	1
797	NSK012	00575	Registrator plakar	1
798	NSK012	00576	Registrator plakar	1
799	NSK012	1240	MONITOR DELL U2212HM	1
800	NSK012	1275	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
801	NSK012	1466	UPS APC BX700UI	1
802	NSK012	1741	Merač krvnog pritiska	1
803	NSK012	1746	PC	1
804	NSK012	1846	MULTIFUNKCIJSKI APARAT Canon	1
805	NSK013	00537	Risiver digitalni Echolite	1
806	NSK013	00538	Klub sto sa žardinjerom	1
807	NSK013	00539	Sto za televizor	1
808	NSK013	00540	Konferencijski sto	1
809	NSK013	00549	Radni sto-crni	1
810	NSK013	00550	Polica crna za cveće	1
811	NSK013	00551	Radna fotelja kona TIP S-7	1
812	NSK013	00552	Telefon Panasonic	1
813	NSK013	00553	KLIMA UREDJAJI	1
814	NSK013	00554	Orman crni niski	1
815	NSK013	00555	Orman crni-staklo	1
816	NSK013	00556	Orman crni-staklo	1
817	NSK013	1242	Konferencijska stolica	1
818	NSK013	1243	Konferencijska stolica	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
819	NSK013	1244	Konferencijska stolica	1
820	NSK013	1245	Konferencijska stolica	1
821	NSK013	1246	Konferencijska stolica	1
822	NSK013	1247	Konferencijska stolica	1
823	NSK013	1248	Konferencijska stolica	1
824	NSK013	1249	Konferencijska stolica	1
825	NSK013	1258	MONITOR DELL U2212HM	1
826	NSK013	1616	MULTIFUNKCIJSKI APARAT HP LJM426FDN	1
827	NSK013	1648	Racunar I3-8300_2018	1
828	NSK013	1841	LAPTOPASUS	1
829	NSK013	1882	LAPTOP Notebook HP 470 G8 i7 3s8U1EA	1
830	NSK013	1883	LAPTOP Notebook HP 470 G8 i7 3s8U1EA	1
831	NSK013	1884	LAPTOP Notebook HP 470 G8 i7 3s8U1EA	1
832	NSK013	1885	LAPTOP Notebook HP 470 G8 i7 3s8U1EA	1
833	NSK013	1886	LAPTOP Notebook HP 470 G8 i7 3s8U1EA	1
834	NSK013	1887	LAPTOP Notebook HP 470 G8 i7 3s8U1EA	1
835	NSK013	1888	LAPTOP Notebook HP 470 G8 i7 3s8U1EA	1
836	NSK014	00558	Radna stolica TIP S-3	1
837	NSK014	00632	Radna stolica TIP S-2	1
838	NSK014	00633	Radna stolica TIP S-3	1
839	NSK014	00658	KLIMA UREDJAJI	1
840	NSK014	00659	Tabla za pisanje	1
841	NSK014	00661	Čitaonicki sto	1
842	NSK014	00662	Čitaonički sto	1
843	NSK014	00663	Čitaonički sto	1
844	NSK014	00666	Radna stolica TIP S-2	1
845	NSK014	00675	Radna stolica TIP S-3	1
846	NSK014	00836	Radna stolica TIP S-3	1
847	NSK014	00921	Klub sto	1
848	NSK014	01058	Kopir aparat C 2020i	1
849	NSK014	01064	Stampac HP 1536	1
850	NSK014	01081	Racunar i3-2120-2011	1
851	NSK014	1251	RACUNAR I5 2320-2012A	1
852	NSK014	1254	Računar	1
853	NSK014	1265	Monitor	1
854	NSK014	1292	Radna stolica	1
855	NSK014	1413	MONITOR	1
856	NSK014	1579	Orman	1
857	NSK014	1663	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
858	NSK014	1675	Tablet	1
859	NSK014	1678	Tablet	1
860	NSK014	1691	Tablet	1
861	NSK014	1694	Tablet	1
862	NSK014	1695	Tablet	1
863	NSK014	1696	Tablet	1
864	NSK014	1731	UPS	1
865	NSK014	1751	Detektor slepi miševi	1
866	NSK015	00491	CD radio-kasetfon VIVAX	1
867	NSK015	00493	Zidni nosač za TV	1
868	NSK015	00522	SPORET KONCAR	1
869	NSK015	00524	KLIMA UREDJAJI	1
870	NSK015	00527	Telefon Panasonic	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
871	NSK015	00528	Trpezarijski sto	1
872	NSK015	00529	Trpezarijski sto	1
873	NSK015	00530	Trpezarijski sto	1
874	NSK015	00532	Trpezarijski sto	1
875	NSK015	00533	Trpezarijski sto	1
876	NSK015	1399	Frizider vertikalni Gorenje	1
877	NSK015	1677	Ruter ispod kuhinje	1
878	NSK015	1688	Sophos	1
879	NSK015	1689	Sophos	1
880	NSK015	1742	KUHINJA PZ	1
881	NSK015	1745	FRIZIDER HZZS26263 RF4161ANW	1
882	NSK015	1749	Bojler 10 lit plat.inox NM	1
883	NSK015	1786	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
884	NSK015	1787	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
885	NSK015	1788	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
886	NSK015	1789	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
887	NSK015	1790	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
888	NSK015	1791	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
889	NSK015	1792	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
890	NSK015	1793	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
891	NSK015	1794	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
892	NSK015	1795	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
893	NSK015	1796	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
894	NSK015	1797	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
895	NSK015	1798	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
896	NSK015	1799	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
897	NSK015	1800	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
898	NSK015	1801	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
899	NSK015	1802	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
900	NSK015	1803	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
901	NSK015	1804	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
902	NSK015	1805	KARPENTERI Vitorog doo stolica trpezarijska DITTA belo/wester 110	1
903	NSK015	1832	mikrotalasna hmt75m451	1
904	NSK016	00432	Radna stolica TIP S-4	1
905	NSK016	00458	Radna stolica TIP S-2	1
906	NSK016	00719	Radna stolica TIP S-3	1
907	NSK016	00799	Radna stolica TIP S-4	1
908	NSK016	00858	Radna stolica TIP S-4	1
909	NSK016	00861	Klub stol	1
910	NSK016	00879	Radna stolica TIP S-3	1
911	NSK016	00891	Radna stolica TIP S-4	1
912	NSK016	00970	Vitrina biblioteka	1
913	NSK016	00971	Vitrina biblioteka	1
914	NSK016	00972	Vitrina biblioteka	1
915	NSK016	00973	Vitrina biblioteka	1
916	NSK016	00974	Vitrina biblioteka	1
917	NSK016	00976	Vitrina biblioteka	1
918	NSK016	00977	Vitrina biblioteka	1
919	NSK016	00978	Vitrina biblioteka	1
920	NSK016	00980	Cvetni aranžman	1
921	NSK016	00981	KLIMA UREDJAJI	1
922	NSK016	00982	Grafoskop	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
923	NSK016	00984	Plakar-ugradni	1
924	NSK016	00985	Plakar-ugradni	1
925	NSK016	00986	Sto-čitaonički	1
926	NSK016	00987	Sto-čitaonički	1
927	NSK016	00988	Ugaoni deo za čitaonički sto	1
928	NSK016	00989	Sto-čitaonički	1
929	NSK016	00990	Ugaoni deo za čitaonički sto	1
930	NSK016	00991	Sto-čitaonički	1
931	NSK016	00992	Sto-čitaonički	1
932	NSK016	00993	Sto-čitaonički	1
933	NSK016	00994	Ugaoni deo za čitaonički sto	1
934	NSK016	00995	Sto-čitaonički	1
935	NSK016	00996	Ugaoni deo za čitaonički sto	1
936	NSK016	00997	Sto-čitaonički	1
937	NSK016	00998	Sto-čitaonički	1
938	NSK016	01010	Projektor DELL 2400MP	1
939	NSK017	00673	Radna stolica TIP S-3	1
940	NSK017	00681	Sto	1
941	NSK017	00949	Radna stolica TIP S-3	1
942	NSK017	00953	Radni sto	1
943	NSK017	00954	Radni sto sa korpusom	1
944	NSK017	00955	Ugaoni deo za radni sto	1
945	NSK017	00959	Telefon Panasonic	1
946	NSK017	00963	Zidni Rack	1
947	NSK017	00964	Vitrina biblioteka	1
948	NSK017	00965	Vitrina biblioteka	1
949	NSK017	00966	Klub sto	1
950	NSK017	00967	Garderobni plakar	1
951	NSK017	00968	Registrator plakar	1
952	NSK017	00969	Registrator plakar	1
953	NSK017	01016	Stolica	1
954	NSK017	01133	Telefon Panasonic	1
955	NSK017	01141	RACUNAR I5 2500K-2012A	1
956	NSK017	01153	UPS	1
957	NSK017	1213	Monitor	1
958	NSK017	1224	Računar	1
959	NSK017	1252	Monitor samsung S22a300	1
960	NSK017	1256	STAMPAC HP M1536DNF	1
961	NSK017	1268	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
962	NSK017	1297	Radna stolica	1
963	NSK017	1607	Projekat izlozba	1
964	NSK018	00798	Radna stolica TIP S-3	1
965	NSK018	00936	Vitrina	1
966	NSK018	00937	Vitrina – TV orman	1
967	NSK018	00938	Klub sto	1
968	NSK018	00939	Radni sto - pisaci	1
969	NSK018	00940	Telefon Panasonic	1
970	NSK018	00946	KLIMA UREDJAJI	1
971	NSK018	00947	Registrator plakar	1
972	NSK018	00948	Garderobni plakar	1
973	NSK018	00951	Radna stolica TIP S-3	1
974	NSK018	1269	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
975	NSK018	1321	Laptopdell	
976	NSK018	1474	UPS APC BX950U-GR	1
977	NSK018	1570	PC 17-770 Asus prime	1
978	NSK018	1573	Monitore Dell 23.8 IPS LED Professional	1
979	NSK019	00450	Switch 16 port	1
980	NSK019	00580	Radna stolica TIP S-3	1
981	NSK019	00708	Zidni Rack	1
982	NSK019	00709	Switch dlink 48	1
983	NSK019	00961	Switch AT-FS 724 L	1
984	NSK019	01009	Projektor M209X	1
985	NSK019	01015	Radna stolica TIP S-3	1
986	NSK019	01018	Telefon Panasonic	1
987	NSK019	01019	Telefon Panasonic	1
988	NSK019	01020	Registrator plakar	1
989	NSK019	01021	Registrator plakar	1
990	NSK019	01022	Garderobni plakar	1
991	NSK019	01024	Plakar ugradni	1
992	NSK019	01025	Klub sto	1
993	NSK019	01029	PDA HP 2790	1
994	NSK019	01030	GPS Garmin legend	1
995	NSK019	01033	GPS Garmin legend	1
996	NSK019	01034	Dig.photo Canon A530	1
997	NSK019	01035	Dig.photo Canon A530	1
998	NSK019	01036	Dig.photo Canon A530	1
999	NSK019	01037	Dig.photo Canon A530	1
1000	NSK019	01038	Dig.photo Canon S2IS	1
1001	NSK019	01047	Dig.photo Nikon D70	1
1002	NSK019	01056	Stampac hp 1566	1
1003	NSK019	01077	Stampac hp 1566	1
1004	NSK019	01102	GPS Garmin MAP 62S	1
1005	NSK019	01103	GPS OREGON 550	1
1006	NSK019	01147	RACUNAR I5 2380P-2012J	1
1007	NSK019	01159	GPS OREGON 550	1
1008	NSK019	01164	GPS eTrex 30	1
1009	NSK019	01165	GPS eTrex 30	1
1010	NSK019	01166	Dig.photo NIKON AW100	1
1011	NSK019	01168	Dig.photo Canon SX150 IS	1
1012	NSK019	01174	Dig.photo Canon SX150 IS	1
1013	NSK019	01214	MONITOR DELL U2212HM	1
1014	NSK019	01238	MONITOR DELL U2212HM	1
1015	NSK019	01271	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
1016	NSK019	01320	Monitor DELL U2312HM	1
1017	NSK019	1322	MS Office Home&Business 2010	1
1018	NSK019	01323	MS Office Home&Business 2010	1
1019	NSK019	1324	MS Office Home&Business 2010	1
1020	NSK019	01325	MS Office Home&Business 2010	1
1021	NSK019	01326	MS Office Home&Business 2010	1
1022	NSK019	01327	MS Office Home&Business 2010	1
1023	NSK019	01328	MS Office Home&Business 2010	1
1024	NSK019	01329	MS Office Home&Business 2010	1
1025	NSK019	01330	MS Office Home&Business 2010	1
1026	NSK019	01331	MS Office Home&Business 2010	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1027	NSK019	01332	MS Office Home&Business 2010	1
1028	NSK019	01333	MS Office Home&Business 2010	1
1029	NSK019	01334	MS Office Home&Business 2010	1
1030	NSK019	01335	MS Office Home&Business 2010	1
1031	NSK019	01336	MS Office Home&Business 2010	1
1032	NSK019	01337	MS Office Home&Business 2010	1
1033	NSK019	01338	MS Office Home&Business 2010	1
1034	NSK019	01339	MS Office Home&Business 2010	1
1035	NSK019	01340	MS Office Home&Business 2010	1
1036	NSK019	01341	MS Office Home&Business 2010	1
1037	NSK019	01342	MS Office Home&Business 2010	1
1038	NSK019	01343	MS Office Home&Business 2010	1
1039	NSK019	01344	MS Office Home&Business 2010	1
1040	NSK019	1345	MS Office Home&Business 2010	1
1041	NSK019	1346	MS Office Home&Business 2010	1
1042	NSK019	01347	MS Office Home&Business 2010	1
1043	NSK019	01348	MS Office Home&Business 2010	1
1044	NSK019	1349	MS Office Home&Business 2010	1
1045	NSK019	01350	MS Office Home&Business 2010	1
1046	NSK019	01351	MS Office Home&Business 2010	1
1047	NSK019	01352	MS Office Home&Business 2010	1
1048	NSK019	1353	MS Office Home&Business 2010	1
1049	NSK019	01354	MS Office Home&Business 2010	1
1050	NSK019	01355	MS Office Home&Business 2010	1
1051	NSK019	01356	MS Office Home&Business 2010	1
1052	NSK019	1357	MS Office Home&Business 2010	1
1053	NSK019	1358	MS Office Home&Business 2010	1
1054	NSK019	01359	MS Office Home&Business 2010	1
1055	NSK019	01360	MS Office Home&Business 2010	1
1056	NSK019	01361	MS Office Home&Business 2010	1
1057	NSK019	01362	MS Office Home&Business 2010	1
1058	NSK019	01363	MS Office Home&Business 2010	1
1059	NSK019	01364	MS Office Home&Business 2010	1
1060	NSK019	01365	MS Office Home&Business 2010	1
1061	NSK019	01366	MS Office Profesional 2010 FPP	1
1062	NSK019	01367	MS Office Profesional 2010 FPP	1
1063	NSK019	1368	Adobe Design Std CS5.0 TLP	1
1064	NSK019	1369	ArcView 10 CONCURRENT USE	1
1065	NSK019	1371	ArcView 10 SINGLE USE	1
1066	NSK019	1376	SCG route (GPS)	1
1067	NSK019	1387	MS Office Home&Business 2010	1
1068	NSK019	1388	MS Office Home&Business 2010	1
1069	NSK019	1389	MS Office Home&Business 2010	1
1070	NSK019	1390	MS Office Home&Business 2010	1
1071	NSK019	1391	Auto Cad infrastructure softver	1
1072	NSK019	1392	Abby fine rider	1
1073	NSK019	1393	MS Office Home^Business 2013	1
1074	NSK019	1394	MS Office Home^Business 2013	1
1075	NSK019	1395	Switch D-link 1210-48	1
1076	NSK019	1403	Softver Monolit-popis osnovnih sredstava	1
1077	NSK019	1410	Kompjuter PC I5-4460-2014	1
1078	NSK019	1418	MS Office Home^Business 2013	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1079	NSK019	1419	MS Office Home^Business 2013	1
1080	NSK019	1420	MS Office Home^Business 2013	1
1081	NSK019	01421	MS Office Home^Business 2013	1
1082	NSK019	1422	MS Office Home^Business 2013	1
1083	NSK019	01424	ARC GIS FOR DESKTOP 10.2	1
1084	NSK019	1432	UPS APC BX950U-GR	1
1085	NSK019	01435	Fine Reader 12 pro Abbyy	1
1086	NSK019	1436	PDF Transformer Abbyy Licenca	1
1087	NSK019	1437	PDF Transformer Abbyy Licenca	1
1088	NSK019	01438	PDF Transformer Abbyy Licenca	1
1089	NSK019	01442	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
1090	NSK019	01445	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
1091	NSK019	1451	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
1092	NSK019	1457	OPERATIVNI SISTEM ZA SERVER (NATURA)	1
1093	NSK019	01459	SOFTVER ZA SERVER: RDBMS SERVER (NATURA)	1
1094	NSK019	1477	DESKTOP GIS SOFTWARE- ESRI ARCGIS for Desktop Advance (NATURA)	1
1095	NSK019	01479	DESKTOP GIS SOFTWARE- ESRI ARCGIS for Desktop Basic (NATURA)	1
1096	NSK019	01480	DESKTOP GIS SOFTWARE- ESRI ARCGIS for Desktop Basic (NATURA)	1
1097	NSK019	01481	DESKTOP GIS SOFTWARE- ESRI ARCGIS for Desktop Basic (NATURA)	1
1098	NSK019	1482	DESKTOP GIS SOFTWARE- ESRI ARCGIS for Desktop Basic (NATURA)	1
1099	NSK019	1483	DESKTOP GIS SOFTWARE- ESRI ARCGIS for Desktop Basic (NATURA)	1
1100	NSK019	01485	DESKTOP EXTENSION-ESRI ARCGIS GEOSTATISTICAL (NATURA)	1
1101	NSK019	01486	PROJEKTOR BENQ MX666	1
1102	NSK019	01493	GPS UREDJAJ GARMIN MONTANA 680	1
1103	NSK019	01511	Fine Reader 12 pro Abbyy	1
1104	NSK019	01512	PDF Transformer Abbyy Licenca	1
1105	NSK019	01513	PDF Transformer Abbyy Licenca	1
1106	NSK019	1514	PDF Transformer Abbyy Licenca	1
1107	NSK019	01515	PDF Transformer Abbyy Licenca	1
1108	NSK019	01516	PDF Transformer Abbyy Licenca	1
1109	NSK019	01539	Sophos intercept x	1
1110	NSK019	01540	Veem backup essentials enterprise 2 socket bundle for Hyper-V	1
1111	NSK019	1541	office home and busines 2016 32/64	1
1112	NSK019	01577	EKSTERNI HARD Transcend 3.6	1
1113	NSK019	1580	Licenca za proaktivnu zastitu SG 125 web protection	1
1114	NSK019	1608	LICENCA ENDPOINT STANDARD ESET	1
1115	NSK019	1625	Racunar i7-8700K_2018	1
1116	NSK019	1627	Tablet SM-T580	1
1117	NSK019	1630	Tablet SM-T580	1
1118	NSK019	1631	Tablet SM-T580	1
1119	NSK019	1632	Photoshop CC 2019	1
1120	NSK019	01633	Acrobat Professional 2019	1
1121	NSK019	01634	Coral draw graphic suite 2018	1
1122	NSK019	01635	Veeam Agent by Server 3 YR	1
1123	NSK019	01637	Win pro 10 Inti non EU/EFTA	1
1124	NSK019	01638	Office Home and Business 2019	1
1125	NSK019	01639	Office Home and Business 2019	1
1126	NSK019	1640	Office Home and Business 2019	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1127	NSK019	01641	Office Home and Business 2019	1
1128	NSK019	01642	Office Home and Business 2019	1
1129	NSK019	01643	Office Pro Plus 2019 OLP NL Gov	1
1130	NSK019	01644	Office Pro Plus 2019 OLP NL Gov	1
1131	NSK019	01651	Racunar i5-8400_2018	1
1132	NSK019	01680	Program Office Home and Business 2019 English CEE Only Medialess T5D-03245	1
1133	NSK019	01681	Office Home and Business 2019 English CEE Only Medialess T5D-03245	1
1134	NSK019	01682	Office Home and Business 2019 English CEE Only Medialess T5D-03245	1
1135	NSK019	01683	Office Home and Business 2019 English CEE Only Medialess T5D-03245	1
1136	NSK019	01684	Office Home and Business 2019 English CEE Only Medialess T5D-03245	1
1137	NSK019	01685	Office Home and Business 2019 English CEE Only Medialess T5D-03245	1
1138	NSK019	01686	Office Home and Business 2019 English CEE Only Medialess T5D-03245	1
1139	NSK019	01687	Office Home and Business 2019 English CEE Only Medialess T5D-03245	1
1140	NSK019	01754	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1141	NSK019	01755	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1142	NSK019	01756	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1143	NSK019	01757	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1144	NSK019	1758	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1145	NSK019	01759	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1146	NSK019	01760	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1147	NSK019	01761	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1148	NSK019	01762	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1149	NSK019	1763	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1150	NSK019	01764	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1151	NSK019	01765	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1152	NSK019	01766	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1153	NSK019	01767	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1154	NSK019	01768	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1155	NSK019	01769	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1156	NSK019	1770	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1157	NSK019	1771	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1158	NSK019	1772	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1159	NSK019	1773	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1160	NSK019	01774	WinSvrCAL 2019 OLP NL Gov UsrCAL R18-05786	1
1161	NSK019	01775	WinSvrSTDCore 2019 OLP 16Lic NL GOV Corelic 9EM-00670	1
1162	NSK019	01776	ProgeCAD 2020 Professional NLM	1
1163	NSK019	01777	ProgeCAD 2020 Professional NLM upgrade	1
1164	NSK019	01783	Asus Zenbox	1
1165	NSK019	01842	BACKUP ESSENT ENT 2S BNDL/NEW LIC GOV IN	1
1166	NSK019	1843	HP 15-dw2000nm 3M364EA i3-1005G1/15.6 FHD AG	1
1167	NSK019	01848	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1168	NSK019	01849	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1169	NSK019	01850	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1170	NSK019	01851	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1171	NSK019	01852	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1172	NSK019	01853	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1173	NSK019	01854	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1174	NSK019	01855	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1175	NSK019	01856	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1176	NSK019	1857	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1177	NSK019	01858	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1178	NSK019	01859	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1179	NSK019	01860	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1180	NSK019	1861	WinPro 10 Upgrd OLP NL Gov FQC-09543	1
1181	NSK019	01862	Microsoft Office home and Business 2019 English CEE Only Medialess P6 T5D-03347	1
1182	NSK019	01863	Microsoft Office home and Business 2019 English CEE Only Medialess P6 T5D-03347	1
1183	NSK019	01864	Microsoft Office home and Business 2019 English CEE Only Medialess P6 T5D-03347	1
1184	NSK019	01868	Microsoft Office home and Business 2019 English CEE Only Medialess P6 T5D-03347	1
1185	NSK019	01869	Microsoft Office home and Business 2019 English CEE Only Medialess P6 T5D-03347	1
1186	NSK019	1871	Kontroler za ocitavanje kartica i adapter za terminal	1
1187	NSK019	01872	Softver za vođenje radnog	1
1188	NSK019	01875	Lap top HP BroBook 430G3	1
1189	NSK019	01876	Lap top HP BroBook 430G3	1
1190	NSK019	01879	MikroTik CRS354-48G-4S+2Q+RML3 upravljiv svic	1
1191	NSK019	01891	MICROSOFT Retail Office Home and Business 2021/English/PKC71PC71Mac T5D-03516	1
1192	NSK019	1892	MICROSOFT Retail Office Home and Business 2021/English/PKC71PC71Mac T5D-03516	1
1193	NSK019	1893	MICROSOFT Retail Office Home and Business 2021/English/PKC71PC71Mac T5D-03516	1
1194	NSK020	00697	Stolica radna M206	1
1195	NSK020	00802	Štampac HP	1
1196	NSK020	00862	Sto	1
1197	NSK020	00920	KLIMA UREDJAJI	1
1198	NSK020	00922	Pisaci sto-kartograf	1
1199	NSK020	00923	Pisaci sto sa korpusom	1
1200	NSK020	00925	Vitrina biblioteka	1
1201	NSK020	00928	Registrator plakar	1
1202	NSK020	00929	Registrator plakar	1
1203	NSK020	00930	Garderobni plakar	1
1204	NSK020	00950	Radna stolica TIP S-3	1
1205	NSK020	01087	Monitor DELL-U231H	1
1206	NSK020	01199	MONITOR DELL U2212HM	1
1207	NSK020	01260	MONITOR DELL U2212HM	1
1208	NSK020	01261	RACUNAR I5 2500K-2012A	1
1209	NSK020	01273	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
1210	NSK020	01303	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
1211	NSK020	01439	Laptop racunar FUJITSU (Natura)	1
1212	NSK020	1472	UPS APC BX950U-GR	1
1213	NSK020	1473	UPS APC BX950U-GR	1
1214	NSK020	01475	UPS APC BX950U-GR	1
1215	NSK020	01491	GPS UREDJAJ GARMIN MONTANA 680	1
1216	NSK020	01495	GPS UREDJAJ GARMIN MONTANA 680	1
1217	NSK020	01619	Bezicni telefon Panasonic KX-TG1611FXW beli	1
1218	NSK020	01622	Racunar i7-8700K-G_2018	1
1219	NSK020	01624	Racunar i7-8700K_2018	1
1220	NSK020	1652	Stolica radna M206	1
1221	NSK020	01834	KANCELARIJSKI FIJOKAS	1
1222	NSK021	00890	Vitrina	1
1223	NSK021	00902	Telefon	1
1224	NSK021	00906	KLIMA UREDJAJI	1
1225	NSK021	00907	Kompjuterski sto	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1226	NSK021	01215	MONITOR DELL U2212HM	1
1227	NSK021	01288	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
1228	NSK021	01306	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
1229	NSK021	01397	Stampac HP 1536	1
1230	NSK021	01833	KANCELARIJSKI ORMAR	1
1231	NSK021	1867	Pc	1
1232	NSK022	00634	Radna stolica TIP S-3	1
1233	NSK022	00635	Radna stolica TIP S-3	1
1234	NSK022	00660	Radni sto sa korpusom	1
1235	NSK022	00723	Kompjuterski sto	1
1236	NSK022	00744	Radna stolica TIP S-4	1
1237	NSK022	00853	Kompjuterski sto	1
1238	NSK022	00878	Pisaci sto sa korpusom	1
1239	NSK022	00881	Vitrina biblioteeka	1
1240	NSK022	00882	Klub sto	1
1241	NSK022	00885	Orman-sto za dijapozitive	1
1242	NSK022	00893	Garderobni plakar	1
1243	NSK022	00894	Registrator plakar	1
1244	NSK022	00895	Registrator plakar	1
1245	NSK022	00896	Registrator plakar	1
1246	NSK022	00897	Registrator plakar	1
1247	NSK022	00898	KLIMA UREDJAJI	1
1248	NSK022	00919	Telefon Panasonic	1
1249	NSK022	01092	Dvogled Swarovski SLC 10x42 HD	1
1250	NSK022	01105	MONITOR DELL U2212HM	1
1251	NSK022	01130	Telefon Panasonic	1
1252	NSK022	1140	LAPTOPDELL	1
1253	NSK022	01143	MONITOR DELL U2212HM	1
1254	NSK022	01144	MONITOR DELL U2212HM	1
1255	NSK022	01149	Računar	1
1256	NSK022	01155	UPS	1
1257	NSK022	01162	GPSMAP 62sc	1
1258	NSK022	01169	Foto Canao SX150 IS	1
1259	NSK022	1270	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
1260	NSK022	1302	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
1261	NSK022	1463	UPS APC BX700UI	1
1262	NSK022	1656	Stolica radna M206	1
1263	NSK022	1670	LAPTOP	1
1264	NSK022	1672	RACUNAR	1
1265	NSK022	1676	MICROLAB	1
1266	NSK022	1782	PC i5 Cool 2x8GB SSDM.2 256GB nvme NvdGT1GB HDD1TB DVD MT SAMA Win10 PRO	1
1267	NSK022	1845	MULTIFUNKCIJSKI APARAT Canon	1
1268	NSP001	00364	Mikrofon	1
1269	NSP001	00365	Mikrofon	1
1270	NSP001	00366	Akustika-kompl.amfiteatar	1
1271	NSP001	00367	Govornica	1
1272	NSP001	00368	Grafoskop	1
1273	NSP001	00369	KLIMA UREDJAJI	1
1274	NSP001	00370	KLIMA UREDJAJI	1
1275	NSP001	00372	Pult	1
1276	NSP001	00374	Klupa-red 1 (9 stolica)	1
1277	NSP001	00375	Klupa-red 2 (10 stolica)	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1278	NSP001	00376	Klupa-red 3 (11 stolica)	1
1279	NSP001	00377	Klupa-red 4 (12 stolica)	1
1280	NSP001	00378	Klupa-red 5 (11 stolica)	1
1281	NSP001	00379	Klupa-red 6 (12 stolica)	1
1282	NSP001	00380	Klupa-red 7 (11 stolica)	1
1283	NSP001	00381	Klupa-red 8 (10 stolica)	1
1284	NSP001	00383	Sto čitaonički	1
1285	NSP001	00384	Sto čitaonički	1
1286	NSP001	00386	DVD	1
1287	NSP001	00389	Televizor Samsung	1
1288	NSP001	00393	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1289	NSP001	00394	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1290	NSP001	00395	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1291	NSP001	00397	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1292	NSP001	00398	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1293	NSP001	00399	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1294	NSP001	00400	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1295	NSP001	00401	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1296	NSP001	00402	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1297	NSP001	00403	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1298	NSP001	00404	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1299	NSP001	00406	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1300	NSP001	00407	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1301	NSP001	00408	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1302	NSP001	00409	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1303	NSP001	00410	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1304	NSP001	00411	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1305	NSP001	00412	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1306	NSP001	00535	Bežični mikrofon	1
1307	NSP001	00544	Konferencijska stolica TIP S-6	1
1308	NSP001	00545	Konferencijska stolica TIP S-6	1
1309	NSP001	00547	Konferencijska stolica TIP S-6	1
1310	NSP001	01054	Laptop Dell N 5010	1
1311	NSP001	1181	PPAPARAT	1
1312	NSP001	1312	Projektor Hitachi	1
1313	NSP002	00257	Frižider Gorenje	1
1314	NSP002	00343	Konzolna polica	1
1315	NSP002	00344	Garderobni pult	1
1316	NSP002	00345	Graderobna pregrada za zid	1
1317	NSP002	00346	Ugradni plakar 4-delni	1
1318	NSP002	00347	Konzolna polica	1
1319	NSP002	00348	Portirski pult sto	1
1320	NSP002	00350	Klub sto	1
1321	NSP002	00351	Ptt orman-prijavnica	1
1322	NSP002	00354	Telefon Panasonic	1
1323	NSP002	00356	Klub garnitura-dvosed	1
1324	NSP002	00357	Klub garnitura-fotelja	1
1325	NSP002	00358	Klub garnitura-fotelja	1
1326	NSP002	00359	Klub garnitura-sto	1
1327	NSP002	00360	Orman garderobni metalni	1
1328	NSP002	00361	Orman garderobni metalni	1
1329	NSP002	00362	Orman garderobni metalni	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1330	NSP002	00363	Orman garderobni metalni	1
1331	NSP002	00396	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1332	NSP002	00405	Stolica tapac. Zelena TIP S-9	1
1333	NSP002	00413	žardinjera-cvetni aranžman	1
1334	NSP002	00414	žardinjera-cvetni aranžman	1
1335	NSP002	00415	žardinjera-cvetni aranžman	1
1336	NSP002	00416	žardinjera-cvetni aranžman	1
1337	NSP002	00418	žardinjera-cvetni aranžman	1
1338	NSP002	00419	žardinjera-cvetni aranžman	1
1339	NSP002	00420	žardinjera-cvetni aranžman	1
1340	NSP002	00421	žardinjera-cvetni aranžman	1
1341	NSP002	00422	Pano-izložbeni statieni-48 delova	1
1342	NSP002	00423	Pano-izložbeni montažno-dem.-10 delova	1
1343	NSP002	00424	Vitrina visoka izložbena-9 delova	1
1344	NSP002	00425	Vitrina niska izložbena - 18 delova	1
1345	NSP002	00531	Trpezarijski sto	1
1346	NSP002	00979	Cvetni aranžman	1
1347	NSP002	01066	Monitor ACER-S221	1
1348	NSP002	1073	Postavka i izrada panela (paviljon IV)	1
1349	NSP002	01180	PPAPARAT	1
1350	NSP002	1231	RACUNAR I5 2320-2012A	1
1351	NSP002	1405	Nosac prospekta DC-3	1
1352	NSP002	1406	Nosac prospekta Lider 1	1
1353	NSP002	1519	Protivpozarni aparat PPA S-6	1
1354	NSP002	1520	Protivpozarni aparat PPA S-6	1
1355	NSP002	1523	Protivpozarni aparat PPA CO2-5KG	1
1356	NSP002	1524	Protivpozarni aparat PPA CO2-5KG	1
1357	NSP002	1533	BISTA JOVAN CVIJIC	1
1358	NSP002	1542	Sklopivi sto	1
1359	NSP002	1546	STAFELAJ RM 6/1	1
1360	NSP002	1547	STAFELAJ RM 6/1	1
1361	NSP002	1548	STAFELAJ RM 6/1	1
1362	NSP002	1549	STAFELAJ RM 6/1	1
1363	NSP002	1550	STAFELAJ RM 6/1	1
1364	NSP002	1551	STAFELAJ RM 6/1	1
1365	NSP002	1552	STAFELAJ RM 6/1	1
1366	NSP002	1553	STAFELAJ RM 6/1	1
1367	NSP002	1554	STAFELAJ RM 6/1	1
1368	NSP002	1555	STAFELAJ RM 6/1	1
1369	NSP002	1556	STAFELAJ RM 6/1	1
1370	NSP002	1557	STAFELAJ RM 6/1	1
1371	NSP002	1558	STAFELAJ RM 6/1	1
1372	NSP002	1559	STAFELAJ RM 6/1	1
1373	NSP002	1560	STAFELAJ RM 6/1	1
1374	NSP002	1561	STAFELAJ RM 6/1	1
1375	NSP002	1562	STAFELAJ RM 6/1	1
1376	NSP002	1563	STAFELAJ RM 6/1	1
1377	NSP002	1564	STAFELAJ RM 6/1	1
1378	NSP002	1565	STAFELAJ RM 6/1	1
1379	NSP002	1566	Sklopivi sto	1
1380	NSP002	1567	Sklopivi sto	1
1381	NSP002	1568	Sklopivi sto	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1382	NSP002	1587	Izložbeni panoi	1
1383	NSP002	1588	Izložbeni panoi	1
1384	NSP002	1589	Izložbeni panoi	1
1385	NSP002	1590	Izložbeni panoi	1
1386	NSP002	1591	Izložbeni panoi	1
1387	NSP002	1592	Izložbeni panoi	1
1388	NSP002	1593	Izložbeni panoi	1
1389	NSP002	1594	Izložbeni panoi	1
1390	NSP002	1595	Izložbeni panoi	1
1391	NSP002	1596	Izložbeni panoi	1
1392	NSP002	1597	Izložbeni panoi	1
1393	NSP002	1598	Izložbeni panoi	1
1394	NSP002	1599	Izložbeni panoi	1
1395	NSP002	1600	Izložbeni panoi	1
1396	NSP002	1601	Izložbeni panoi	1
1397	NSP002	1602	Izložbeni panoi	1
1398	NSP002	1603	Izložbeni panoi	1
1399	NSP002	1604	Izložbeni panoi	1
1400	NSP002	1605	Izložbeni panoi	1
1401	NSP002	1606	Izložbeni panoi	1
1402	NSP002	1666	TV	1
1403	NSP002	1667	TV	1
1404	NSP002	1693	HP EliteDisplay E230t 23 Touch Monitor w.Android	1
1405	NSP002	1697	JARBOL	1
1406	NSP002	1699	Postavka i ugradnja izložbene kutije	1
1407	NSP002	1700	Postavka i ugradnja izložbene kutije	1
1408	NSP002	1701	Postavka i ugradnja Diorama	1
1409	NSP002	1702	POSTAVKA	1
1410	NSP002	1704	Montazni pano (face in the hole)	1
1411	NSP002	1705	Izrada i postavka stolica	1
1412	NSP002	1706	Izrada i postavka stolica	1
1413	NSP002	1707	Izrada i postavka stolica	1
1414	NSP002	1708	Izrada i postavka stolica	1
1415	NSP002	1709	Izrada i postavka stolica	1
1416	NSP002	1710	Izrada i postavka stolica	1
1417	NSP002	1711	Izrada i postavka stolica	1
1418	NSP002	1712	Izrada i postavka stolica	1
1419	NSP002	1713	Izrada i postavka stolica	1
1420	NSP002	1714	Izrada i postavka stolica	1
1421	NSP002	1715	Izrada i postavka stolica	1
1422	NSP002	1716	Izrada i postavka stolica	1
1423	NSP002	1717	Izrada i postavka stolica	1
1424	NSP002	1718	Izrada i postavka stolica	1
1425	NSP002	1719	Izrada i postavka stolica	1
1426	NSP002	1720	Izrada i postavka stolova	1
1427	NSP002	1721	Izrada i postavka stolova	1
1428	NSP002	1722	Izrada i postavka stolova	1
1429	NSP002	1724	Aquarium set - Makete coopmdd	1
1430	NSP002	1725	Aquarium set - Makete coopmdd	1
1431	NSP002	1726	Aquarium set - Makete coopmdd	1
1432	NSP002	1728	Aquarium set - Makete coopmdd	1
1433	NSP002	1823	DAHUA IPC-HDBW1320E-W-0280 GP	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1434	NSP002	1824	DAHUA IPC-HDBW1320E-W-0280 GP	1
1435	NSP002	1825	DAHUA IPC-HDBW1320E-W-0280 GP	1
1436	NSP002	1826	DAHUA IPC-HDBW1320E-W-0280 GP	1
1437	NSP002	1827	DAHUA IPC-HDBW1320E-W-0280 GP	1
1438	NSP003	00139	Univerzalna polica	1
1439	NSP003	00140	Univerzalna polica	1
1440	NSP003	00445	Univerzalna polica	1
1441	NSP003	00446	Univerzalna polica	1
1442	NSP003	00447	Univerzalna polica	1
1443	NSP004	00101	Monitor Samsung TFT 740N	1
1444	NSP004	00449	Zidni Rack	1
1445	NSP004	00451	Patch panel (5 elemenata)	1
1446	NSP004	00452	Tel.centrl.Panas.KXTDA200	1
1447	NSP004	00453	ISDN Simens	1
1448	NSP004	00455	Ugaoni sto za projekcije	1
1449	NSP004	00456	Polica za pregrade za film-operator	1
1450	NSP004	00459	Radna stolica TIP S-2	1
1451	NSP004	00717	Radna stolica TIP S-3	1
1452	NSP004	00763	Monitor Samsung TFT 920N	1
1453	NSP004	01063	SERVER TIP IBM3400	1
1454	NSP004	01086	UPS	1
1455	NSP004	01104	Ruter Cisco 881 K9	1
1456	NSP004	1314	SWICH	1
1457	NSP004	1416	SWITCH Dlink Layer 2 Smart 2014	1
1458	NSP004	1429	UPS APC BX950U-GR	1
1459	NSP004	1452	MREZNI SIGURNOSNI UREDJAJ SA PRIBOROM I OPREMOM(NATURA)	1
1460	NSP004	1453	RACK ORMAN SERVERA SA PRIBOROM I OPREMOM (NATURA)	1
1461	NSP004	1455	SERVER (NATURA)	1
1462	NSP004	1456	MREZNI UREDJAJ-SVIC (NATURA)	1
1463	NSP004	1458	UPS UREDJAJ SA BATERIJOM (NATURA)	1
1464	NSP004	1507	EKSHDD	1
1465	NSP004	1508	Eksterni hard	1
1466	NSP004	1530	RACUNAR BACKUP PC 2016	1
1467	NSP004	1585	The Sophos SG Series appliances	1
1468	NSP004	1723	Klima uredjaj inverter VIOLA 12000BTU	1
1469	NSP004	1740	APC SMT2200IC Smart-UPS 2200VS LCD RM 2U 230V with SmartConection	1
1470	NSP004	1877	Klima Beko	1
1471	NSP004	1880	Micrto tik	1
1472	NSP005	00417	zardinjera-cvetni aranžman	1
1473	NSP005	00426	Klub garnitura-sto	1
1474	NSP005	00427	Klub garnitura-dvosed	1
1475	NSP005	00428	Klub garnitura-fotelja	1
1476	NSP005	00429	Klub garnitura-fotelja	1
1477	NSP005	00436	Orman garderobni	1
1478	NSP005	00437	Orman garderobni	1
1479	NSP005	00438	Orman garderobni	1
1480	NSP005	00439	Orman garderobni	1
1481	NSP005	00440	Telefon Panasonic	1
1482	NSP005	00444	KLIMA UREDJAJI	1
1483	NSP005	00460	zardinjera-cvetni aranžman	1
1484	NSP005	00461	Klub garnitura-sto	1

Р.бр.	Локација	Инвентарни број	НАЗИВ ОСНОВНОГ СРЕДСТВА	Кол.
1485	NSP005	00463	Klub garnitura-dvosed	1
1486	NSP005	00464	Klub garnitura-fotelja	1
1487	NSP005	00465	Klub garnitura-fotelja	1
1488	NSP005	00466	Klub garnitura-sto	1
1489	NSP005	00467	Klub garnitura-dvosed	1
1490	NSP005	00468	Klub garnitura-fotelja	1
1491	NSP005	00469	Klub garnitura-fotelja	1
1492	NSP005	00610	Žardinjera	1
1493	NSP005	00749	Štampač HP laser	1
1494	NSP005	00773	zardinjera-cvetni aranzman	1
1495	NSP005	00820	Kompjuterski sto	1
1496	NSP005	00863	Cvetni arabħman	1
1497	NSP005	00884	Cvetni arabħman	1
1498	NSP005	00908	Kompjuterski sto	1
1499	NSP005	00912	Vitrina	1
1500	NSP005	00924	Cvetni arabħman	1
1501	NSP005	01023	Cvetni arabħman	1
1502	NSP005	01026	Pisaai sto	1
1503	NSP005	01096	KLIMA	1
1504	NSP005	01097	KLIMA	1
1505	NSP005	01098	KLIMA	1
1506	NSP005	01099	KLIMA	1
1507	NSP005	01145	RACUNAR I3 2120-2012J	1
1508	NSP005	1262	MONITOR DELL U2212HM	1
1509	NSP005	1264	UPS Mustek-2012	1
1510	NSP005	1274	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
1511	NSP005	1279	Radna stolica tap.crna TIP S-12 - 2012	1
1512	NSP005	1521	Protivpozarni aparat PPA S-6	1
1513	NSP005	1522	Protivpozarni aparat PPA S-6	1
1514	NSP005	1525	Protivpozarni aparat PPA CO2-5KG	1
1515	NSP005	1526	Protivpozarni aparat PPA CO2-5KG	1
1516	NSP005	1617	MULTIFUNKCIJSKI APARAT HP LJM426FDN	1
1517	NSP005	1650	Racunar I3-8300_2018	1
1518	NSP005	1812	sophos	1
1519	NSP005	1813	Sophos	1
1520	PARKING	01095	Lada Niva	1
1521	PARKING	01175	DACIA DUSTER NS178PI	1
1522	PARKING	1500	AUTOPRIKOLICA	1
1523	PARKING	1501	Plasticni camac	1
1524	PARKING	1502	Amfiteatar klupe arboretum	1
1525	PARKING	1509	DACIA DUSTER NS 281 PS	1
1526	PARKING	1536	LADA NIVA NS 296PU	1
1527	PARKING	1690	Kosacica Husqvarna LC140	1
1528	PARKING	1692	KARCHER K 3 PREMIUM VP APARAT 1603-180	1
1529	PARKING	1810	FORD RANGER XLT 2.0 TDCi 170 KS M6 4WD DOUBLE CAB	1
1530	PARKING	1828	Rolo poklopac Mountain Top cover Ford T6 silver	1
1531	PARKING	1829	Roll bar Mountain Top Sport bar Ford Ranger T6 D/C 201 polished	1

17. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Носачи информација којима располаже Завод чувају се у:

- архивама и архивским депоима Покрајинског завода за заштиту природе у Новом Саду и
- електронским базама података које се налазе у просторијама Покрајинског завода за заштиту природе
- резервним копијама података, које се налазе на уређају за складиштење података (прва копија) и медијима за складиштење података (друга копија).

Завод периодично израђује извештаје и информације које су у штампаној форми и чувају се у библиотеци Покрајинског завода.

17.1. ЛИСТА КАТЕГОРИЈА РЕГИСТРАТУРСКОГ МАТЕРИЈАЛА СА РОКОВИМА ЧУВАЊА

- 1) Листа категорија регистратурског материјала са роковима чувања садржи следеће категорије регистратурског материјала и рокове њиховог чувања:

Група	Врста делатности	Рок чувања
1	2	3
01	ОСНИВАЧКА И НОРМАТИВНА АКТА	
	001. Статут Завода	трајно
	002. Документа у вези са оснивањем Завода	трајно
	003. Статусне промене и регистрације Завода код надлежног органа	трајно
	004. Нормативна акта Завода:	
	- о систематизацији послова	трајно оперативно
	- о раду и радним односима	трајно оперативно
	- о рачуноводству	трајно оперативно
	- о безбедности и здрављу на раду	трајно оперативно
	- о заштити од пожара	трајно оперативно
	005. Друга општа нормативна акта	трајно оперативно
02	ДОКУМЕНТАЦИЈА У ВЕЗИ СА РАДОМ ОРГАНА УПРАВЉАЊА ЗАВОДА	
	006. Документација везана за избор органа управљања Завода	трајно
	007. Средњорочни програми рада	трајно
	008. Годишњи програми рада	трајно
	009. Годишњи извештаји Завода о извршењу програма рада	трајно
	010. Записници Управног одбора са материјалима	трајно
	011. Записници Надзорног одбора са материјалима	трајно
	012. Записници и одлуке са колегијума Завода – са материјалима	трајно
	013. Записници разних радних комисија	10 година

Група	Врста делатности	Рок чувања
1	2	3
	014. Позиви на седнице	2 године
	015. Остала документација из ове групе	10 година
03	ОСНОВНА ДЕЛАТНОСТ - ЗАШТИТА ПРИРОДНИХ ДОБАРА	
	016. Регистар заштићених природних добара	трајно оперативно
	017. Документација и кореспонденција у вези са проглашењем и престанком заштите:	трајно
	<ul style="list-style-type: none"> - предлог (нацрт) акта о проглашењу заштите - акт о проглашењу заштите и претходне заштите - картографска и фотодокументација - акт о престанку заштите 	
	018. Студије Завода	трајно оперативно
	019. Услови и мишљења заштите природе и животне средине у заштићеним природним добрима	трајно
	020. Услови и мишљења заштите природе и животне средине изван заштићених природних добара	8 година
	021. Кореспонденција и материјали у вези са израдом студија	8 година
	022. Преписка са разним органима, организацијама и установама о активностима на заштити природе	трајно
	023. Мишљења у вези сакупљања и промета дивље флоре, фауне и гљива у комерцијалне сврхе	5 година
	024. Годишњи извештаји о промету дивље флоре, фауне и гљива под контролом коришћења и промета	10 година
	025. Извештај о стручном надзору на заштићеним природним добрима	трајно
	026. Остала документација из ове групе	5 година
04	КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ И ОПШТИ ПОСЛОВИ	
	027. Годишњи извештаји о извршењу програма рада организационих јединица	10 година
	028. Уговори о пословној сарадњи	трајно оперативно
	029. Уговори о (ауторском) делу	10 година
	030. Кореспонденција у вези са извршавањем уговора и посебних задатака Завода	10 година
	031. Деловодник * и књига рачуна * - води се у електронском облику, с тим да ће се штампати у папирној форми на годишњем нивоу	трајно
	032. Архивска књига	трајно оперативно
	033. Листа категорија регистратурског материјала са роковима чувања	трајно оперативно
	034. Преписка, мишљења, тумачења и налози у вези заштите архивске грађе (записници о прегледу грађе, записници о излучивању и уништењу безвредног регистратурског материјала и записници о примопредаји грађе Архиву)	трајно
	035. Пуномоћја, овлашћења, реверси, потврде, уверења, које Завод издаје	5 година
	036. Књига експедиције поште	5 година
	037. Кореспонденција у вези размене публикација	5 година
	038. Остала кореспонденција и преписка Завода	5 година
	039. Интерна доставна књига	3 године

Група	Врста делатности	Рок чувања
1	2	3
	040. Књига налога за возила Завода	5 година
	041. Остала документација из ове групе	5 година
05	МАТЕРИЈАЛИ ИЗ РАДА И РАДНИХ ОДНОСА	
	042. Матична књига запослених Завода	трајно оперативно
	043. Персонални досије (актива, пасива - решења (уговори) о заснивању радног односа на неодређено време, решења о постављењу; решења (уговори) о заснивању радног односа на одређено време и допунском радном односу; решења о престанку радног односа; решења о мировању радног односа; друга акта која се чувају у персоналним досијеима, пријаве и одјаве запослених код Тржишта рада, Фонда за здравствено осигурање и Фонда за пензијско и инвалидско осигурање	70 година (осим код познатих и истакнутих личности за које се чува трајно)
	044. Захтеви (молбе) и решења о плаћеним и наплаћеним одсуствима, о годишњим одморима, о службеним путовањима, о прековременим сатима, новчаном награђивању и кажњавању	2 године
	045. Конкурси и огласи за слободна радна места (расписивање конкурса, молбе (пријаве) кандидата, обавештења кандидата, извештај конкурсне комисије и жалбе)	5 година
	046. Стамбена проблематика	трајно
	047. Статистички извештаји о запосленима, зарадама и друго	3 године
	048. Евиденције присутности радника на послу	5 година
	049. Документација у вези повреда на раду	10 година
	050. Остала документација из ове групе	5 година
06	ФИНАНСИЈСКО - МАТЕРИЈАЛНО ПОСЛОВАЊЕ	
	051. Финансијски извештаји	трајно
	052. Завршни рачуни и периодични рачуни	трајно
	053. Евиденција о зарадама	трајно
	054. Дневник, главне књиге, помоћне књиге и евиденције	10 година
	055. Изворна и претећа прокњижена документација (рачуни, изводи и сва остала документација)	5 година
07	ЈАВНЕ НАБАВКЕ	
	056. Евиденција података о додељеним јавним набавкама	трајно оперативно
	057. Јавни позиви, позиви за достављање понуда, понуде понуђача, одлуке, записници, предлози, извештаји, дописи и др.	8 године од истека уговоре-ног рока за извршење појединачног уговора
	058. Комплетна документација подносиоца захтева за заштиту права (понуђача) Комисији за заштиту права	8 година
	059. Остала документација из ове групе	8 године од истека уговоре-ног рока за извршење појединачног уговора
08	БИБЛИОТЕКА, СТРУЧНИ И НАУЧНИ СКУПОВИ	
	060. Књига инвентара монографских публикација	трајно оперативно
	061. Књига инвентара часописа	трајно оперативно

Група	Врста делатности	Рок чувања
1	2	3
	062. Књига инвентара негатива и дијапозитива	трајно оперативно
	063. Извештаји са стручних и научних скупова	трајно
	064. Елаборати других установа - уступљени Заводу	трајно оперативно
	065. Публикације Завода - Часописи, редовни и посебна издања, зборници радова са скупова, семинара и радионица и сл.	трајно оперативно
	066. Остала документација из ове групе	3 године
09	ОПШТЕ НАРОДНА ОДБРАНА И ЦИВИЛНА ЗАШТИТА	чува се по посебним прописима
	067. Сва документација из ове области	чува се по посебним прописима

- 2) Листа категорија регистратурског материјала са роковима чувања примењиваће се код одабирања архивске грађе и излучивања и уништења безвредног регистратурског материјала насталих код Завода, као и на регистратурски материјал и архивску грађу који ће се убудуће формирати код Завода.
- 3) Листа ступа на снагу након добијања сагласности Архива Војводине.

18. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Покрајински завод поседује информације о свом раду и делатности, стручне информације о заштити природе, гео и биодиверзитета.

19. ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ПОКРАЈИНСКИ ЗАВОД ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Рад Покрајинског завода за заштиту природе је јаван. Подаци о раду Завода се могу пронаћи на интернет презентацији (www.pzzp.rs), фејсбук страници (<https://sr-rs.facebook.com/PokrajinskiZavodZaZastituPrirode/>), инстаграму (@pzzp), регионалном геопорталу (<https://geoportal.vojvodina.gov.rs/geoportal/>) и у разним публикацијама.

Студије заштите природних добара, као основне делатности Завода, извештаји о пројектним активностима на заштити врста и станишта, као и богата научна и стручна литература у Архиви Покрајинског завода, доступна је свим заинтересованим грађанима који је могу користити по правилима и условима рада библиотеке (подаци о условима коришћења на веб страни Завода). На веб страни је доступан и Регистар о заштићеним природним добрима АП Војводине.

Сви подаци из делокруга рада Покрајинског завода су јавни и доступни грађанима, осим у случајевима сходно Закону о заштити података о личности.

